

## Utbildningsnämnden 2024-04-24

### Plats och tid

Kommunhuset i Älmhult, sammanträdesrum Möckeln, klockan 08:30

Stefan Jönsson (S)  
Ordförande

Camilla Åström  
Sekreterare

### Offentlighet

Sammanträdet är öppet för allmänheten från och med punkt 5, cirka kl 9.00.

### Ärenden

#### Ärende

- 1 Val av justerare
- 2 Fastställande av dagordning
- 3 Meddelanden

#### Informationsärenden

- 4 Information
- 5 Uppföljning kommunala aktivitetsansvaret (KAA)
- 6 Kartläggning förskoleklass höstterminen 2023
- 7 Budget 2025

#### Beslutsärenden

- 8 Fördjupad ekonomisk uppföljning per mars 2024
- 9 Bidrag till fristående huvudman 2024, Magelungen
- 10 Volymanpassningar förskola
- 11 Anmälan av delegeringsbeslut
- 12 Övrigt

<b>Ärende</b>	<b>Föredragande</b>	<b>Övriga kallade tjänstepersoner</b>	<b>Tid, min</b>	<b>Klockan</b>
Val av justerare			2	8.30
Fastställande av dagordning			3	8.32
Meddelanden	Roger Johansson		5	8.35
Information	Roger Johansson		20	8.40
Uppföljning kommunala aktivitetsansvaret (KAA)	Björn Hultman		30	9.00
Kaffe			20	9.30
Kartläggning förskoleklass höstterminen 2023	Camilla Svensson		30	9.50
Budget 2025	Roger Johansson Camilla Hallberg	Jenni Karlsson Anna Rix Grönvall Samuel Svensson	40	10.20
Fördjupad ekonomisk uppföljning per mars 2024	Camilla Hallberg	Roger Johansson Anna Rix Grönvall Jenni Karlsson Samuel Svensson	20	11.00
Bidrag till fristående huvudman 2024, Magelungen	Camilla Hallberg		5	11.20
Volymanpassningar förskola	Jenni Karlsson		10	11.25
Anmälan av delegeringsbeslut			5	11.35
Övrigt			5	11.40

## Meddelanden 2024-04-24

Ärendenummer UN 2024/38

### Meddelanden

Förteckning över meddelanden till utbildningsnämnden:

Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-25 att justera budget 2024 enligt bilaga till tjänsteskrivelse om justering av investeringsbudget 2024. KS 2024/23

Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-25 att godkänna rapporten från december 2023 över skuldförvaltningen för både kommunen och kommunkoncernen, inklusive bolagen.

Kommunstyrelsens beslut 2024-04-09 att godkänna förslag till medborgarlöfte för år 2024. KS 2024/100

–

Kommunfullmäktige

## § 28 Justerad investeringsbudget 2024

Ärendenummer KS 2024/23

### Kommunfullmäktiges beslut

- Justerar budget år 2024 enligt Bilaga till tjänsteskrivelse om justering av investeringsbudget 2024.

### Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 27 december 2023 som en del i budgetbeslutet år 2024, om budget för strategiska investeringsprojekt år 2024.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att budgeten för 10 strategiska investeringsprojekt för år 2024 justeras med totalt 12 087 000 kronor. Total investeringsbudget år 2024 uppgår därmed till 341 654 000 kronor. Detta enligt Bilaga till tjänsteskrivelse om justering av investeringsbudget 2024 daterad 2024-02-20.

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens arbetsutskott som föreslår kommunfullmäktige:

- Justerar budget år 2024 enligt Bilaga till tjänsteskrivelse om justering av investeringsbudget 2024.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2024-03-12, § 33, och föreslår samma beslut som kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen 2024-03-12, § 33
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-27, § 23
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-02-20
- Bilaga till tjänsteskrivelse om justerad investeringsbudget 2024
- Tekniska nämndens 2024-01-25, § 7
- Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-01-24
- Bilaga. Tilläggsbudget år 2024 Strategiska investeringar, Tekniska nämnden daterad 2024-01-24

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Kommunfullmäktiges behandling

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att fullmäktige beslutat så.

---

### Beslutet skickas till

#### För kännedom

Kommunstyrelsen  
Tekniska nämnden  
Utbildningsnämnden  
Socialnämnden

#### För åtgärd

Ekonomichefen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Kommunledningsförvaltningen**

Christina Utterström

christina.utterstrom@almhult.se

## Bilaga till tjänsteskrivelse justering av investeringsbudget 2024

Kommunfullmäktiges beslutade 2023-11-27 om investeringsbudget 2024. Föreliggande förslag på tilläggsbudget år 2024 innebär inga förändringar av kommunfullmäktiges beslutade totala fleråriga projektbudgetar. Utredning av totalbudget för VA:s strategiska investeringar ”Överföringsledning Diö” och ”Ombyggnation reningsverk Älmhult” hanteras i separata ärenden.

I tabellen nedan framgår förslag till justerad investeringsbudget 2024 inklusive förslag på justering av 10 strategiska investeringsprojekt om totalt 12 087 tusen kronor. Total investeringsbudget 2024 uppgår därmed till 341 654 tusen kronor. Nästa tabell visar alla strategiska investeringsprojekt inklusive justerad budget år 2024. Berörda nämnder för justering är tekniska nämnden, kommunstyrelsen och utbildningsnämnden.

**Tabell: Investeringsbudget 2024 med justering strategiska investeringsprojekt**

Investeringar SKATTEKOLLEKTIVET	Nämnd	BUDGET	Tilläggsbudget	JUSTERAD BUDGET
Belopp tkr		2024	2024	2024
<b>Strategiska investeringar (fleråriga)</b>				
*Strategiska investeringar lokaler inkl inventarier	TN	126 800	8 959	135 759
*Strategiska investeringar inventarier skolor	UN	17 800	-2 282	15 518
*Strategiska investeringar infrastruktur	TN	2 400	1 338	3 738
*Strategiska investeringar övriga	TN	1 700		1 700
Strategisk mark/fastighetsförvärv	KS	4 083		4 083
*Strategiska investeringar digitalisering		6 809	2 641	9 450
Varav enligt Digitaliseringsplan - kommunövergripande	KS	3 709	2 641	6 350
Varav digitalisering trygghetsskapande åtgärder omsorgen	SN	3 100	0	3 100
<b>Summa strategiska investeringar</b>		<b>159 592</b>	<b>10 656</b>	<b>170 248</b>
<b>Investeringar exploatering allmän platsmark</b> (anläggningar, gata/park)	KS	<b>53 800</b>		<b>53 800</b>
<b>Investeringar ram (årlig) Teknisk nämnd</b>				
Ram gata/park	TN	9 800		9 800
Ram fastigheter	TN	20 700		20 700
Ram fordon	TN	12 700		12 700
Ram infrastruktur	TN	300		300
Ram inventarier och övrigt	TN	1 100		1 100
Just årlig investeringsram 40 mnkr	TN	-4 600		-4 600
<b>Teknisk nämnd investeringsram (exkl VA)</b>		<b>40 000</b>		<b>40 000</b>
<b>Investeringsram (årlig) övriga nämnder</b>				
Kommunstyrelse	KS	2 100		2 100
Utbildningsnämnd	UN	4 000		4 000
Socialnämnd	SN	2 000		2 000
Miljö- och byggnadsnämnd	MBN	400		400
Kultur- och fritidsnämnd	KFN	2 375		2 375
<b>Investeringsram övriga nämnder</b>		<b>10 875</b>		<b>10 875</b>
<b>Summa investeringar EXKL VA</b>		<b>264 267</b>	<b>10 656</b>	<b>274 923</b>
<b>Investeringar VA-TAXEKOLLEKTIVET</b>				
Belopp tkr		2024	2024	2024
*Strategiska investeringar VA	TN	34 800	1 431	36 231
Investeringar exploatering VA (VA-anläggningar)	KS	20 500		20 500
Ram investeringar VA	TN	10 000		10 000
<b>Summa investeringar VA-taxekollektivet</b>		<b>65 300</b>	<b>1 431</b>	<b>66 731</b>
<b>Summa investeringar TOTALT INKL VA</b>		<b>329 567</b>	<b>12 087</b>	<b>341 654</b>
<i>*Varav strategiska investeringar exkl markförvärv, se tabell</i>		<i>190 309</i>	<i>12 087</i>	<i>202 396</i>

**Tabell: Budget 2024 strategiska investeringsprojekt med justering**

Kommunens strategiska investeringar mnkr (exkl markförvärv)	Nämnd *	Beslutad TOTAL projektbudget	Ack utfall t.o.m. år 2023	Projekt-budget 2024 (KF 231127)	Förslag tilläggs-budget 2024	Justerad Projekt-budget 2024
Linnéskolan 7-9, etapp 1 kompletterad med specialsalar från tidigare etapp 2.	TN	317 000	177 402	109 400	3 171	112 571
Inventarier Linnéskolan kök/restauranger etapp 1	TN	4 000	129	3 000	-129	2 871
Lokalvårdsutrustning Linnéskolan etapp 1	TN	700	0	700		700
Skolinventarier Linnéskolan	UN	25 000	2 282	15 000	-2 282	12 718
Skolinventarier Paradisskolan	UN	13 000	10 196	2 800		2 800
Renovering Bäckgatan, arbetsmiljöåtgärder (inkl ev medel år 2024 för Blåljushuset).	TN	11 000	2 283	2 800	5 917	8 717
Sprinkler, ventilation Solgården	TN	3 900	0	3 900		3 900
Sprinkler Nicklagården/Elmiersgården	TN	9 500	0	6 000		6 000
Ny parkering vid Norregårds förskola	TN	1 000	0	1 000		1 000
<b>Summa strategiska lokaler med tillhörande inventarier etc</b>		<b>64 100</b>	<b>192 292</b>	<b>144 600</b>	<b>6 677</b>	<b>151 277</b>
Gång och cykelväg Norregårdsgatan.	TN	1 900	11	1 800	89	1 889
Cykelväg Vena - Älmhult centrum (väg 120) - projektering innan slutligt beslut	TN	300	0	300		300
Cykelväg Furulund - Älmhult centrum	TN	300	0	300		300
Korsningspunkter N Rinvägen	TN	4 300	59	0	288	288
Korsning Norregårdsv/Delaryvägen (KF beslut Budget-23)	TN	2 000	1 039	0	961	961
<b>Summa strategiska infrastruktur</b>		<b>6 800</b>	<b>1 109</b>	<b>2 400</b>	<b>1 338</b>	<b>3 738</b>
Gränsholmen sluttäckning	TN	1 500	0	1 500		1 500
Svanaboda verksamhetsområde - behov projektering innan	TN	200	0	200		200
<b>Summa strategiska övrigt</b>		<b>1 700</b>		<b>1 700</b>	<b>0</b>	<b>1 700</b>
Digitaliseringsplan kommunövergripande	KS	10 225	4 668	3 709	2 641	6 350
Digitalisering trygghetsskapande åtgärder omsorgen 1)	SN	7 600	195	3 100		3 100
<b>Summa strategiska digitalisering</b>		<b>17 825</b>	<b>4 863</b>	<b>6 809</b>	<b>2 641</b>	<b>9 450</b>
Ombyggnad Reningsverk Älmhult (VA) - utredning pågår om total omfattning.	TN	85 000	12 013	4 100	888	4 988
Överföringsledning Diö (VA) - utredning pågår om total omfattning.	TN	58 000	9 758	30 700	543	31 243
<b>Summa strategiska VA-taxekollektivet</b>		<b>143 000</b>	<b>21 771</b>	<b>34 800</b>	<b>1 431</b>	<b>36 231</b>
<b>S:A TOTALT STRATEGISKA (exkl markförvärv)</b>		<b>233 425</b>	<b>220 035</b>	<b>190 309</b>	<b>12 087</b>	<b>202 396</b>

\*Förkortning nämnd; TN=Tekniska nämnd, UN=Utbildningsnämnd, KS=Kommunstyrelse.

\*Förkortning nämnd; TN=Tekniska nämnd, UN=Utbildningsnämnd, KS=Kommunstyrelse, SN=Socialnämnd

1)Beslutad budget år 2024 för strategisk digitalisering inom socialnämnden bedöms vara tillräcklig, varför det inte finns behov av att överföra ej nyttjande investeringsmedel från år 2023. Inför budget 2025 behövs ett uttag göras för vad som ska ingå som investering. Alltmer av digitaliseringsåtgärder är att betrakta som driftkostnad.

Kommunfullmäktige

## § 29 Finansiell rapport december 2023

Ärendenummer KS 2024/65

### Kommunfullmäktiges beslut

- Godkänner rapporten från december 2023 över skuldförvaltningen för både kommunen och kommunkoncernen, inklusive bolagen.

### Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

### Sammanfattning av ärendet

Enligt antagen finanspolicy ska en finansiell rapport tas fram av kommunstyrelsen per mars, augusti och december och rapportering ska ske till kommunfullmäktige. Från år 2023 bistår Söderberg & Partner med att ta fram rapport över skuldförvaltningen för både kommunen och kommunkoncernen, inklusive bolagen.

Kommunledningsförvaltningen och kommunstyrelsens arbetsutskott har berett ärendet och föreslår att kommunfullmäktige:

- Godkänner rapporten från december 2023 över skuldförvaltningen för både kommunen och kommunkoncernen, inklusive bolagen.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2024-03-12, § 35, och föreslår samma beslut som kommunledningsförvaltningen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen 2024-03-12, § 35
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-27, § 25
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-02-12
- Finansrapport kommunens skuldförvaltning december 2023, Söderberg & Partners daterad 2023-12-31
- Finansrapport kommunkoncernens skuldförvaltning december 2023, Söderberg & Partners daterad 2023-12-31

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktige****Kommunfullmäktiges behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att fullmäktige beslutat så.

---

**Beslutet skickas till****För kännedom**

Kommunstyrelsen

Teknisk nämnden

Socialnämnden

Utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



# FINANSRAPPORT

Älmhults Kommunkoncern

2023-12-31



# Sammanfattning



## Översikt Upplåning

	2023-12-31	2023-11-30	2022-12-31
Lån (kr)	2 280 713 750	2 175 755 000	-
Derivat - ränteswappar (kr)	80 000 000	80 000 000	-
Snittränta	2,06%	1,99%	-
Snittränta (inkl ränteswappar)	2,01%	1,94%	-
Snittränta (inkl swappar, lånelöfter)	2,01%	1,94%	-
Länemarginal mot Stibor 3m	-1,98%	-2,08%	-
Genomsnittlig räntebindning (år)	3,65	3,75	-
Ränteförfall inom 1 år (kr)	491 287 500	491 300 000	-
Ränteförfall inom 1 år (%)	22%	23%	-
Genomsnittlig kapitalbindning (år)	3,09	3,17	-
Kapitalförfall inom 1 år (kr)	513 500 000	513 500 000	-
Kapitalförfall inom 1 år (%)	23%	24%	-
Marknadsvärde derivatinstrument (kr)*	3 988 224	1 048 730	-



\*Uppskattat marknadsvärde inkl. upplupen ränta

## Avstämning mot finanspolicy

### Ränte och kapitalbindning

	Riskmandat	Utfall	Uppfyllt
Genomsnittlig kapitalbindning	1,5 - 4	3,09 år	Ja 
Genomsnittlig räntebindning	1,5 - 4	3,65 år	Ja 

### Förfallostruktur

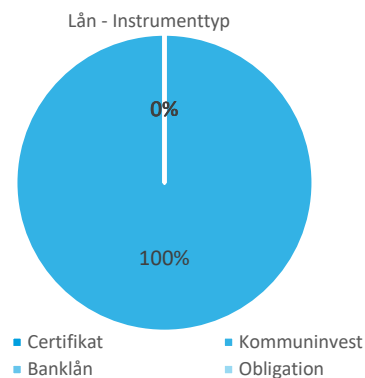
	Riskmandat	Utfall	Uppfyllt
Kapitalförfall inom närmaste 12 mån	0% - 40%	23%	Ja 
Ränteförfall inom närmaste 12 mån	0% - 40%	22%	Ja 

## Skuldportfölj

I tabellen nedan visas en sammanställning av Älmhults Kommunkoncerns skuldportfölj

### Skuldportfölj

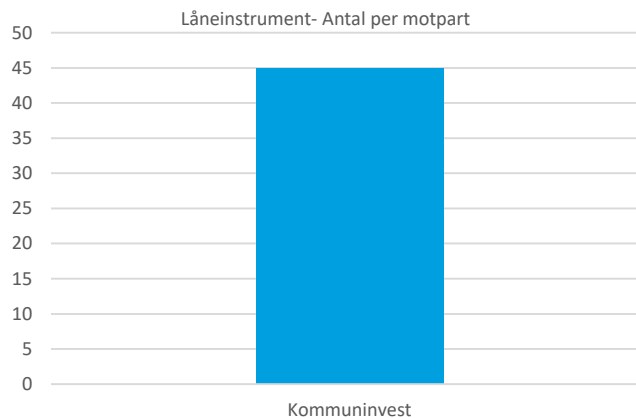
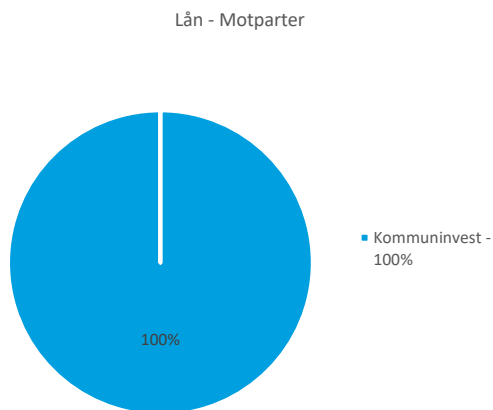
Instrumenttyp	Aktuell skuld	Andel av total skuld
Certifikat	0	0%
Kommuninvest	2 280 713 750	100%
Banklån	0	0%
Obligation	0	0%
Inlåning	0	0%
<b>Summa</b>	<b>2 280 713 750</b>	<b>100%</b>



## Lån och kapitalbindning

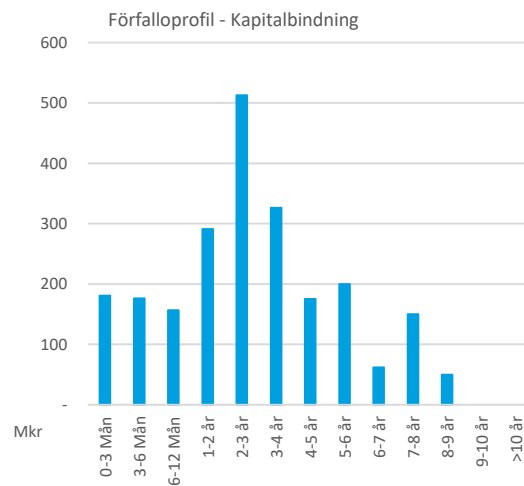
### Lån

Motpart	Nominellt belopp	Antal	Andel av skuld
Kommuninvest	2 280 713 750	45	100%
<b>Summa</b>	<b>2 280 713 750</b>	<b>45</b>	<b>100%</b>



Kapitalbindning - Förfalloprofil

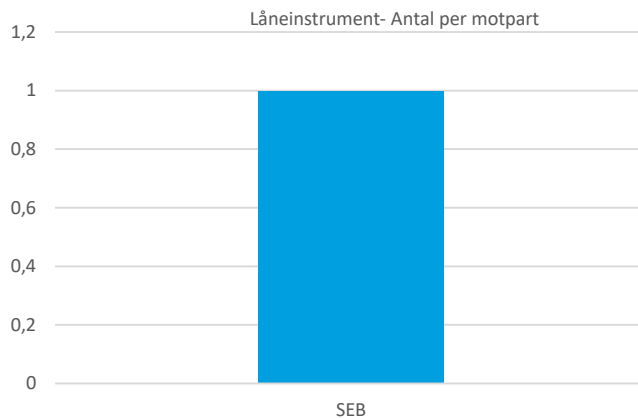
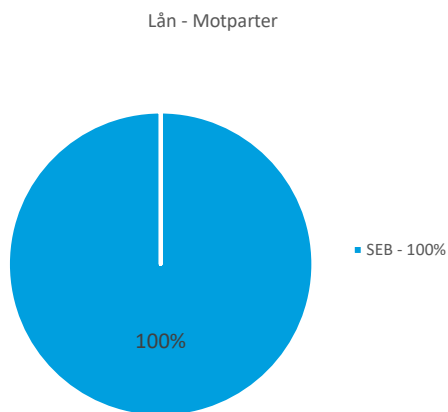
Intervall	2023-12-31	Andel av total skuld
0-3 Mån	181 000 000	8%
3-6 Mån	176 000 000	8%
6-12 Mån	156 500 000	7%
<b>Summa inom 1 år</b>	<b>513 500 000</b>	<b>23%</b>
1-2 år	291 287 500	13%
2-3 år	512 500 000	22%
3-4 år	326 500 000	14%
4-5 år	175 000 000	8%
5-6 år	200 000 000	9%
6-7 år	61 926 250	3%
7-8 år	150 000 000	7%
8-9 år	50 000 000	2%
9-10 år	0	0%
>10 år	0	0%
<b>Summa förfall</b>	<b>2 280 713 750</b>	<b>100%</b>



## Derivatinstrument och räntebindning

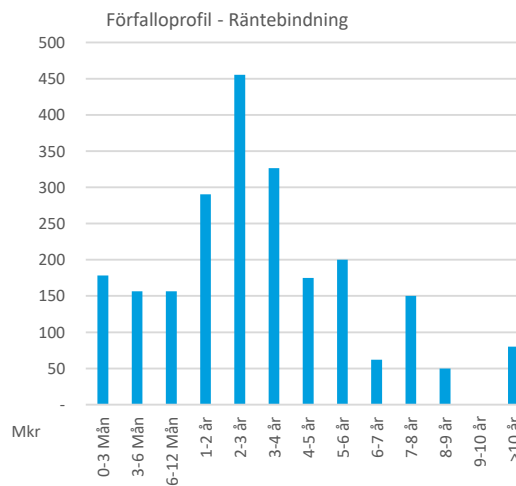
### Swappar per motpart

Motpart	Nominellt belopp	Marknadsvärde	Antal	Andel av swap-portfölj
SEB	80 000 000	3 988 224	1	100%
<b>Summa</b>	<b>80 000 000</b>	<b>3 988 224</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>



### Räntebindning - Förfalloprofil

Intervall	2023-12-31	Andel av total skuld
0-3 Mån	178 287 500	8%
3-6 Mån	156 500 000	7%
6-12 Mån	156 500 000	7%
<b>Summa inom 1 år</b>	<b>491 287 500</b>	<b>22%</b>
1-2 år	290 500 000	13%
2-3 år	455 500 000	20%
3-4 år	326 500 000	14%
4-5 år	175 000 000	8%
5-6 år	200 000 000	9%
6-7 år	61 926 250	3%
7-8 år	150 000 000	7%
8-9 år	50 000 000	2%
9-10 år	0	0%
>10 år	80 000 000	4%
<b>Summa förfall</b>	<b>2 280 713 750</b>	<b>100%</b>



## Prognos räntekostnader

Prognosen över räntekostnader bygger på simuleringar av forwardräntor. Simuleringarna ger en spridning över potentiella framtida utfall samt illustrerar sannolikheten för inom vilka nivåer den framtida räntan kan ha. I simuleringarna har i huvudsak följande antaganden gjorts:

- Genomsnittlig räntebindning antas vara önskad räntebindning under prognosperioden
- Alla certifikat som förfaller antas finansieras om med nya certifikat
- Alla rörliga lån som förfaller antas bindas om till rörliga lån med 2 x genomsnittlig kapitalbindning
- Alla fasta lån som förfaller antas bindas om till fasta lån med 2 x genomsnittlig räntebindning
- Swappar som förfaller antas bindas om enligt följande: fasta benet 2 x genomsnittlig räntebindning, rörliga benet 3 månader
- Lånelöften antas rullas med identisk löptid och identiska villkor

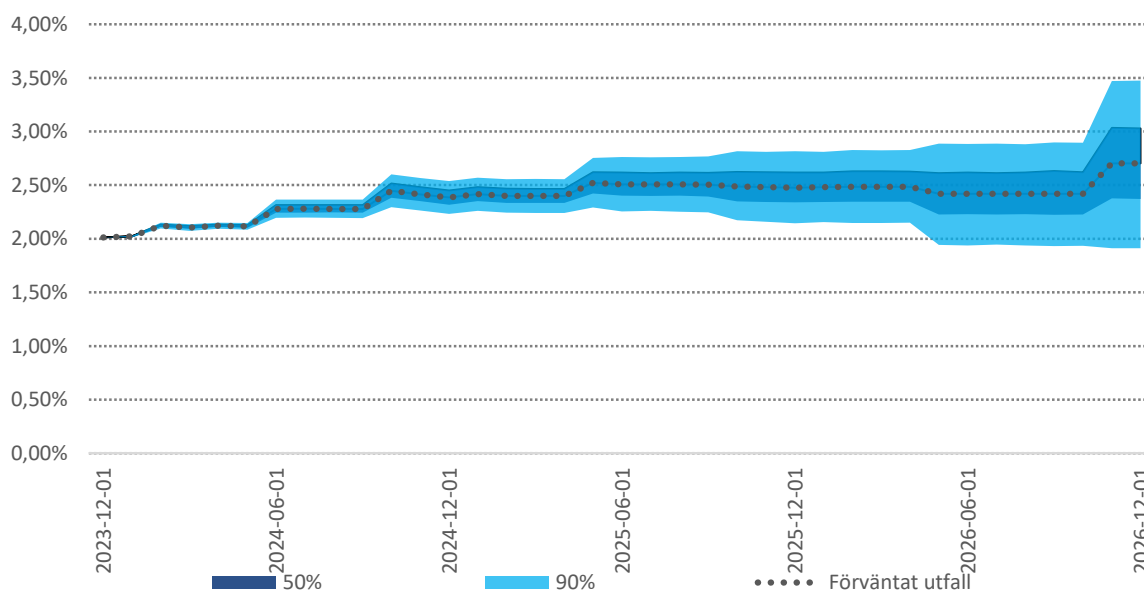
### Översikt Upplåning

Nedan återfinns simuleringresultaten på 1-3 års sikt, men också för de närmaste kalenderåren. Såväl förväntat resultat som de 5% sämsta och bästa utfallen inkluderas i tabellen. Vidare återfinns en graf som illustrerar förväntad ränteutveckling samt uppskattad spridning med olika sannolikhet.

	5% sämsta utfall		Förväntat utfall		5% bästa utfall	
	Procent	Tkr per år	Procent	Tkr per år	Procent	Tkr per år
2024	2,27%	51 793	2,21%	50 318	2,14%	48 865
2025	2,68%	61 213	2,46%	56 102	2,24%	51 029
2026	2,91%	66 345	2,47%	56 319	2,02%	46 154

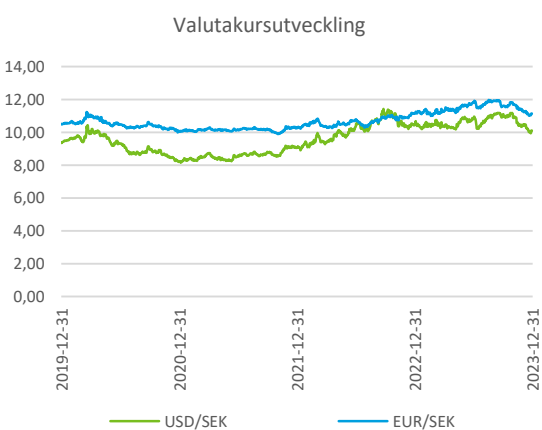
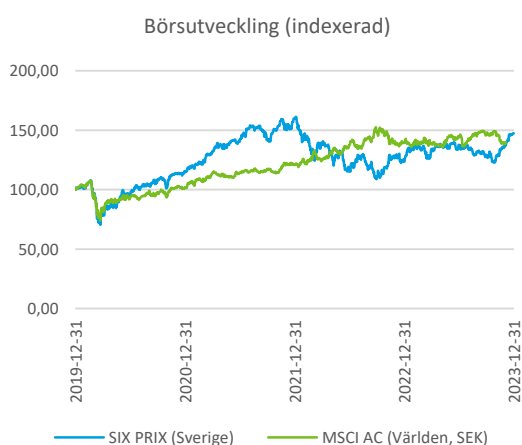
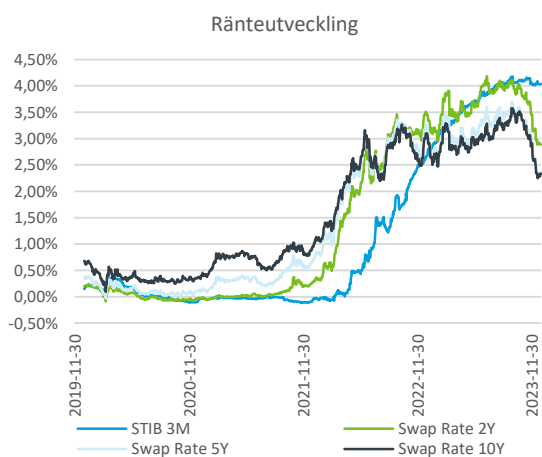
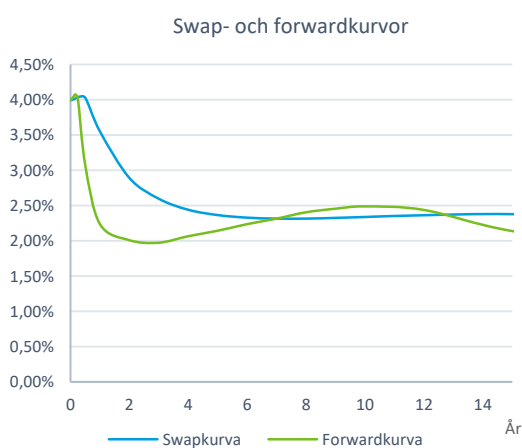
	5% sämsta utfall		Förväntat utfall		5% bästa utfall	
	Procent	Tkr per år	Procent	Tkr per år	Procent	Tkr per år
År1	2,27%	51 793	2,21%	50 318	2,14%	48 865
År2	2,68%	61 213	2,46%	56 102	2,24%	51 029
År3	2,91%	66 345	2,47%	56 319	2,02%	46 154

Estimerad räntekostnad låneportfölj



## Marknadsnoteringar

December bjöd på en stark avslutning på börsåret, särskilt på Stockholmsbörsen (SIX PRX) som steg med 8,2%. Detta resulterade i att Stockholmsbörsen under helåret 2023 steg med 19,2%, där större delen av ökningen kom under det fjärde kvartalet. I svenska kronor mätt var utvecklingen i samtliga globala regioner relativt måttlig. Bäst presterade Europa med en uppgång på 1,1% under december. Samtliga globala regioner förutom tillväxtmarknader steg dock, där tillväxtmarknader landade på nollan. Under helåret så var tillväxtmarknaderna (MSCI Emerging Markets Index) den region som utvecklades sämst, med en uppgång på 5,9% i svenska kronor mätt, och amerikanska aktier (S&P500 TR) var de som utvecklades bäst med en uppgång på 21,7%. Det var ett positivt börshumor överlag under månaden, men det positiva risksentimentet bidrog även till att kronan stärktes, varför de globala börserna underpresterade så kraftigt. Dollarn föll med 3,8% och euron med 2,6% mot kronan under december. Det positiva marknadssentimentet drevs av tron på en kombination av fallande inflation, fallande räntor och måttligt hög tillväxttakt. Volatiliteten på den svenska aktiemarknaden (OMX 1Y) minskade under månaden från 15,8% till 15,6%. Sett till den amerikanska börsen (SPX 1Y) minskade även där volatiliteten från 15,9% till 15,8%, medan den europeiska börsens (SX5E 1Y) volatilitet ökade marginellt från 15,5% till 15,6%. Vid månadsskiftet var den 5-åriga svenska break-even inflationen 1,31%.





# Appendix – Förteckning lån

## Skuldportfölj

### Älmhults Kommunconcern

Instrument	Bolag	Ref Nr	Motpart	Belopp (Tkr)	Ränta	Räntebindning	Förfallodag
Kommuninvest 3.6Y FIX 0.29% 2024-02-16	Älmhultsbostäder AB	KI 126145	Kommuninvest	50 000	0,29%	0,13	2024-02-16
Kommuninvest Tillsv. FRN +0.23%	Älmhultsbostäder AB	KI 151079	Kommuninvest	1 000	4,28%	0,22	2024-03-19
Kommuninvest 3Y FIX 0.20% 2024-02-16	Älmhults kommun	KI 132881	Kommuninvest	50 000	0,20%	0,13	2024-02-16
Kommuninvest Tillsv. FRN +0.23%	Älmhultsbostäder AB	KI 120507	Kommuninvest	80 000	4,36%	0,14	2024-02-19
Kommuninvest 1.9Y FRN +0.04% 2024-05-08	Elmnet AB	KI 145775	Kommuninvest	19 500	4,13%	0,11	2024-05-08
Kommuninvest 1.6Y FIX 3.26% 2024-05-08	Elmnet AB	KI 149058	Kommuninvest	6 500	3,26%	0,36	2024-05-08
Kommuninvest 2.7Y FIX 0.28% 2024-06-19	Älmhults kommun	KI 139466	Kommuninvest	150 000	0,28%	0,47	2024-06-19
Kommuninvest 4.8Y FIX 0.53% 2024-10-02	Älmhults kommun	KI 118814	Kommuninvest	100 000	0,53%	0,76	2024-10-02
Kommuninvest 4.6Y FIX 0.43% 2024-10-02	Älmhultsbostäder AB	KI 120508	Kommuninvest	50 000	0,43%	0,76	2024-10-02
Kommuninvest 5.1Y FIX 0.11% 2024-10-02	Älmhults kommun	KI 114581	Kommuninvest	6 500	0,11%	0,76	2024-10-02
Kommuninvest 5.3Y FIX 0.60% 2025-05-12	Älmhultsbostäder AB	KI 119630	Kommuninvest	50 000	0,60%	1,37	2025-05-12
Kommuninvest 6.2Y FIX 0.96% 2025-05-12	Älmhults kommun	KI 108550	Kommuninvest	100 000	0,96%	1,37	2025-05-12
Kommuninvest 1.5Y FIX 3.68% 2025-06-30	Älmhultsbostäder AB	KI 161358	Kommuninvest	30 000	3,68%	1,50	2025-06-30
Kommuninvest 3Y FRN +0.27% 2025-09-09	Älmhults Terminal AB	KI 149497	Kommuninvest	788	4,30%	0,20	2025-09-09
Kommuninvest 2.1Y FIX 4.08% 2025-09-15	Elmnet AB	KI 157895	Kommuninvest	5 000	4,08%	1,81	2025-09-15
Kommuninvest 5Y FIX 0.26% 2026-02-04	Elmnet AB	KI 132024	Kommuninvest	6 500	0,26%	2,09	2026-02-04
Kommuninvest 3.4Y FIX 3.47% 2026-02-04	Elmnet AB	KI 149060	Kommuninvest	1 000	3,47%	2,09	2026-02-04
Kommuninvest 2.9Y FIX 3.69% 2026-05-12	Älmhults kommun	KI 156790	Kommuninvest	50 000	3,69%	2,37	2026-05-12
Kommuninvest 2.9Y FIX 3.90% 2026-05-12	Älmhults kommun	KI 157013	Kommuninvest	50 000	3,90%	2,37	2026-05-12
Kommuninvest 3.1Y FIX 3.51% 2026-05-12	Älmhults kommun	KI 153342	Kommuninvest	50 000	3,51%	2,37	2026-05-12
Kommuninvest 3Y FRN +0.34% 2026-09-30	Älmhultsbostäder AB	KI 160123	Kommuninvest	57 000	4,38%	0,24	2026-09-30
Kommuninvest 3Y FIX 3.97% 2026-09-30	Elmnet AB	KI 158514	Kommuninvest	8 000	3,97%	2,75	2026-09-30
Kommuninvest 7.2Y FIX 0.37% 2026-11-12 - Grönt	Älmhults kommun	KI 115786	Kommuninvest	100 000	0,37%	2,87	2026-11-12
Kommuninvest 6.7Y FIX 0.65% 2026-11-12	Älmhults kommun	KI 120380	Kommuninvest	140 000	0,65%	2,87	2026-11-12
Kommuninvest 7Y FIX 0.37% 2026-11-12	Älmhultsbostäder AB	KI 116550	Kommuninvest	50 000	0,37%	2,87	2026-11-12
Kommuninvest 5.4Y FIX 1.05% 2027-06-15	Elmnet AB	KI 142076	Kommuninvest	6 500	1,05%	3,46	2027-06-15
Kommuninvest 4.3Y FIX 3.45% 2027-06-15	Älmhultsbostäder AB	KI 153475	Kommuninvest	50 000	3,45%	3,46	2027-06-15
Kommuninvest 4Y FIX 3.84% 2027-06-21	Älmhults kommun	KI 157014	Kommuninvest	50 000	3,84%	3,48	2027-06-21
Kommuninvest 4.2Y FIX 3.91% 2027-11-15	Älmhults kommun	KI 158487	Kommuninvest	50 000	3,91%	3,88	2027-11-15
Kommuninvest 4Y FIX 3.57% 2027-12-08	Älmhults kommun	KI 161049	Kommuninvest	75 000	3,57%	3,94	2027-12-08
Kommuninvest 4.1Y FIX 3.87% 2027-12-08	Älmhults kommun	KI 160130	Kommuninvest	45 000	3,87%	3,94	2027-12-08
Kommuninvest 7Y FIX 0.67% 2028-02-21 - Grönt	Älmhults kommun	KI 132877	Kommuninvest	70 000	0,67%	4,14	2028-02-21
Kommuninvest 9.1Y FIX 1.17% 2028-05-12	Älmhults kommun	KI 110563	Kommuninvest	50 000	1,17%	4,37	2028-05-12
Kommuninvest 6Y FIX 2.76% 2028-05-12 - Grönt	Älmhults kommun	KI 146334	Kommuninvest	55 000	2,76%	4,37	2028-05-12
Kommuninvest 7Y FIX 1.52% 2029-02-14 - Grönt	Älmhults kommun	KI 143086	Kommuninvest	50 000	1,52%	5,12	2029-02-14
Kommuninvest 7.4Y FIX 2.38% 2029-09-03 - Grönt	Älmhults kommun	KI 144876	Kommuninvest	100 000	2,38%	5,68	2029-09-03
Kommuninvest 10Y FIX 1.08% 2029-11-12	Älmhultsbostäder AB	KI 117880	Kommuninvest	50 000	1,08%	5,87	2029-11-12
Kommuninvest 7.8Y FIX 2.15% 2030-03-15	Älmhultsbostäder AB	KI 144041	Kommuninvest	60 000	2,15%	6,21	2030-03-15
Kommuninvest 10Y FIX 0.80% 2030-03-10	Älmhults Terminal AB	KI 127492	Kommuninvest	1 926	0,80%	6,67	2030-03-10
Kommuninvest 9.9Y FIX 1.14% 2031-03-10	Älmhults Terminal AB	KI 133646	Kommuninvest	50 000	1,14%	7,19	2031-03-10
Kommuninvest 9Y FIX 3.59% 2031-09-05	Älmhults kommun	KI 149389	Kommuninvest	100 000	3,59%	7,68	2031-09-05
Kommuninvest 10Y FIX 3.09% 2032-05-12	Älmhults kommun	KI 146336	Kommuninvest	50 000	3,09%	8,37	2032-05-12
<b>Summa</b>				<b>2 280 714</b>			

## Appendix – Förteckning derivat

### Skuldportfölj

Älmhults Kommunkoncern

Instrument	Bolag	Ref Nr	Motpart	Belopp (Tkr)	Fast Räkta	Rörlig Räkta	Förfallodag
SEB 30Y IRS 2.70% 2041-10-08	Älmhultsbostäder AB	SEB200	SEB	80 000	2,70%	4,07	2041-10-08
<b>Summa</b>				<b>80 000</b>			

## Disclaimer

Som grund till rapporten har källor använts som i god tro bedömts vara tillförlitliga. Söderberg & Partners kan inte garantera riktigheten i denna information eller ta på sig något ansvar för fullständighet. Söderberg & Partners ansvarar inte för direkta eller indirekta skador eller förluster, inklusive men inte begränsat till, förlorad och utebliven vinst, som kan uppkomma till följd av användandet av denna rapport eller dess innehåll.

Söderberg & Partners Wealth Management AB:s behandling av personuppgifter sker i enlighet med Bolagets dataskyddspolicy, se "Så behandlar Söderberg & Partners dina personuppgifter" på [www.soderbergpartners.se](http://www.soderbergpartners.se).

Kommunstyrelsen

## § 58 Medborgarlöfte 2024

Ärendenummer KS 2024/100

### Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner förslag till medborgarlöfte för år 2024.
2. Uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att ingå medborgarlöfte med lokalpolisområdeschefen enligt Förslag till medborgarlöfte 2024.
3. Ger förvaltningen i uppdrag att utvärdera Medborgarlöfte 2023 och återkomma till kommunstyrelsen senast i juni 2024.

### Beslutsnivå

Kommunstyrelsen

### Sammanfattning av ärendet

Älmhults kommun och Polismyndigheten ingår årligen ett medborgarlöfte där inriktningen på det gemensamma trygghetskapande och brottsförebyggande arbetet redovisas. Syftet med medborgarlöftet är att:

- Öka tryggheten
- Förebygga brott
- Öka medborgarnas och lokalsamhällets delaktighet i det brottsförebyggande och trygghetskapande arbetet.
- Stärka förtroendet för polisen.

Kommunledningsförvaltningen och kommunstyrelsens arbetsutskott har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänner förslag till medborgarlöfte för år 2024.
2. Uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att ingå medborgarlöfte med lokalpolisområdeschefen enligt Förslag till medborgarlöfte 2024.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 42
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-03-18
- Förslag till medborgarlöfte 2024

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens behandling****Förslag på sammanträdet**

Gusten Mårtensson (C) yrkar att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utvärdera Medborgarlöfte 2023 och återkomma till kommunstyrelsen senast i juni 2024.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med Gusten Mårtenssons (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

---

**Beslutet skickas till****För kännedom**

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Tekniska nämnden

Kultur- &amp; fritidsnämnden

Miljö- &amp; byggnämnden

**För åtgärd**

Kommunledningsförvaltningen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

## **Tjänsteskrivelse om medborgarlöfte 2024**

**Ärendenummer KS 2024/100**

### **Sammanfattning av ärendet**

Älmhults kommun och Polismyndigheten ingår årligen ett medborgarlöfte där inriktningen på det gemensamma trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet redovisas. Syftet med medborgarlöftet är att:

- Öka tryggheten
- Förebygga brott
- Öka medborgarnas och lokalsamhällets delaktighet i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.
- Stärka förtroendet för polisen.

### **Beslutsnivå**

Kommunstyrelsen

### **Beslutsunderlag**

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-03-18
- Förslag till medborgarlöfte 2024

### **Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner förslag till medborgarlöfte för år 2024.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att ingå medborgarlöfte med lokalpolisområdeschefen enligt Förslag till medborgarlöfte 2024.

Thomas Johansson

*Nämndsekreterare*

Susann Pettersson

*Kommunchef*

### **Beslutet skickas till**

#### **För kännedom**

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Tekniska nämnden  
Kultur- & fritidsnämnden  
Miljö- & byggnämnden

**För åtgärd**  
Kommunledningsförvaltningen

## Medborgarlöfte Älmhult kommun 2024

Medborgarlöften handlar om att Lokalpolisområde Ljungby och kommunen gemensamt och var för sig lyssnar på vad de som bor och verkar i ett område upplever som viktigt för att de ska känna sig trygga och säkra. Medborgarlöftet ska öka tryggheten, förebygga brott, öka medborgarnas och lokalsamhällets delaktighet i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet och stärka förtroendet för polisen.

Älmhults medborgarlöfte bygger på information från den aktuell brottsstatistik, den nationella trygghetsundersökningen, (NTU), möten med medborgare samt lägesuppfattningar från polis, tjänstepersoner och politiker i kommunen, näringsidkare och kommuninvånare.

### Lägesbild

Älmhults kommun har en historia av låg brottslighet och hög trygghet. Senaste trygghetsmätningen påvisar återgång till låga nivåer på upplevd otrygghet i Älmhults tätort efter förra årets uppgång. Förekomst av narkotikamissbruk finns i tätorten och till det en del kopplad social oro. På kommunens landsbygd finns oro för inbrott.

### Utifrån lägesbilden så lovar Ljungby lokalpolisområde och Älmhults kommun att:

- Lokalpolisområde Ljungby åtar sig att ha fortsatt stark förmåga i Älmhult avseende det brottsförebyggande arbetet och en ambition om att stärka denna förmåga och möten med medborgare i takt med polisens tillväxt.
- Älmhults kommun och lokalpolisområde Ljungby bildar ett gemensamt operativt brottsförebyggande råd där polis och representanter för kommunens olika verksamheter samlas regelbundet för att dela lägesbild, utbyta erfarenheter och identifiera problemområden där brottsreducerande och brottsförebyggande åtgärder som grundar sig på situationell och social brottsprevention kan bli aktuella.
- Älmhults kommun åtar sig att fortsätta genomföra analys i tätortens avloppsvatten i anslutning till skolmiljö med focus på narkotikaklassade preparat och Polismyndigheten åtar sig att under året genomföra sök med narkotikahund i utvald skolmiljö.



- Lokalpolisområde Ljungby ska i samverkan med kommunens utbildningsförvaltning utifrån uppkomna behov och händelser gemensamt genomföra informationsinsatser till elever inom skola och fritidsverksamhet och även öka besöken av polis på skolor i kommunen.
- Älmhults kommun och Lokalpolisområde Ljungby fortsätter att i samverkan med lokalt näringsliv samverka i gemensamma brottsförebyggande nätverk för att dela lägesbild, utbyta erfarenheter samt identifiera problemområden i lokalsamhället.
- Lokalpolisområde Ljungby och Älmhults kommun fortsätter att tillsammans arbeta för att öka antalet aktiva hushåll/områden i Grannsamverkan i syfte att minska tillgreppsbrottlighet och oron för densamma i såväl tätort som på landsbygden.
- Lokalpolisområde Ljungby åtar sig att som en av flera trygghetsskapande metoder i sin linjeverksamheter genomföra insatser av uniformerad fotpatrullering i Älmhults tätorts centrala delar samt ha fokus på att bekämpa ungdomars narkotikabruk.
- Lokalpolisområde Ljungby och Älmhults kommun ska tillsammans bjuda in till och genomföra medborgardialoger i ämnet trygghet på olika platser kommunen. Utifrån resultatet från Trygghetsmätningen 2023 skall särskilt fokus riktas till boende i flerbostadshus i tätort.

## **Tid**

Medborgarlöften löper fram till 2024-12-31

## **Uppföljning**

Medborgarlöftet är ett gemensamt åtagande parterna emellan och uppföljning av medborgarlöftet rapporteras till det strategiskt brottsförebyggande rådet.

Älmhult 2024-----

/genom Staffan Käll, Kommunpolis och Elin Görbring, kommunal brottsförebyggande samordnare

Älmhults kommun

Lokalpolisområde Ljungby

Eva Ballovarre  
Kommunstyrelsens ordförande

Niklas Wilsson  
Lokalpolisområdeschef

# Kartläggning i förskoleklass

HT 2023

# Kartläggning i förskoleklass



- **Hitta språket** och **Hitta matematiken** är obligatoriska kartläggningsmaterial för förskoleklass sedan 2019.
- Förmågor inom matematiskt tänkande och språklig medvetenhet testas.
- Gruppaktiviteter genomförs i undervisningen under höstterminen.

# Garantin för tidiga stödinsatser

- Den obligatoriska kartläggningen i förskoleklass ingår i garantin för tidiga stödinsatser.

## Syfte:

- identifiera elever som visar en indikation på att inte nå de kunskapskrav som sen ska uppnås i årskurs 1 och 3 i grundskolan
- säkerställa att stödinsatser utformade utifrån elevernas behov sätts in tidigt, i förskoleklass och vidare på lågstadiet.
- I nuläget ingen rapportering av resultat till Skolverket
- Enligt garantin ska det i slutet av förskoleklassen göras en uppföljning av det stöd som getts. Resultatet av uppföljningen ska föras över till mottagande lärare.
- Samverkan förskola – skola *Hur kan undervisningen i våra verksamheter förbättras för att ännu mer möta elevernas behov?*



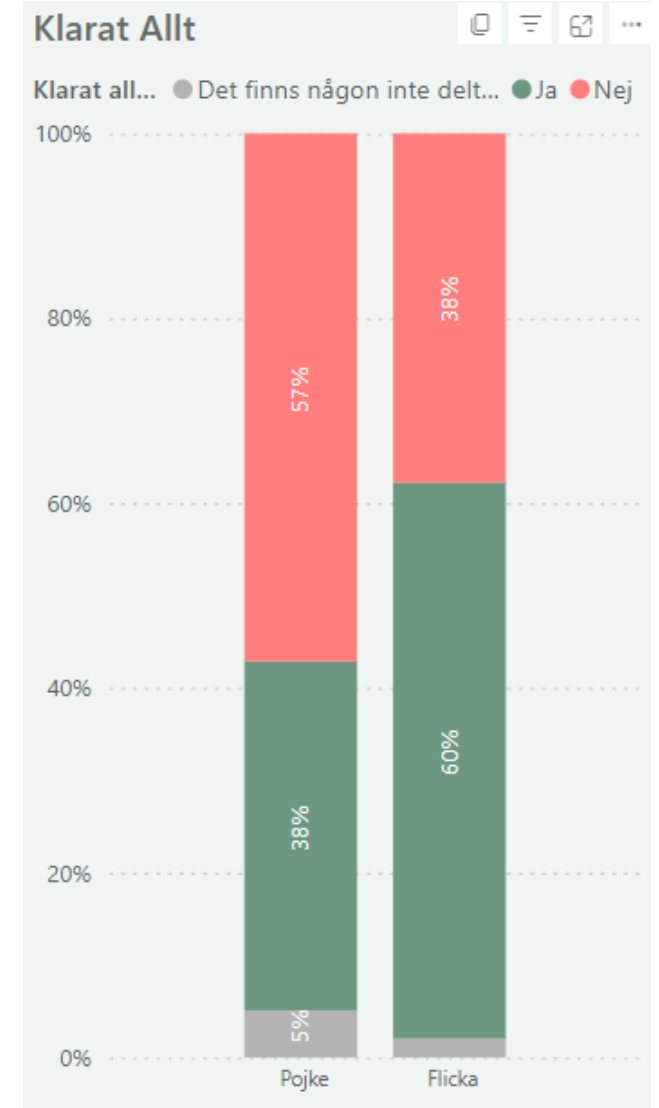
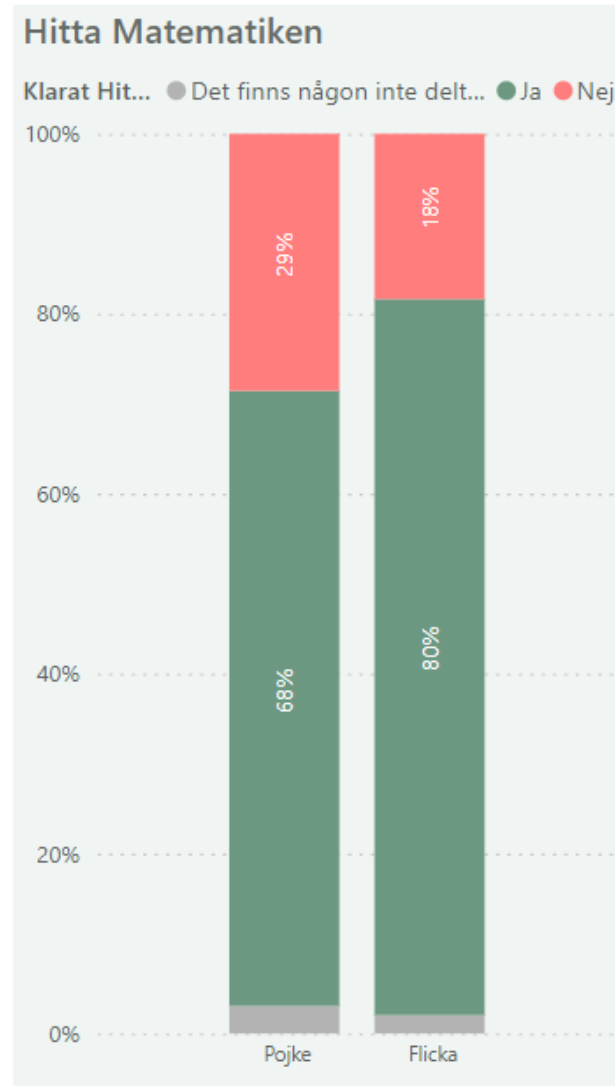
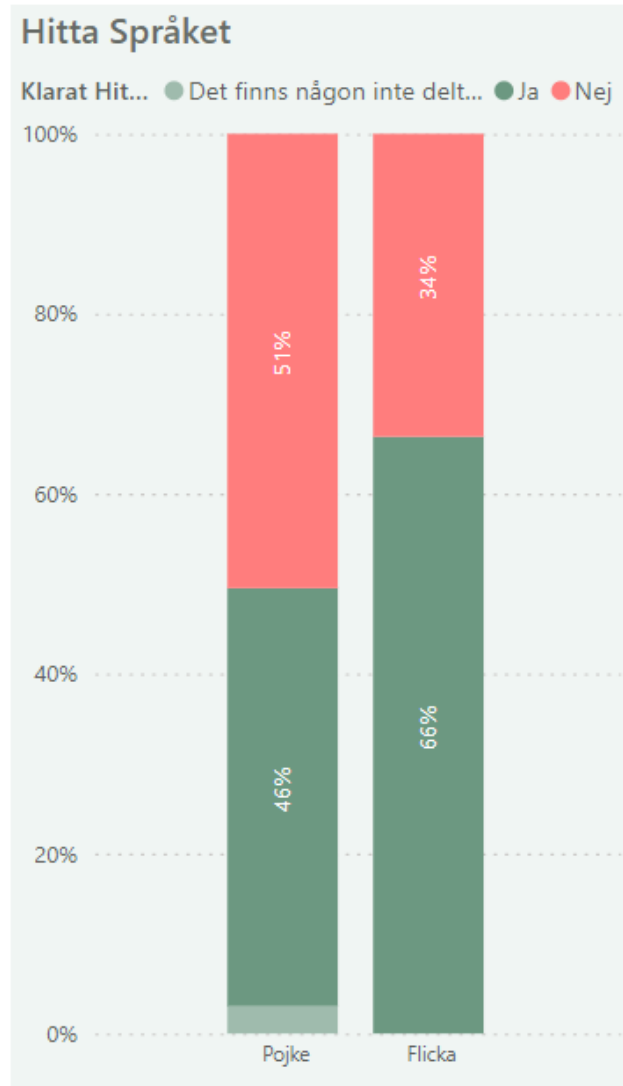
# Hitta språket

<b>Aktivitet 1.</b> Vi berättar och beskriver	Kan berätta sammanhängande om något hon eller han varit med om.
	Kan beskriva en sak eller en företeelse så att andra förstår.
	Visar intresse för vad andra säger.
	Kan förstå en enkel instruktion.
<b>Aktivitet 2.</b> Vi lyssnar och samtalar	Visar intresse för högläsning.
	Kan delta i samtal om text och bild.
	Kan återge ett händelseförlopp.
<b>Aktivitet 3.</b> Vi kommunicerar med symboler och bokstäver	Kan kommunicera genom att rita bilder/skriva bokstäver och symboler.
	Visar intresse för bokstäver.
	Kan skriva sitt eget namn.
	Kan ange vad det står i vanliga ordbilder.
<b>Aktivitet 4.</b> Vi urskiljer ord och språkljud	Kan dela upp korta meningar i ord.
	Kan urskilja första språkljudet i ord.
	Kan dela upp enkla ord i språkljud.
	Kan koppla samman bokstäver med deras namn och språkljud.

# Hitta matematiken

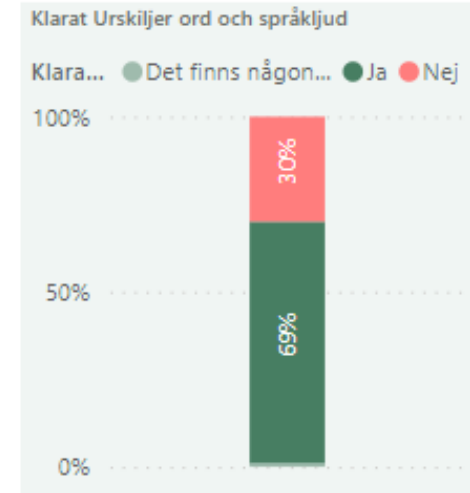
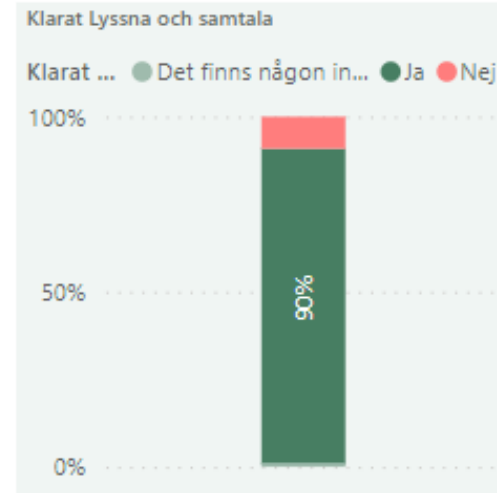
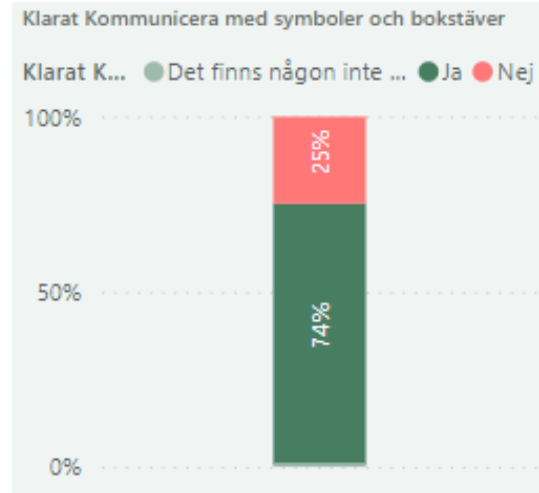
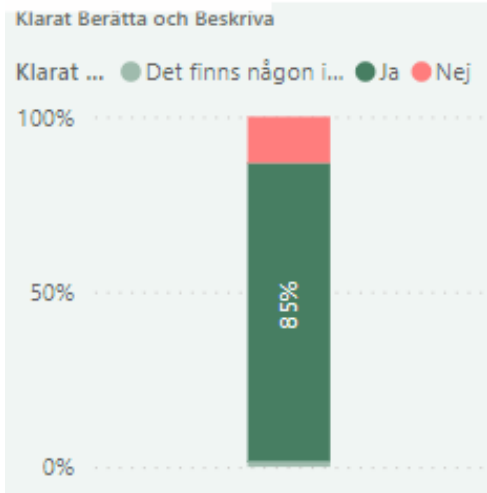
<b>Aktivitet</b> <b>Mönster</b>	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	
	Prövar och använder olika idéer genom att följa, fortsätta och översätta mönster.	
	Kommunicerar och resonerar om mönster.	
<b>Aktivitet</b> <b>Tärningsspel</b>	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	
	Prövar och använder olika idéer genom att använda en metod för att addera och uppskatta.	Adderar antal Uppskattar antal
	Kommunicerar och resonerar om tal och dess värden.	Uppfattar antal utan att behöva räkna
		Känner igen siffror och benämner dem
		Storleksordnar tal
Visar förståelse för räkneprinciperna		
<b>Aktivitet</b> <b>Sanden/riset</b>	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	
	Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom mätning.	
	Kommunicerar och resonerar om mätandets princip.	
<b>Aktivitet</b> <b>Lekparken</b>	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	
	Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom rumsuppfattning.	
	Kommunicerar och resonerar om rum, perspektiv och tid.	

# Andel elever som klarat alla delar

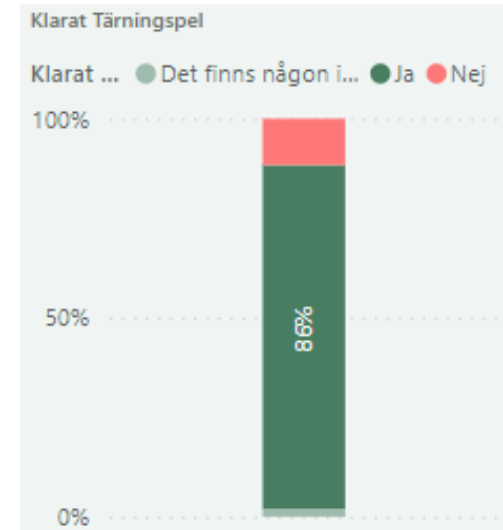
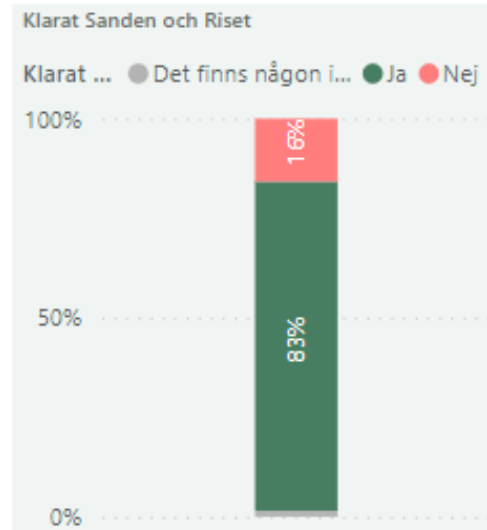
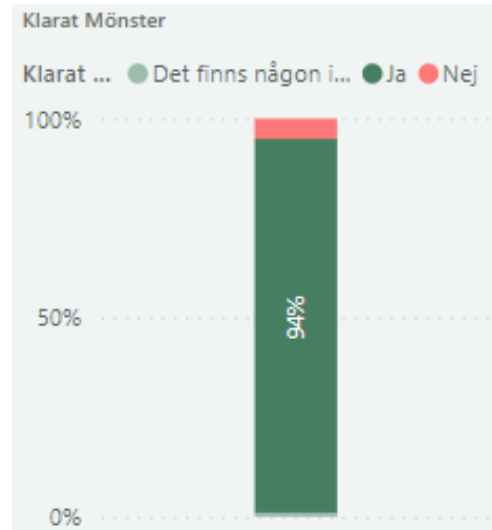
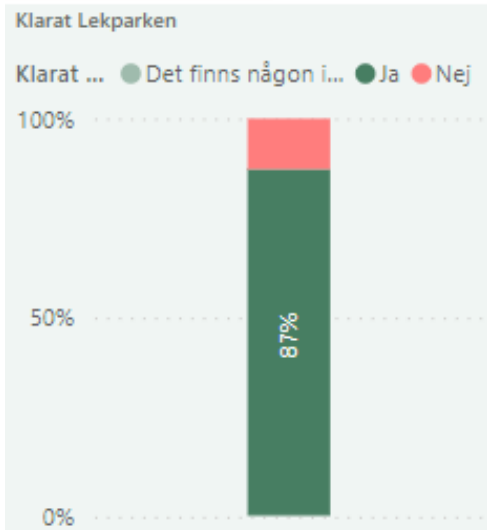


# Andel som klarat respektive aktivitet

## Hitta Språket



## Hitta Matematiken







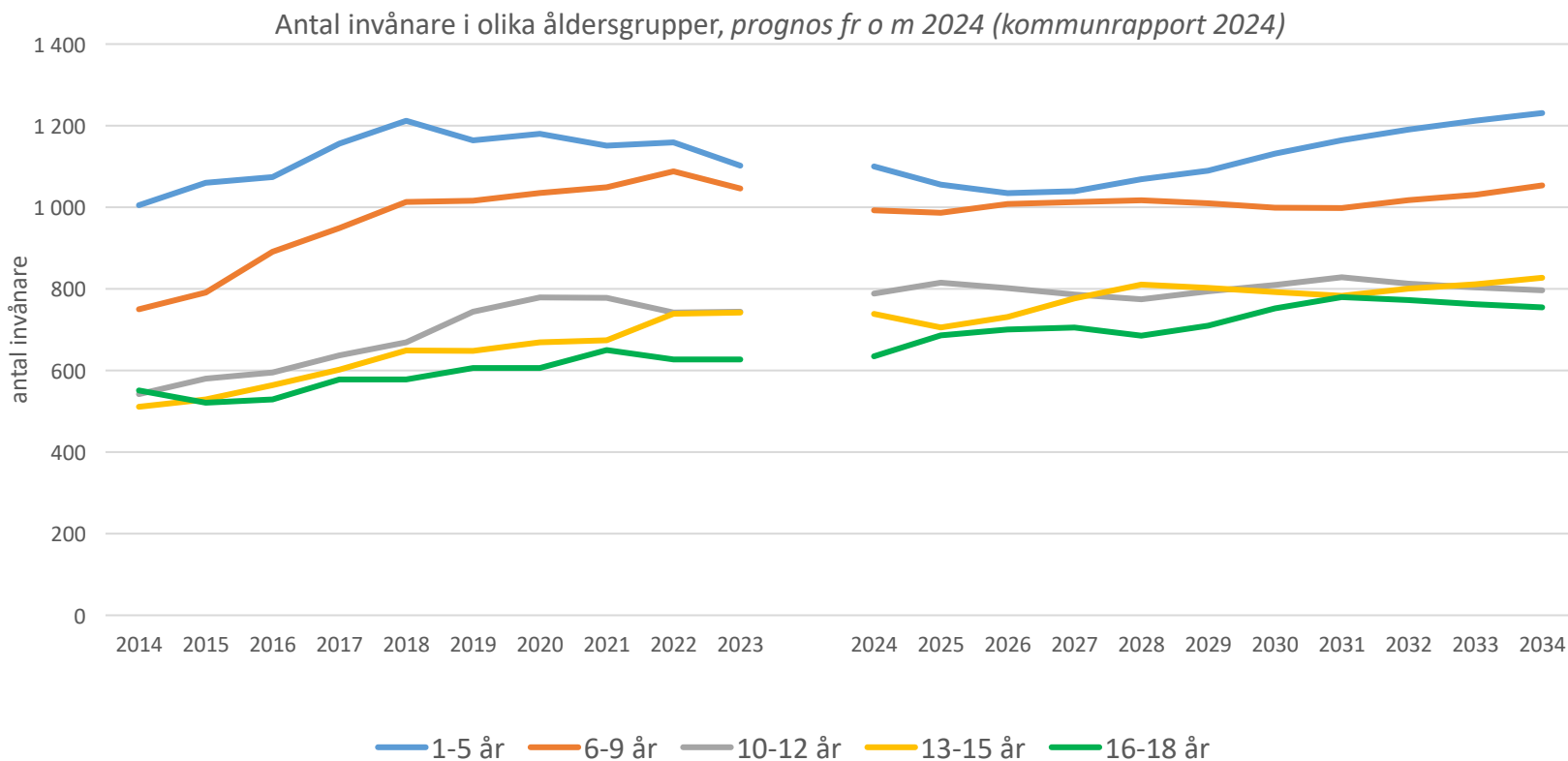
# Befolkningsprognos

## Älmhults kommun,

Prognos februari 2024

1-18 år

# Befolkningsprognos



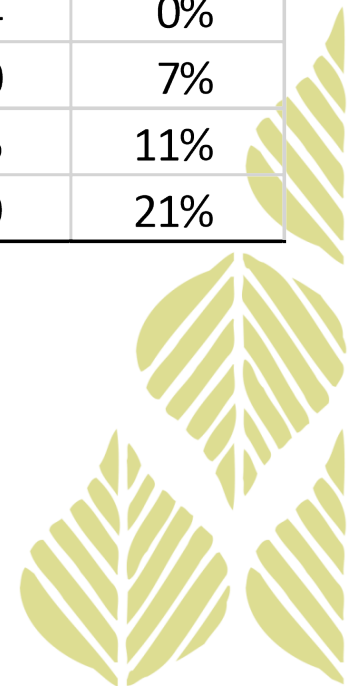
Statisticons befolkningsprognos 2023-2034 för Älmhults kommun.



# Prognostiserad förändring från 2023 till 2028 samt från 2023 till 2034

<b>förändring mellan 2023 och 2028</b>	<b>antal</b>	<b>%</b>
<b>1-5 år</b>	-33	-3%
<b>6-9 år</b>	-32	-3%
<b>10-12 år</b>	28	4%
<b>13-15 år</b>	69	9%
<b>16-18 år</b>	60	10%

<b>förändring mellan 2023 och 2034</b>	<b>antal</b>	<b>%</b>
<b>1-5 år</b>	129	12%
<b>6-9 år</b>	4	0%
<b>10-12 år</b>	50	7%
<b>13-15 år</b>	85	11%
<b>16-18 år</b>	129	21%



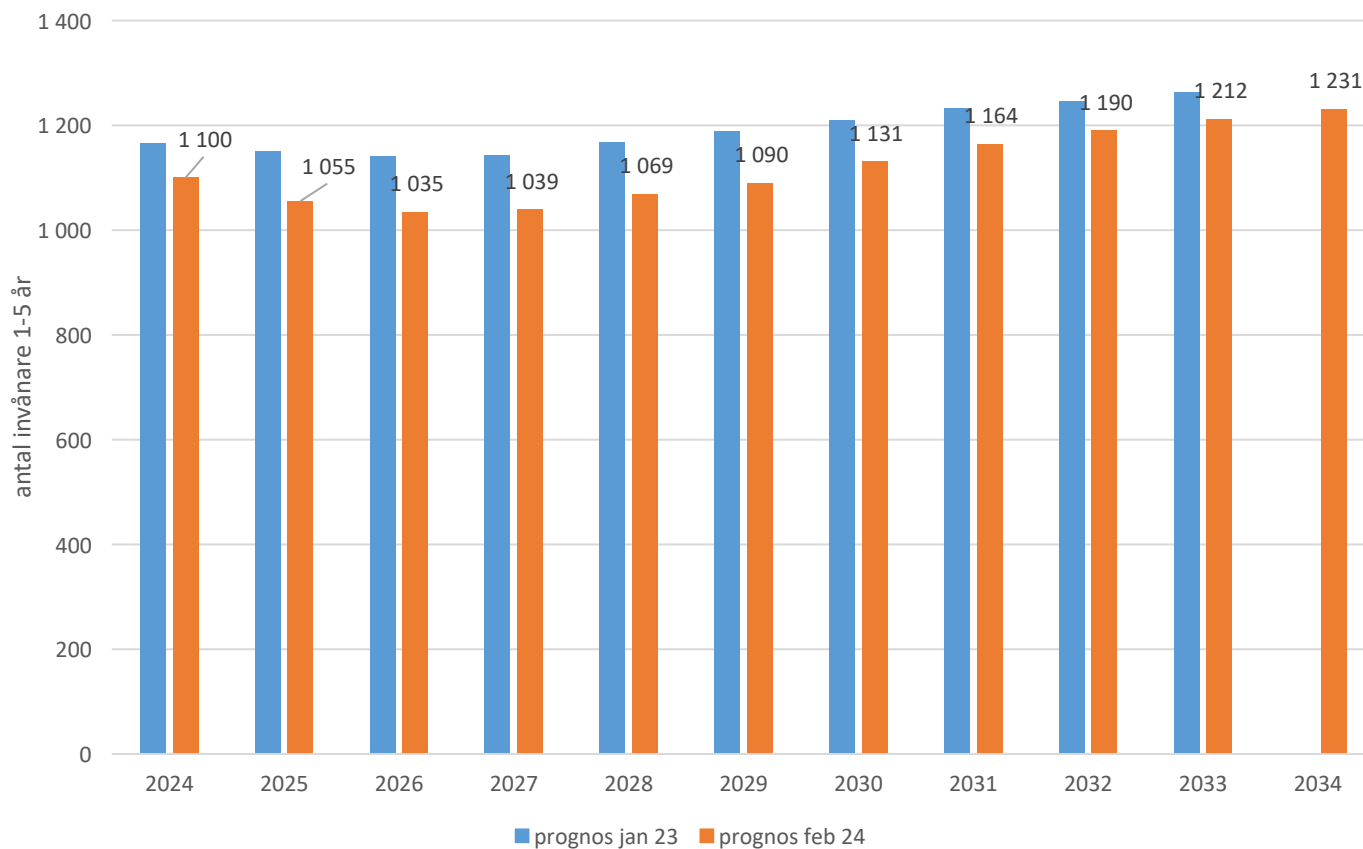
# Jämförelse med föregående prognos

<b>Förändring mellan prognos jan 2023 och prognos feb 2024</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>2029</b>
<b>1-5 år</b>	-95	-103	-99
<b>6-9 år</b>	-17	-7	-13
<b>10-12 år</b>	-31	-6	9
<b>13-15 år</b>	-43	-44	-28
<b>16-18 år</b>	-37	-47	-50
<b>summa</b>	-221	-207	-181



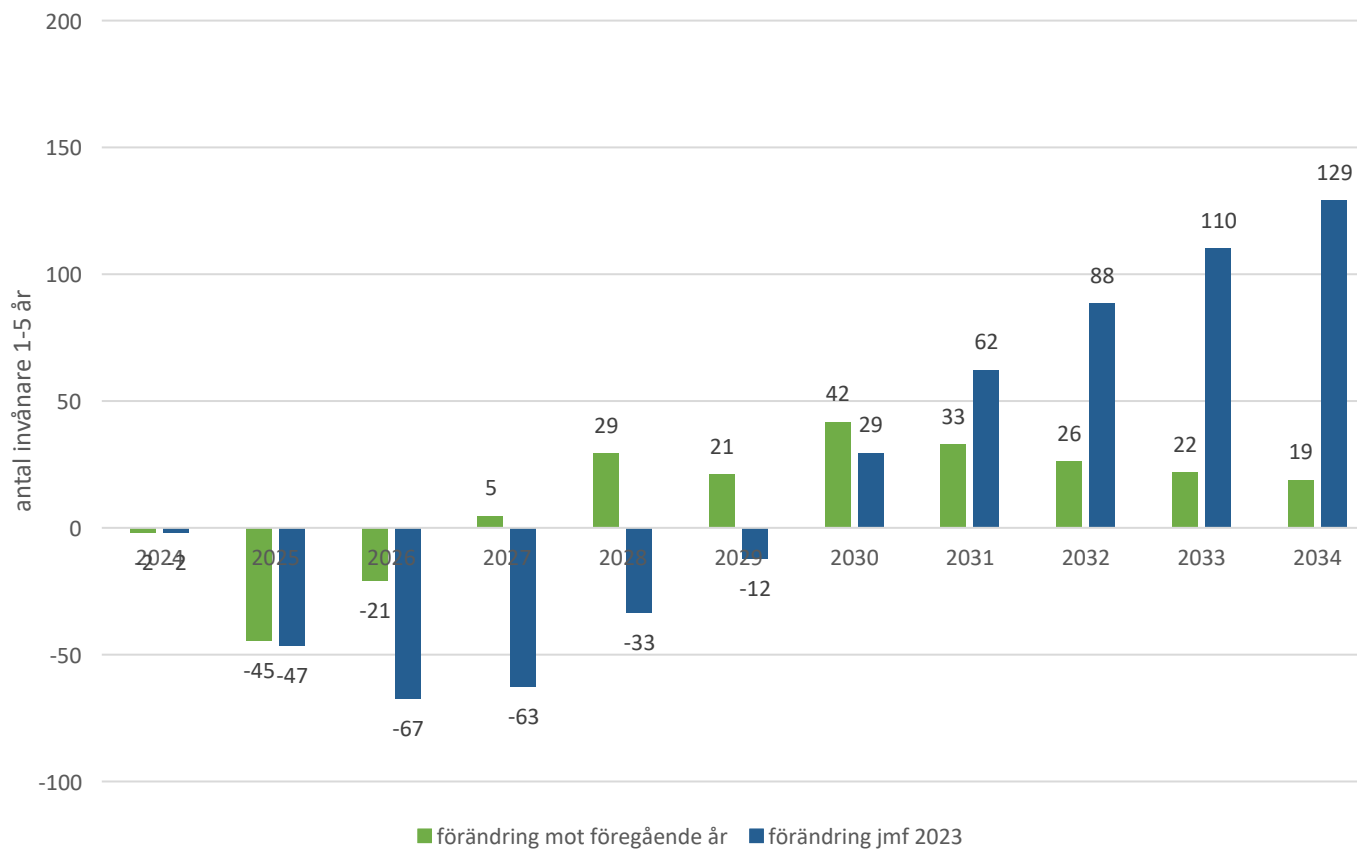
# 1-5 år

Prognos antal invånare, 1-5-åringar



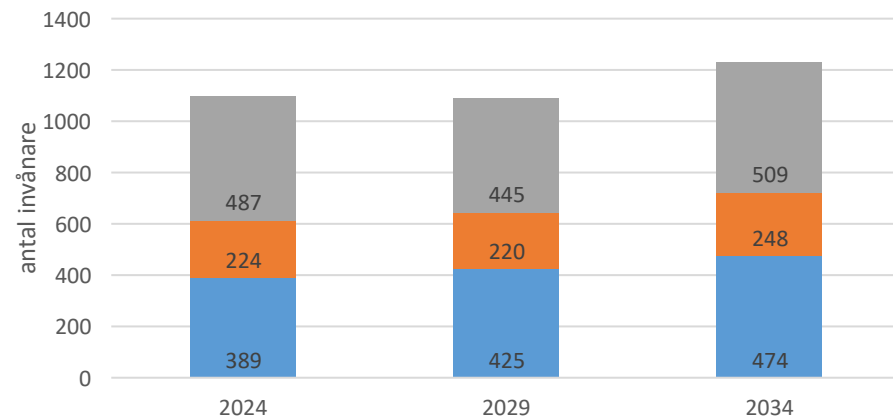
# 1-5 år

Förändring antal 1-5 åringar, prognos feb 2024

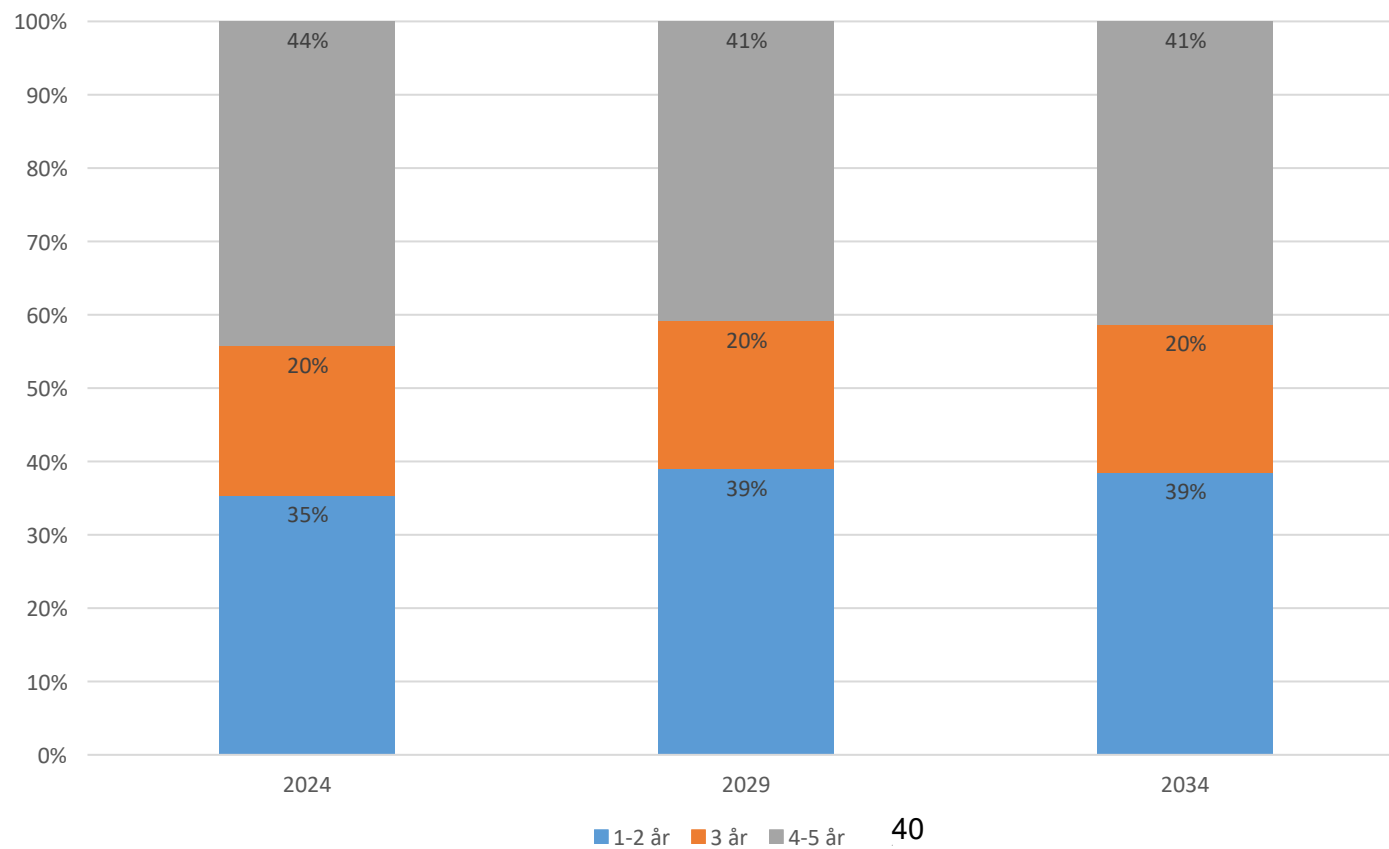


# 1-5 år

### Fördelning inom åldersgruppen 1-5 år, antal



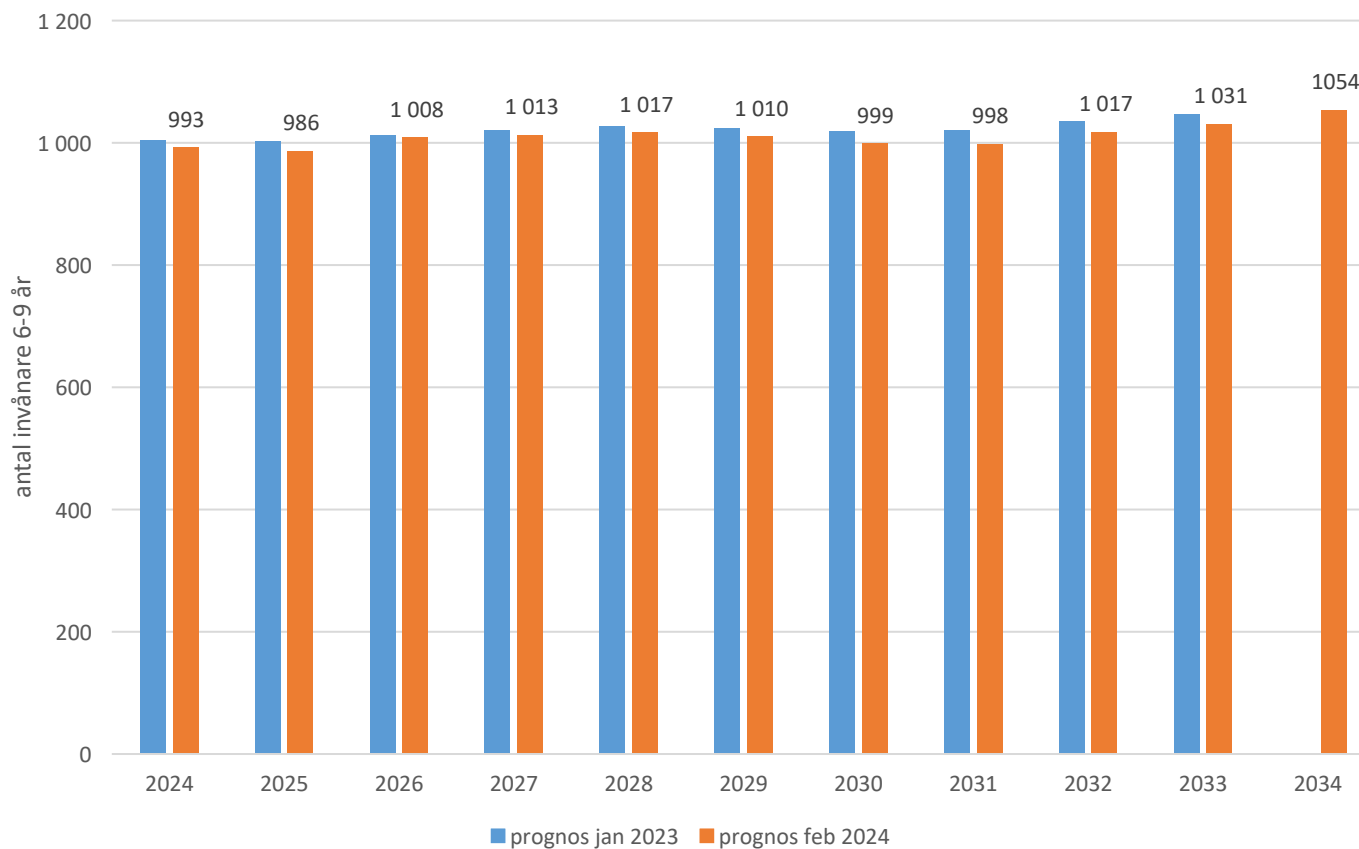
### Fördelning inom åldersgruppen 1-5 år





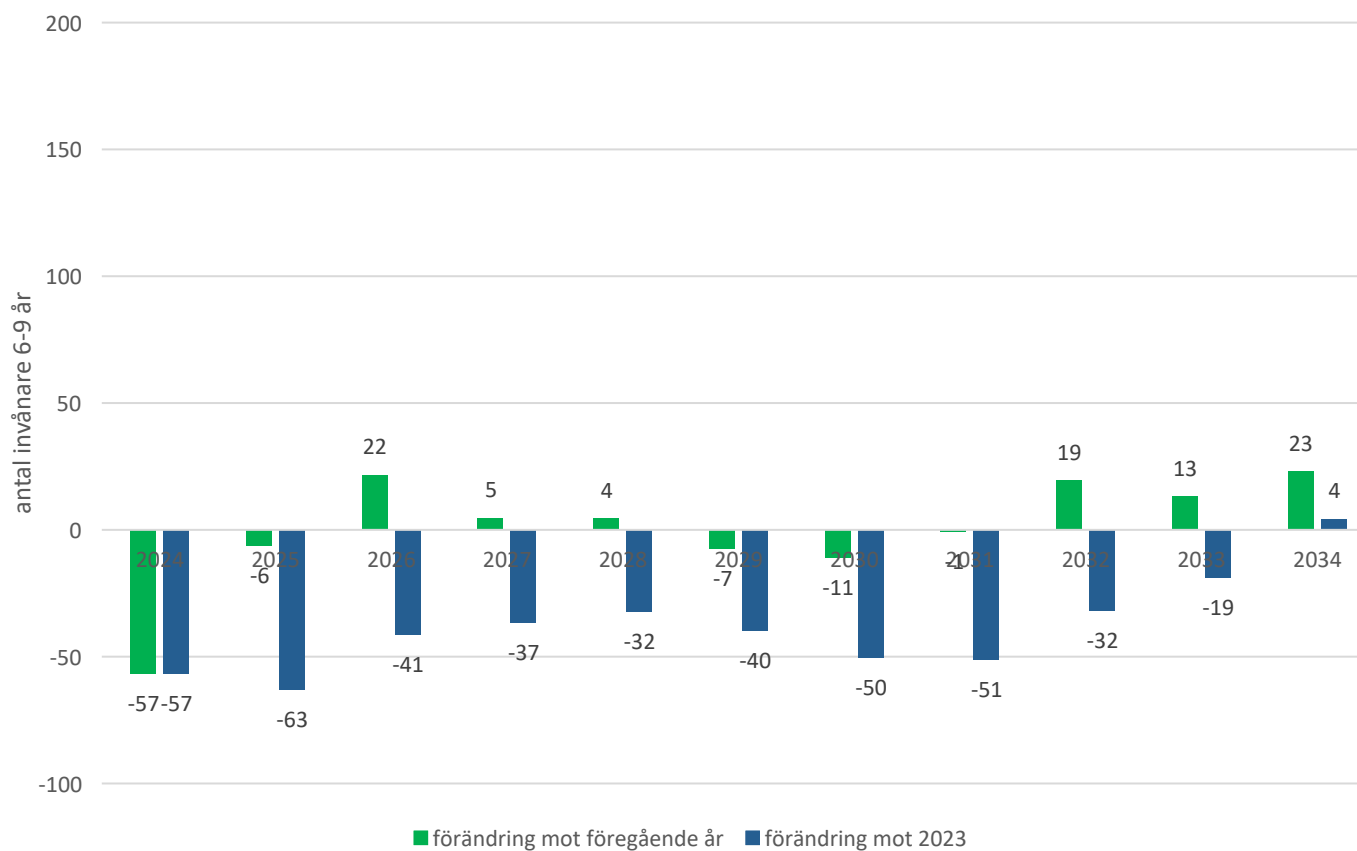
# 6-9 år

Prognos antal invånare, 6-9-åringar

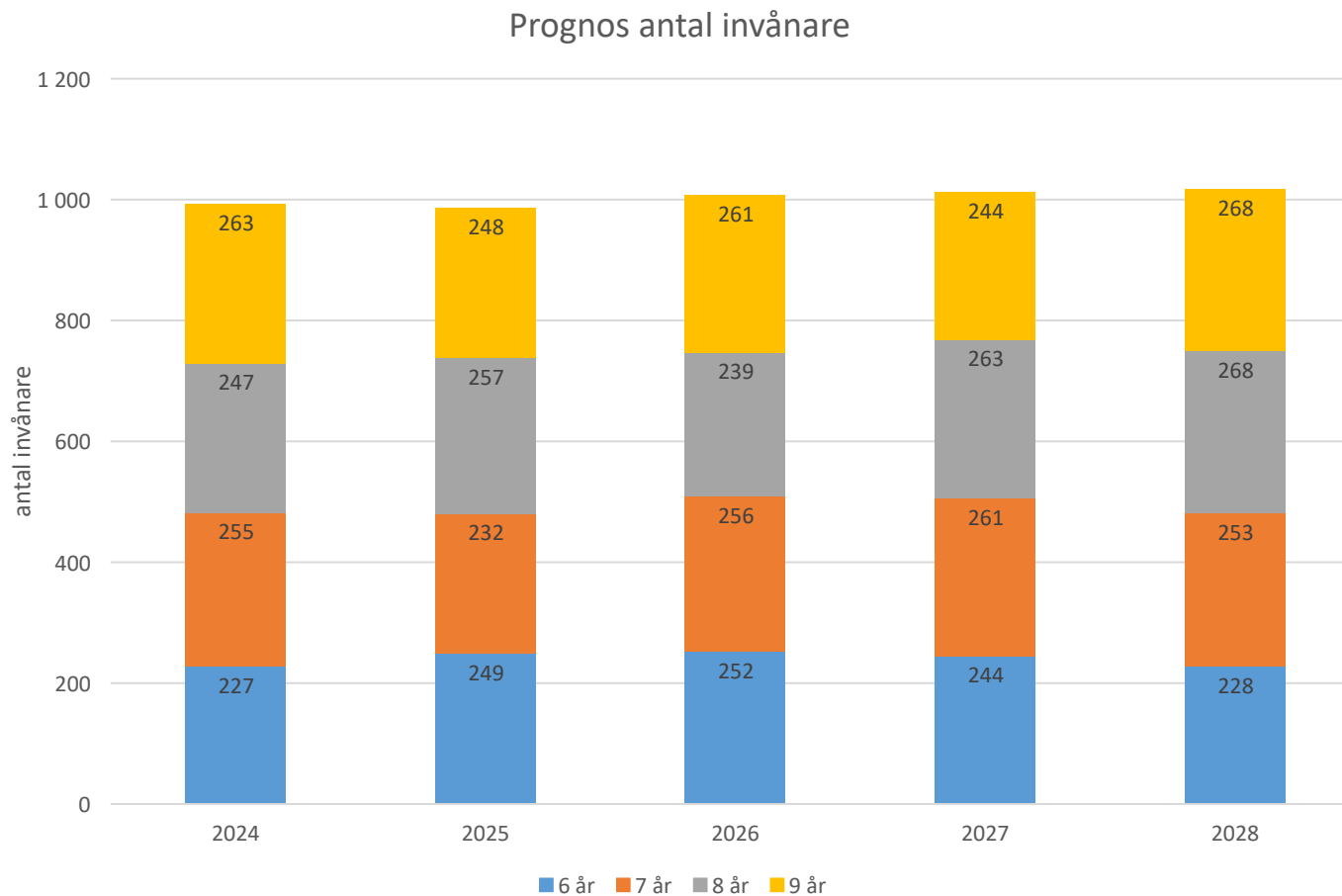


# 6-9 år

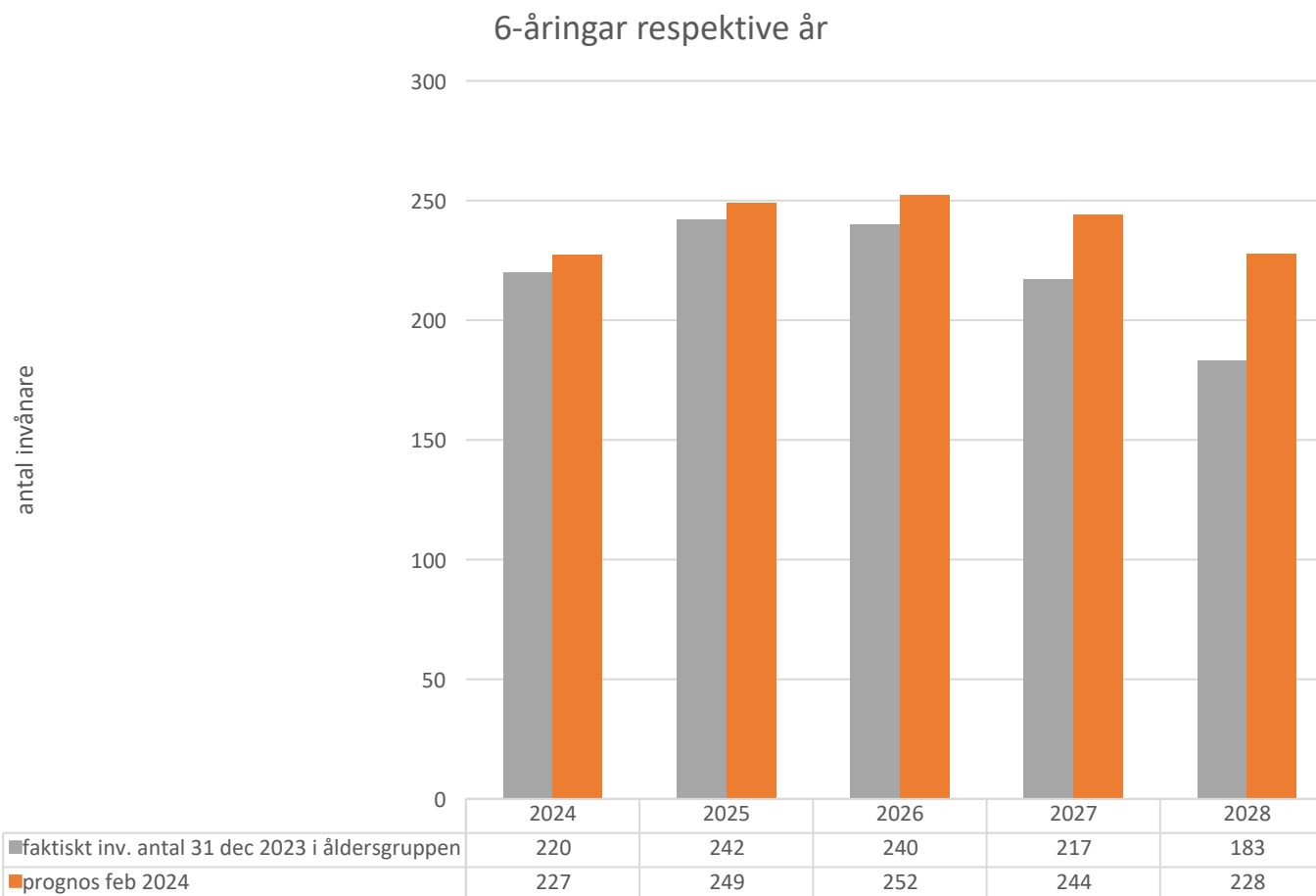
Förändring antal 6-9-åringar, prognos feb 2024



# Prognos antal invånare 6-9 år

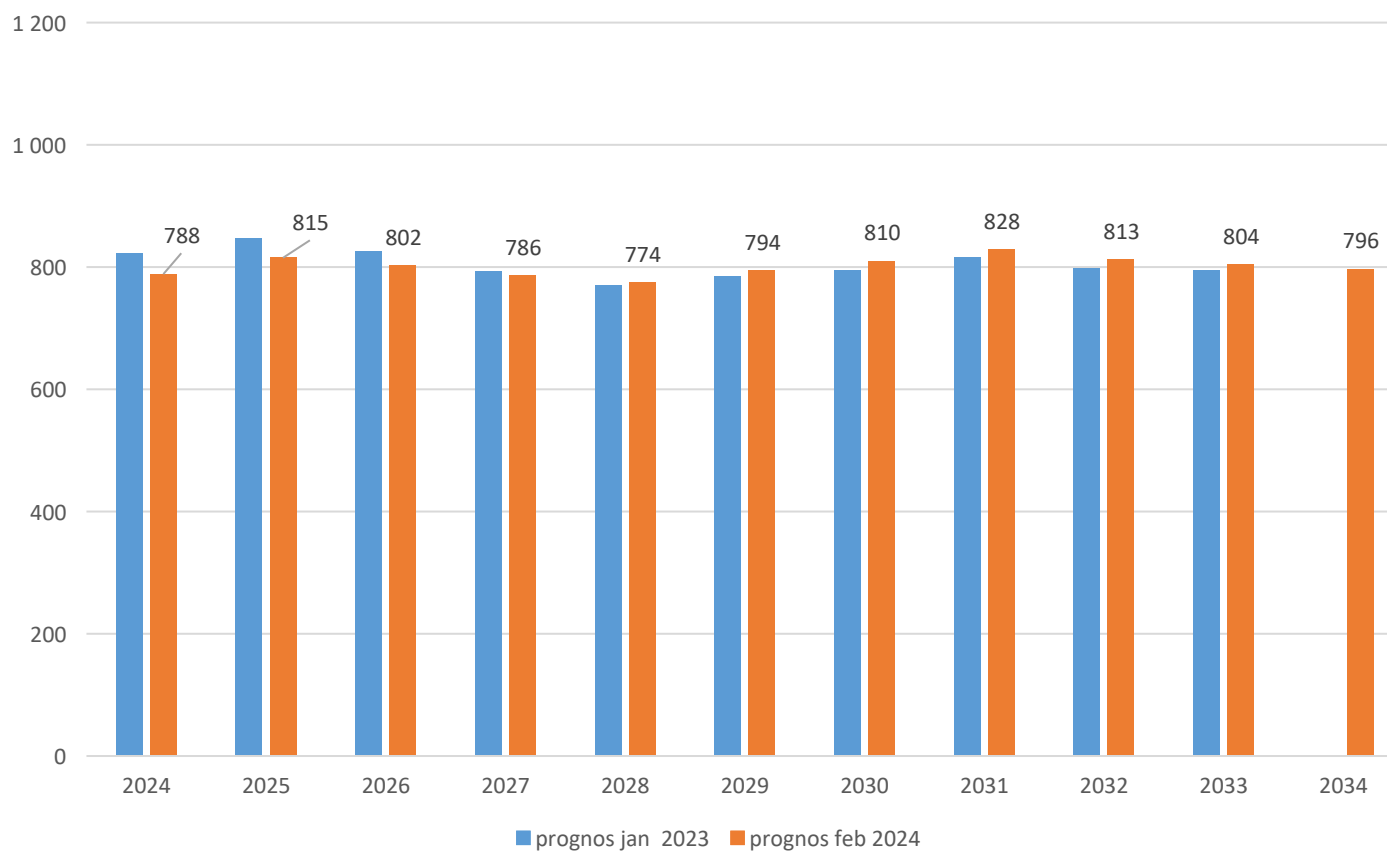


# 6-åringar respektive år – jämförelse befintliga invånare och prognos



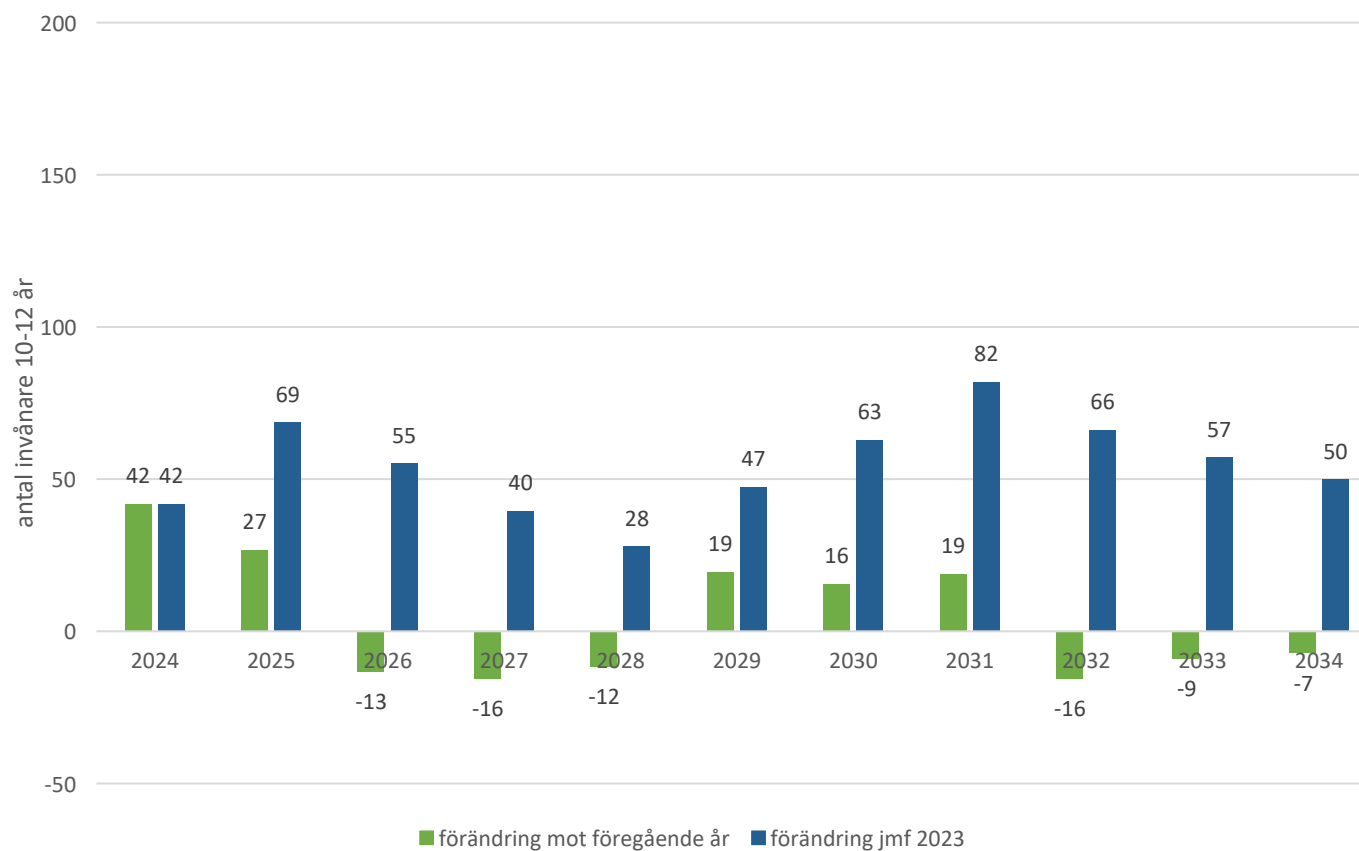
# 10-12 år

Prognos antal invånare, 10-12-år



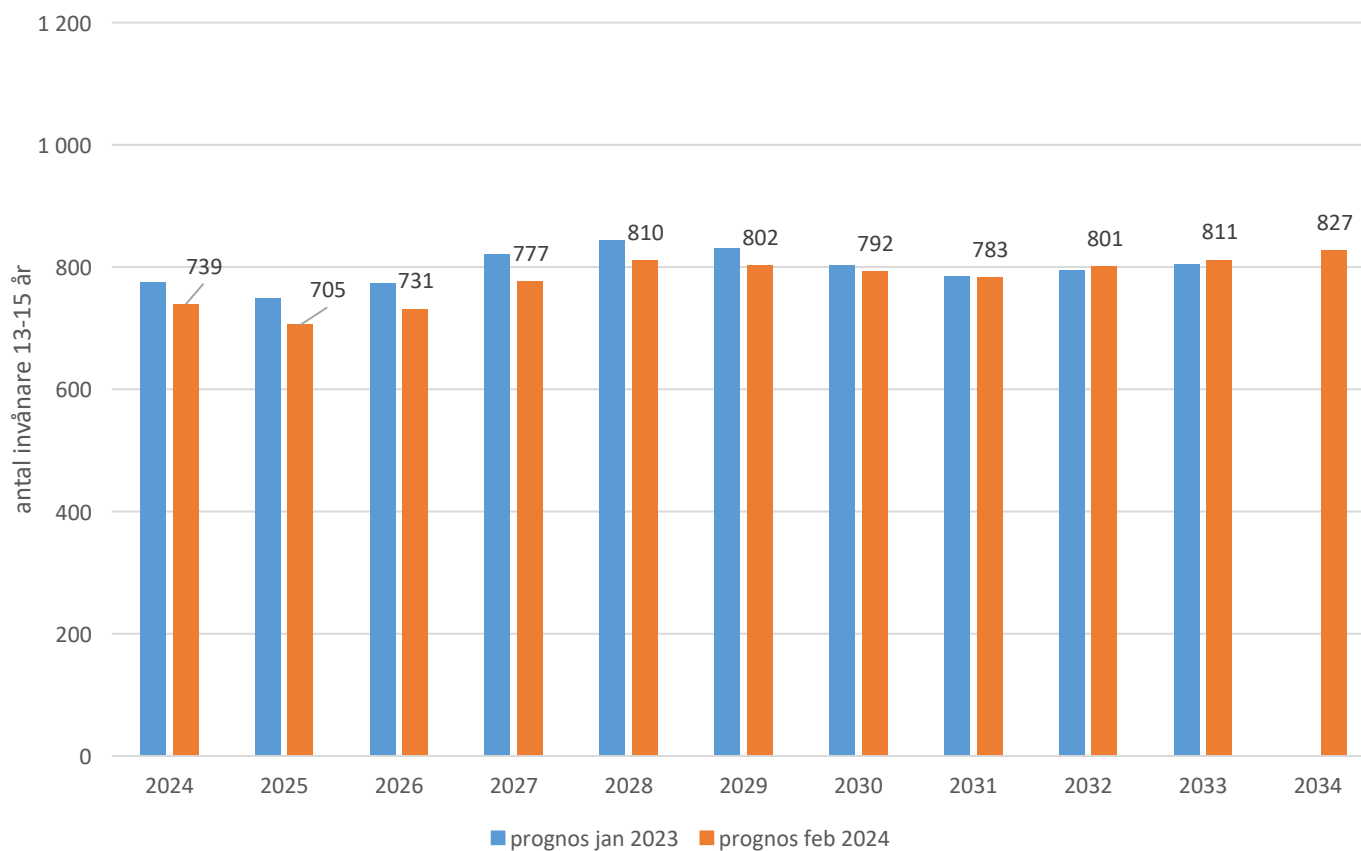
# 10-12 år

Förändring antal 10-12-åringar, prognos feb 2024



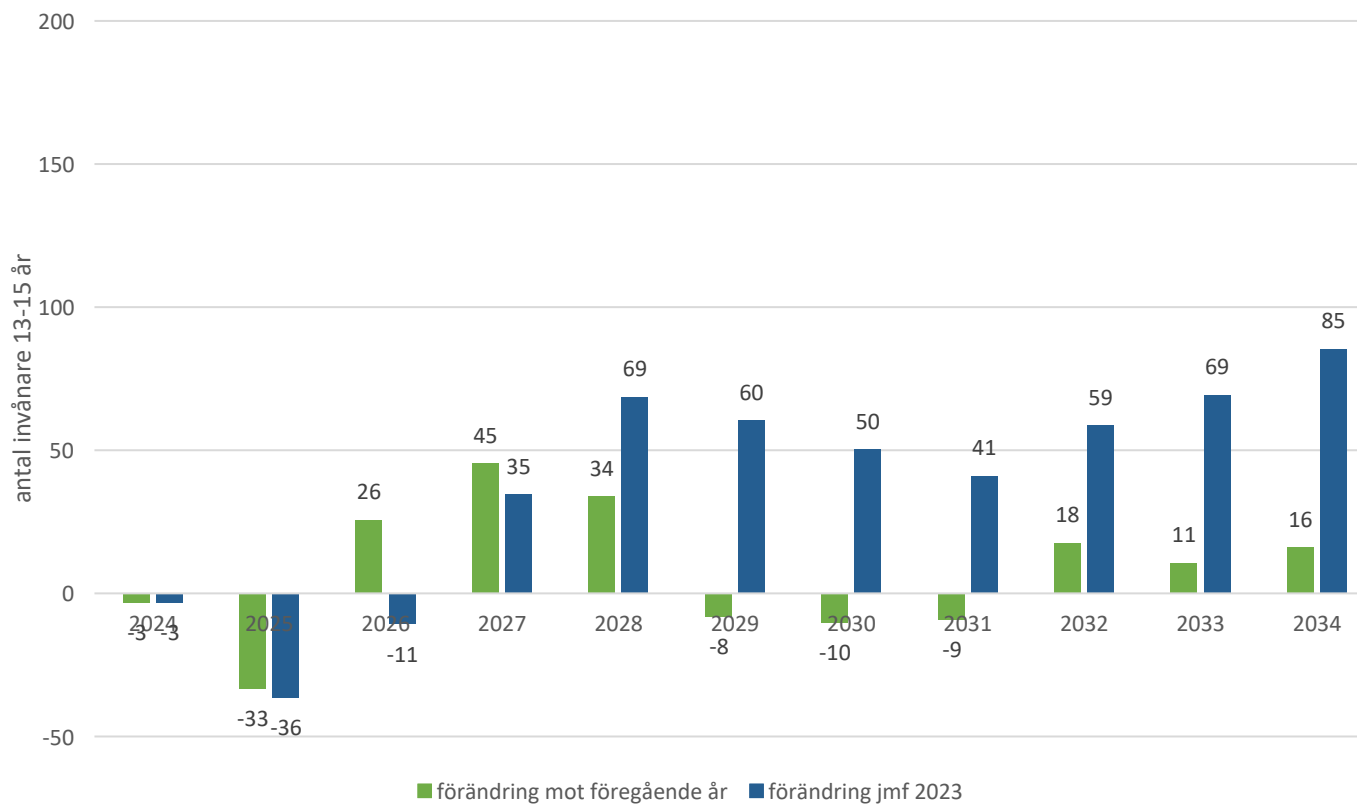
# 13-15 år

Prognos antal invånare, 13-15-år



# 13-15 år

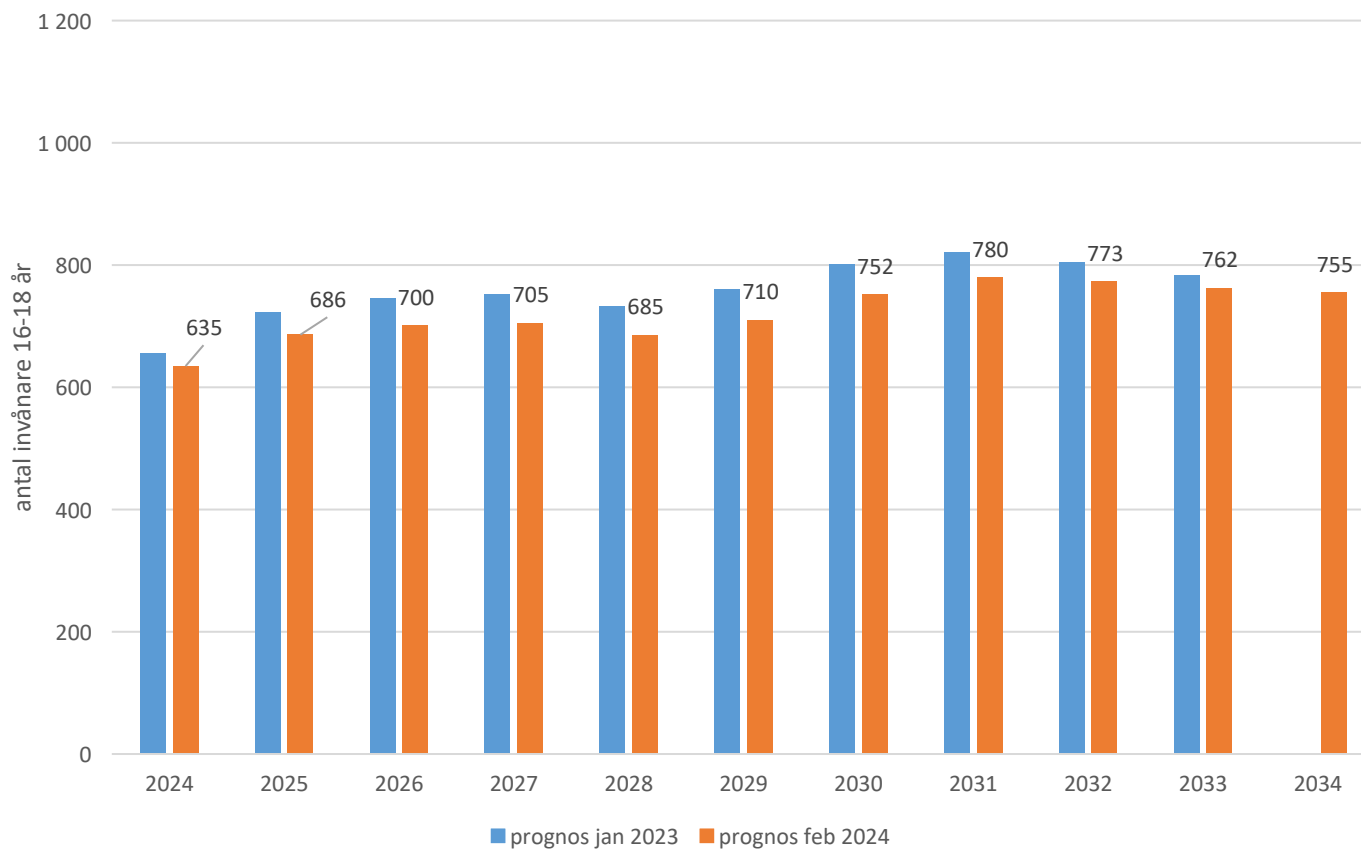
Förändring antal 13-15-åringar,  
prognos feb 2024





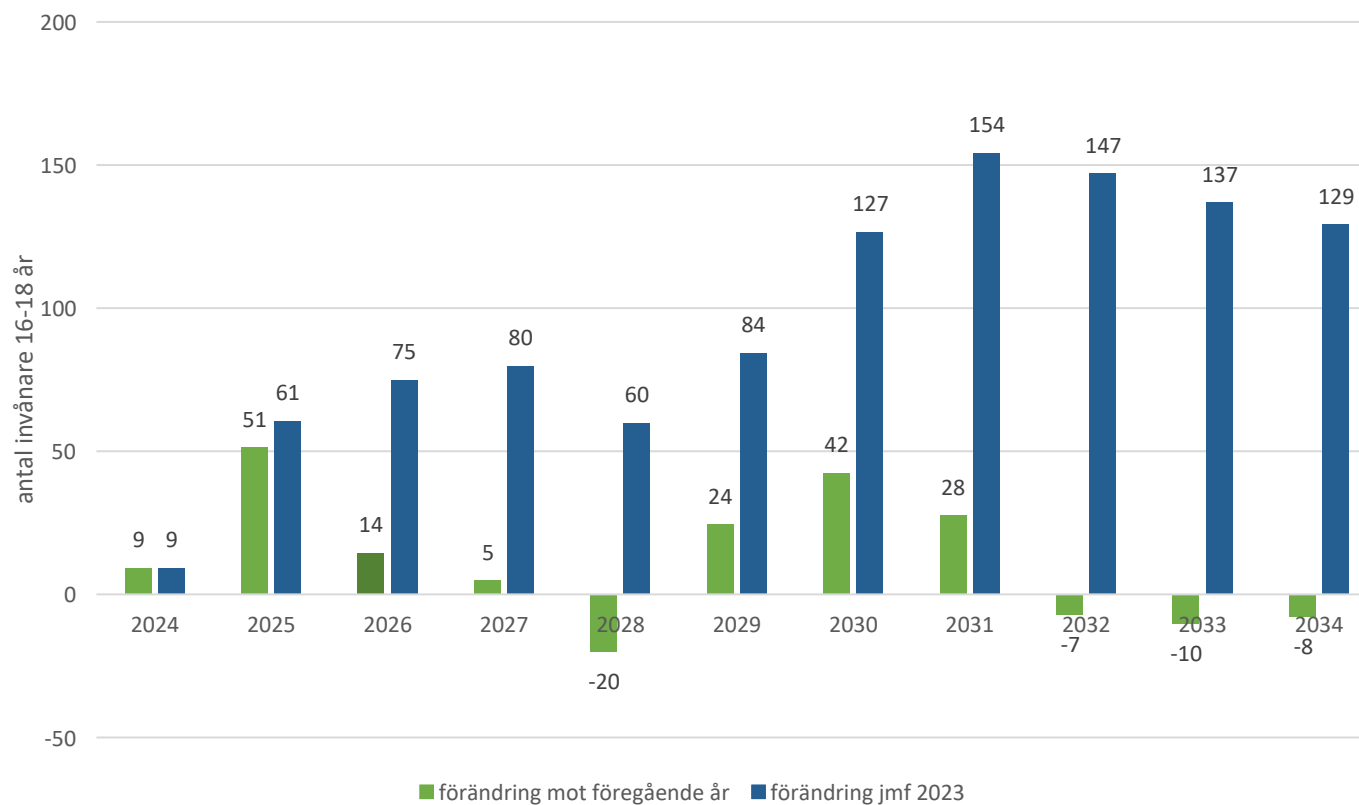
# 16-18 år

Prognos antal invånare, 16-18-år

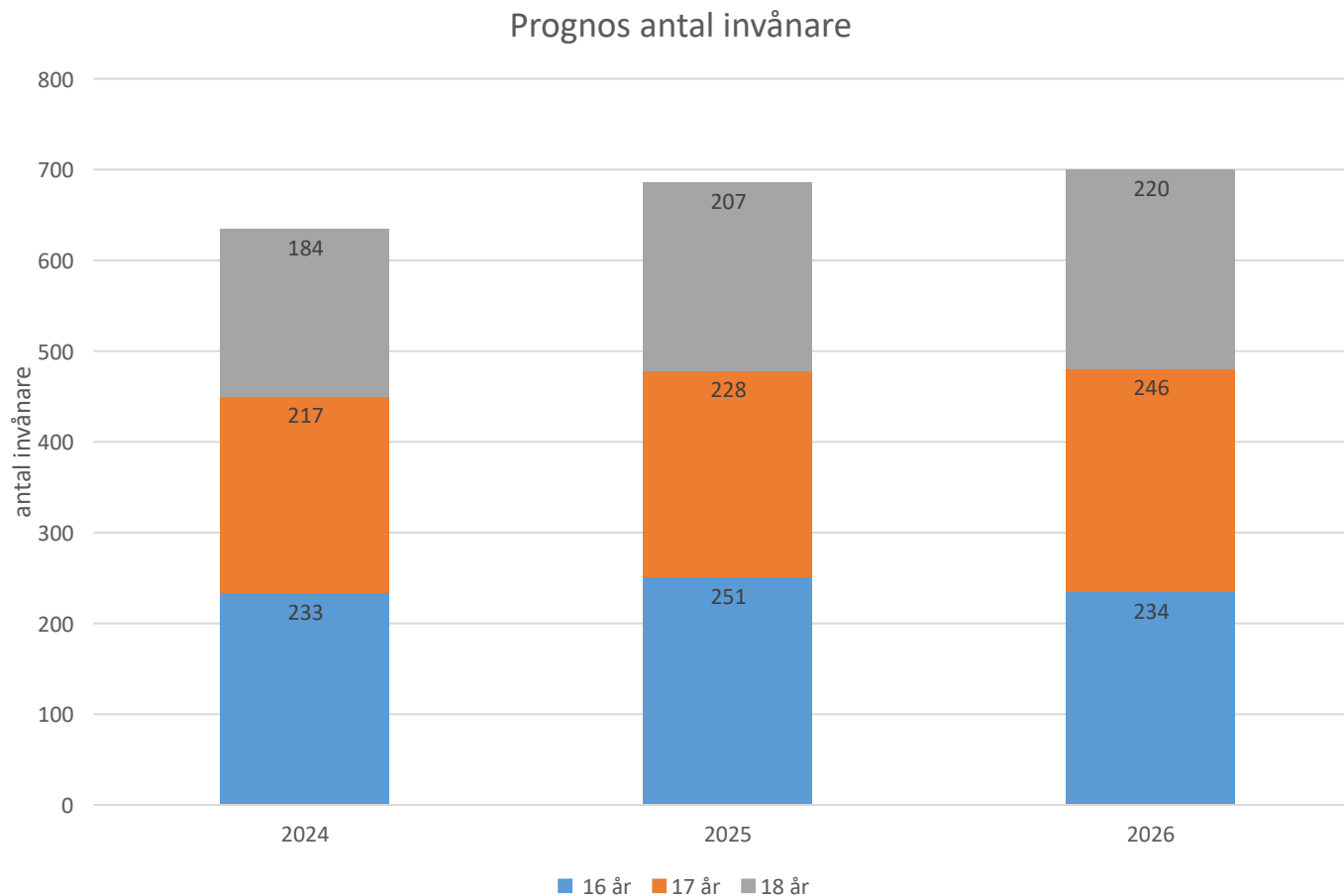


# 16-18 år

Förändring antal 16-18 åringar,  
prognos feb 2024



# Prognos antal invånare 16-18 år





**Utbildningsförvaltningen**

2024-03-25

Camilla Åström

Camilla.astrom@almhult.se

# Utkast indikatorer och aktiviteter 2025

utbildningsnämnden

# Utbildnings- och arbetsmarknadsprocess

Syftet är att varje invånare ska bli självförsörjande.

# Alla barn och elever i Älmhults kommun har en positiv kunskapsutveckling

Indikatorer	Aktiviteter
Andel elever som klarat nationella provet i matematik i årskurs 3.	<del>Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på undervisning.</del> Undervisningen ska utvecklas på respektive skolenhet med fokus på ökad måluppfyllelse.
Andel elever som klarat nationella provet i svenska och svenska som andraspråk årskurs 3.	
Andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen i årskurs 6.	
Andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen i årskurs 9.	
Andel elever på Internationella skolan som når minst betyg 3 i alla ämnen i MYP 5.	
Andel vårdnadshavare som i trivselenkäten bedömer om förskolan är trygg, rolig och lärorik.	Undervisningen ska vara målinriktad för att främja barnets utveckling. Pedagogerna har ett progressionstänk i sin undervisning gällande både material och miljö.

- Indikatorerna om examen inom 3 resp 4 år på gy flyttats till målet om att öka andelen självförsörjande hushåll.
- Andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen i åk 9 har flyttats hit från målet om behörighet till gymnasiet.
- Ny indikator om betyg Internationella skolan
- Aktivitet om undervisning omformulerad.
- Nya indikator och aktivitet för förskola.

# Alla elever i Älmhults kommun som slutar årskurs 9 är behöriga till gymnasiet.

Indikatorer	Aktiviteter
Andel elever behöriga till nationellt program på gymnasiet.	Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på undervisning. Undervisningen ska utvecklas på respektive skolenhet med fokus på ökad måluppfyllelse.

- Indikatorn om andel med godkänt betyg i alla ämnen åk 9 har flyttats till målet om positiv kunskapsutveckling.
- Aktivitet om undervisning omformulerad.



# I Älmhults kommun ska alla barn i förskolan och grundskolan få sina val av skolor.

Indikatorer	Aktiviteter
Andel barn som får sitt förstahandsval av förskola oavsett om det gäller en kommunal eller fristående verksamhet.	Utbildningsförvaltningen arbetar aktivt i kommunens lokalförsörjningsprocess.
Andel barn som får sitt förstahandsval av skola vid placering i förskoleklass oavsett om det gäller en kommunal eller fristående verksamhet.	

# I Älmhults kommun ökar andelen självförsörjande hushåll för varje år.

Indikatorer	Aktiviteter
Andel elever inom vuxenutbildningen som klarar nationella prov.	<del>Erbjuder en kommunal vuxenutbildning av god kvalitet – systematiskt kvalitetsarbete (SKA)</del> Undervisningen ska utvecklas så att eleverna är förberedda inför vidare studier eller arbete.
Andel gymnasieelever med examen inom 3 år. Andel gymnasieelever med examen inom 4 år.	<del>Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för att alla elever som går ut gymnasiet får en gymnasieexamen</del> Undervisningen ska utvecklas så att alla elever som går ut gymnasiet får en gymnasieexamen.  Främja hög närvaro.

- Tagit bort indikatorn om studiero.
- Tagit bort SKA på förskolan och grundskolan bland aktiviteterna.
- Flyttat hit indikatorerna om examen inom 3/4 år från positiv kunskapsutveckling.
- Aktivitet om undervisning omformulerad.

# Välfärdsprocess

Syftet är att varje invånare ska erbjudas möjlighet till effektivt och hållbart stöd för att utveckla, bibehålla och återvinna sin förmåga.

# I Älmhults kommun arbetar vi hälsofrämjande och förebyggande vilket innebär ett minskat stödbehov.

Indikatorer	Aktiviteter
Ungdomsbarometern	Kronobarnsmodellen
	<del>Insatser för att främja fysisk aktivitet. Gäller förskola, grundskola och gymnasium.</del>

- Tagit bort indikatorn studiero.
- Tagit bort aktiviteten om fysisk aktivitet.
- Ny indikator med tillhörande aktivitet.

# Samhällsutvecklingsprocess

Syftet är att skapa en attraktiv kommun genom effektiv och hållbar planering, utveckling och förvaltning av infrastruktur.

# I Älmhults kommun ökar befolkningen med 1 % årligen. Befolkningsökningen sker i kommunens olika delar

Indikatorer	Aktiviteter
SCB befolkningsstatistik	Kommunicerar om verksamheterna på ett positivt sätt.

# I Älmhults kommun får du snabb och effektiv service dygnets alla timmar.

Indikatorer	Aktiviteter
<i>På kommunnivå:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Andel som tar kontakt med kommunens servicecenter och som får ett direkt svar på en enkel fråga (%).</i></li><li>• <i>Användning av e-tjänster ska öka.</i></li></ul>	Aktivt samarbete med servicecenter i aktuella ärenden.
	Kontinuerlig uppdatering av webbplats och andra informationskanaler.

- Kompletterat med ytterligare en aktivitet.

## Fördjupad månadsrapport per mars

Ärendenummer UN 2024/148

### Sammanfattning av ärendet

Prognosen efter mars visar en negativ avvikelse på 950 tkr. Underskottet beror till stor del på höga personalkostnader inom grundskolan samt en förväntad kostnadsökning för interkommunala avgifter inom gymnasiet. Det prognostiseras högre kostnader för skolskjuts och leasing av datautrustning.

Totalt sett prognostiseras inga avvikelser på investeringsbudgeten.

### Beslutsnivå

Utbildningsnämnden

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Fördjupad månadsrapport per mars, daterad 2024-04-10
- Utbildningsnämnden – månadsuppföljning mars 2024
- Volymer mars 2023, daterad 2024-04-05

### Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner budgetuppföljning efter mars.

### Barnrättsbaserat beslutsunderlag, förenklad variant

Barnkonventionens består av 54 artiklar.

De fyra särskilt viktiga grundpelarna är:

**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

**Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet**

**Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling**

**Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter**

Älmhults kommun har genom barnkonventionen ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Barn- och ungdomsperspektivet skall lyftas i alla verksamheter. Checklistan skall fungera som ett stöd vid beredning och beslut i ärenden så att inga förslag beslutas utan att barn och ungas rätt har beaktats.



1. Påverkar beslutet barnet?

Ja  Nej

Förklara oavsett svar:

Beslut om fördelning mellan verksamheter påverkar inte direkt barnen. I förlängningen kan vissa följdbeslut påverka barnen. Dessa kommer i så fall att beaktas ur ett barnrättsligt perspektiv.

Om **ja**, **fortsätt** med frågorna

2. Hur har barns bästa beaktats?

3. Beskriv eventuella intressekonflikter

4. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Ja  Nej

Förklara oavsett svar: se svar på fråga 1.

Camilla Hallberg

*Controller*

Roger Johansson

*Utbildningschef*

**Beslutet skickas till (efter slutbehandling)**

Kommunstyrelsen

Controller Camilla Hallberg

Nämndens ekonomiska uppföljning mars 2024

## Utbildningsnämnden

## Innehållsförteckning

<b>1 Driftredovisning - helårsprognos .....</b>	<b>3</b>
1.1 Analys av helårsprognos intäkter och kostnader .....	3
1.2 Fördjupad analys av helårsprognos.....	4
1.3 Utfall.....	5
<b>2 Investeringar.....</b>	<b>7</b>
2.1 Strategiska investeringar.....	7
2.2 Investeringsram.....	7
<b>3 Uppföljning Åtgärdsplan från verksamhetsplan 2024 .....</b>	<b>8</b>

# 1 Driftredovisning - helårsprognos

Nedan framgår nämndens driftbudget. Dels fördelat på intäkter, personalkostnader, övriga kostnader och kapitalkostnader samt dels enligt den ansvarsstruktur (organisation) som nämnden beslutat om.

## Förutsättningar

Prognosen är lagd utifrån följande förutsättningar:

- inga budgettillskott (eller neddragningar) under året förutom kompensation för PO-ökningen med 5,1 mkr
- en löneökningsnivå på 3,8 procent, vilket är det som kommunen har avsatt
- att samtliga verksamheter – speciellt förskolan och grundskolan – gör anpassningar för att minska personalkostnaderna
- en ökning av antalet elever som väljer Haganässkolan (utifrån preliminär ansökan i februari)
- att eventuella överskott på vissa verksamheter "tillfaller" nämnden och inte ses som en reserv på den verksamhet som genererar överskottet
- en återhållsamhet gällande inköp
- att det är färre barn i förskolan till hösten än det är på våren
- att enheterna (främst inom grundskolan) kan göra de anpassningar de behöver till höstterminens start

## Antal barn

Antalet barn fortsätter att minska. Antalet 1-5-åringar har minskat med 39 stycken och 6-15-åringar med 91 stycken jämfört med mars i fjol. Däremot har antalet 16-18-åringar ökat med fyra personer.

Det är cirka 219 barn som ska sluta förskolan (inkl fyra från annan kommun). Antalet barn som slutar i grundskolan är 245, det vill säga till höstterminen kommer grundskolorna att ha 26 färre barn än under vårterminen (ingen hänsyn är tagen till in- eller utflyttning).

Hur många barn som börjar förskolan till hösten är däremot mer osäkert. Det vi vet är att det var 183 stycken födda år 2022 och 185 stycken födda år 2023. När förskolan är klara med höstens placeringar, vilket de blir under april, så vet vi bättre hur många som behöver plats till hösten och hur efterfrågan ser ut på de olika förskolorna.

Antalet barn som slutar gymnasiet är 196 stycken vilket kan jämföras med 245 9:or som ska börja och som kommunen har betalningsansvar för.

## 1.1 Analys av helårsprognos intäkter och kostnader

Intäkter/Kostnader (tkr) Kostnad=minus, intäkt=plus	2024			2023
	Budget	Helårsprognos per mars	Budgetavvikelse	Helårs utfall
Intäkter	105 039	107 407	2 368	110 016
Personalkostnader	-485 296	-485 775	-479	-493 400
Övriga kostnader	-229 739	-232 578	-2 839	-234 661
Summa före kapitalkostnader	-609 996	-610 946	-950	-618 045
Kapitalkostnad	-8 921	-8 921	0	-7 158
Summa	-618 917	-619 867	-950	-625 203

Prognosen efter mars visar på ett underskott på ungefär 1 mkr. Ingen hänsyn är tagen till någon lönerrevision i denna beräkning då förvaltningen troligtvis kommer att bli kompenserad för hela denna. Däremot är kompensationen för det ökade PO-pålägget (från 45,75 procent till 47,18 procent) medräknat.

Som syns av tabellen ovan så har underskottet uppstått på både personalkostnader och övriga kostnader. Anledningen till att avvikelsen på kapitalkostnader är noll är att denna budget kommer att justeras med det faktiska utfallet vilket betyder att finansförvaltningen står för risken.

De något högre intäkterna kommer bl a från sökta statsbidrag för akutskola och förstärkning av speciallärare. Däremot kommer bidraget från Ikea till Internationella skolan och förskolan troligtvis att minska på grund av färre barn. Några andra mindre statsbidrag kopplade till utbildningar som personalen går kommer att överstiga budgeten.

Personalkostnaderna beräknas just nu överstiga budgeten med knappt 0,5 mkr. De flesta förskolor beräknas gå med överskott. Grundskolorna får inte effekt av alla neddragningar förrän i slutet av året vilket gör att några av dessa inte beräknas hålla sin personalbudget under året. Gymnasiet och vuxenutbildningen prognostiseras klara sin budget.

Avvikelsen på övriga kostnader uppgår till knappt 2,8 mkr inklusive ej fördelade medel. Detta underskott beror bland annat på ökade leasingkostnader av it-utrustning på 2,8 mkr och ökade skolskjutskostnader på 1,5 mkr. Den första posten berör hela förvaltningen medan den andra posten berör grundskolan. Men den största avvikelsen beräknas uppstå på interkommunala avgifter inom gymnasiet med 4,2 mkr. Detta är en väldigt osäker post då vi inte vet förrän till hösten hur antagningen ser ut.

## 1.2 Fördjupad analys av helårsprognos

Ansvar/organisation (tkr)	2024			2023
	Budget	Helårs prognos per mars	Budgetavvikelse	Helårs utfall
Central förvaltning	-53 621	<b>-45 712</b>	7 909	-42 703
Förskolan	-125 153	<b>-122 897</b>	2 256	-132 467
Grundskolan	-321 737	<b>-328 623</b>	-6 886	-332 649
Gymnasiet	-97 618	<b>-102 275</b>	-4 657	-98 123
Vux	-20 788	<b>-20 360</b>	428	-19 261
<b>Summa</b>	<b>-618 917</b>	<b>-619 867</b>	<b>-950</b>	<b>-625 203</b>

### Central förvaltning

Prognosen för central förvaltning visar ett överskott på 7,9 mkr (feb + 3,3 mkr) vilket beror på ej fördelade budgeterade medel (7,3 mkr) och elevhälsans prognostiserade överskott på 1,1 mkr. Här ingår också ett underskott på personalkostnaderna inom organisationen för modersmål och studiehandledning på 0,6 mkr.

### Förskolan

Helårsprognosen för förskolan visar ett överskott på 2,3 mkr (feb -0,3 mkr) vilket till största del beror på anpassningar av personalkostnader på flera förskolor i enlighet med planerat barnantal. I prognosen ingår ett avvecklande av modulerna på Haga och Norregård under året.

### Grundskolan

Prognosen för grundskolan visar ett underskott på 6,9 mkr (feb -7,5 mkr). Underskottet beror på avvikelser på personalkostnader 4,8 mkr, leasingkostnader 2,5 mkr samt skolskjutskostnader 1,5 mkr. Prognosen tar hänsyn till de planerade uppsägningarna under höstterminen vilket i de flesta fall får

effekt först från mitten av oktober som det ser ut i dagsläget. Dessutom finns det ett flertal övriga anpassningar av personalstyrkan som är gjorda med bland annat ej förlängning av visstidsanställda och ej återbesättning av tjänster som blir vakanta tillsvidare eller under en kortare period. Förhoppningen är att det även kommer att bli fler sådana lösningar under året som kan minska kostnaderna ytterligare.

### Gymnasieskolan

Prognosen för gymnasieskolan visar ett underskott på 4,7 mkr (feb -0,2 mkr) vilket helt beror på att antalet elever som kommunen har betalningsansvar för ökar till höstterminen. I prognosen antas att andelen elever som söker till Haganäs är större än tidigare år samt att Haganäs får fler elever från andra kommuner.

### Vuxenutbildningen

Prognosen för vuxenutbildningen visar ett överskott på 0,4 mkr (feb +0,1 mkr) vilket hänför sig till minskade personalkostnader på både vuxenutbildningen och anpassad utbildning.

## 1.3 Utfall

Det är tidigt att titta på utfallet på samtliga poster förutom sådana som kommer ungefär jämt under årets månader så som personalkostnader, hyror och leasing. Prognosen är lagt utifrån att enheterna håller sin tilldelade budget för förbrukning.

Tkr	Utfall 2023, helår	Utfall 2023, mars	Utfall 2024, mars	Budget 2024	Prognos 2024	Förbrukning budget (%) Riktspunkt 25%	Förändring förbrukning 23/24 utfall jan-mars (%)	Förändring förbrukning 23 prognos 24 (%)
<b>Intäkter</b>	<b>110 017</b>	<b>11 055</b>	<b>12 332</b>	<b>105 039</b>	<b>107 407</b>	<b>12</b>	<b>11,6</b>	<b>- 2,4</b>
varav bidrag	67 546	565	2 733	63 329	65 260	4	383,7	- 3,4
varav interkommunala avgifter	19 745	4 924	4 030	19 538	19 979	21	18,2	1,2
varav avgifter	21 068	5 317	5 270	20 870	20 870	25	0,9	0,9
varav övriga intäkter	1 657	248	302	1 302	1 298	23	21,8	- 21,7
<b>Kostnader</b>	<b>735 220</b>	<b>177 455</b>	<b>178 790</b>	<b>723 956</b>	<b>727 274</b>	<b>25</b>	<b>0,8</b>	<b>- 1,1</b>
varav löner	493 400	118 525	122 157	485 296	485 775	25	3,1	- 1,5
- därav månadslön	277 038	72 943	73 786			-	1,2	-
- därav timlön	6 502	1 374	1 880			-	36,8	-
- därav övertid	1 627	359	216			-	39,8	-
- därav sjuklöner	7 480	2 215	2 186			-	1,3	-
- därav kollektivavtalad pension	45 242	10 904	13 031		51 000	-	19,5	12,7
varav interkommunala avgifter	78 706	19 580	14 976	69 666	75 985	21	23,5	- 3,5
varav lokalkostnader	82 053	20 420	20 742	81 264	80 786	26	1,6	- 1,5
varav kapitalkostnader	7 160	1 772	1 947	8 921	8 921	22	9,9	24,6
varav transporter	22 135	7 224	6 593	22 023	23 544	30	8,7	6,4
varav övrigt	51 764	9 934	12 374	56 786	52 263	22	24,6	1,0

### Intäkter

Intäkterna prognostiseras att minska med 2,4 procent jämfört med fjolåret. Det är framförallt bidragen som är lägre och i dessa ingår både statsbidrag och andra bidrag.

### Lönekostnader

Lagd prognos innebär en minskning av personalkostnaderna med knappt två procent trots att PO:t har ökat. Detta kan jämföras med att den faktiska kostnaden för löner hittills i år har ökat med 3,1 procent. Kostnaden för sjuklöner har minskat med en procent och övertidskostnaden med 40 procent jämfört med samma period i fjol. Även i år blir det en kraftig ökning av kostnaderna för PO-pålägget. Hittills innebär detta en kostnadsökning med nästan 20 procent vilket beräknas minskas under året beroende på färre antal anställda.

### Övriga kostnader

Posten övriga kostnader (ex vis material, läromedel, leasing, representation, inköp av tjänster) har

ökat jämfört med 2023, dessa kostnader är dock inte jämt fördelade över året så det är svårt att uttala sig om förbrukningen på helår ännu. Det som är klart är att bl a leasingkostnader av datautrustning ökar kraftigt.

Lokalhyran är samma som 2023 då den interna lokalhyran är låst på samma nivå som 2023. Däremot räknar förvaltningen med att städkostnaden minskar något beroende på ett minskat antal städtimmar.

Interkommunala avgifter minskar. Detta är olika fördelat inom förvaltningen. Grundskolans kostnader har minskat i och med Thoréns stängning medans kostnaderna för gymnasieskolan beräknas öka kraftigt beroende på ett högre antal elever i åldersgruppen.

### Arbetade timmar

De arbetade timmarna har på hela förvaltningen minskat med cirka en procent, varav förskolan står för en minskning på nio procent. Ännu syns ingen minskning på grundskolan men här planeras timmarna framförallt att minska under höstterminen. De arbetade timmarna är beroende av olika typer av frånvaro så de säger inte allt om hur antalet anställda utvecklas. I tabellen nedan finns förändringen mellan mars 2024 och mars 2023 samt totalt arbetade timmar jan-mars de bägge åren.

	23-mar	24-mar	Totalt 2024	2023 t o m aktuell mån	Förändring i %
<b>Centralt</b>	9 698	9 301	27 903	27 210	3
<b>Förskola</b>	33 219	30 401	85 121	93 968	-9
<b>Grundskola</b>	67 597	70 554	205 036	197 772	4
<b>Gymnasie och vux</b>	18 064	17 135	49 142	51 684	-5
<b>Totalt</b>	<b>128 578</b>	<b>127 391</b>	<b>367 202</b>	<b>370 634</b>	<b>-1</b>

### Pensionskostnader

Arbetsgivaravgiften är oförändrad gentemot 2023 och uppgår till 31,42 procent. Däremot har kostnaden för pensionerna ökat med 20 procent (från 12,98 % till 15,56 %). Även kostnaden för avtalsförsäkringar har ökat från 0,13 % till 0,2 %. Pensionskostnaderna är den kostnadspost som har ökat mest jämfört med i fjol. Totalt kommer denna kostnad för utbildningsförvaltningen att öka med 5-6 mkr jämfört med 2023 beroende på hur snabbt personalminskningen sker.

## 2 Investeringar

Investeringarna delas in i strategiska investeringar (ofta fleråriga) och investeringsram (ettårigt). Med strategiska investeringar menas investeringar som är riktade mot tillväxt, utökade funktioner eller på annat sätt är viktiga för Älmhults kommuns utveckling. En strategisk investering beslutas separat av kommunfullmäktige på projektnivå som nämnden inte får prioritera inom. Nämndens årliga investeringsram beslutas av kommunfullmäktige men är en generell investeringsbudget som nämnden själv får prioritera inom.

Av raminvesteringarna kommer troligtvis gymnasiet och vuxenutbildningen att behöva mer pengar vilket kompenseras av att förskolan ser minskade behov.

Upphandlingen av möbler till Linnéskolan börjar bli klar. Preliminärt kommer möblerna för utbildningsförvaltningens del att kosta ungefär 9,2 mkr vilket är något lägre än budgeterat medans delen som rör IT ser ut att kosta mer.

I projektet för Paradisskolan ingår en mindre del för flytten av anpassad skola till Paradisskolans lokaler.

### 2.1 Strategiska investeringar

INVESTERINGAR	PROJEKT UNDER 2024				FRÅN PROJEKTETS START TILL SLUT			
	Utfall jan- mars 2024	Helårs- prognos 2024	Budget 2024	Budget avvikelse 2024	Ack utfall tom 2024-03-31	Total budget	Slutprognos	Avvikelse budget/p rognos
Strategiska investeringar (tkr)								
Inventarier Linnéskolan	219	12 718	12 718	0	2 501	25 000	25 000	0
Inventarier Paradisskolan	5	1 000	2 800	1 800	10 193	13 000	13 000	0
	<b>224</b>	<b>13 718</b>	<b>15 518</b>	<b>1 800</b>	<b>12 694</b>	<b>38 000</b>	<b>38 000</b>	<b>0</b>

### 2.2 Investeringsram

Investeringsprojekt RAM 2024, tkr					
Projektnummer	Projektnamn/kategori	Utfall jan-mars 2024	Helårs- prognos 2024	Budget 2024	Budget avvikelse
25604	Inventarier Diö skola	0	1 000	1 000	0
26111	Inventarier förskolan	0	458	800	342
26411	Inventarier grundskola och fritids	96	1 150	1 150	0
26511	Inventarier gymnasiet och vux	368	1 342	1 000	-342
Summa		<b>464</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>	<b>0</b>



### 3 Uppföljning Åtgärdsplan från verksamhetsplan 2024

UPPFÖLJNING ÅTGÄRDSPLAN 2024			Belopp TKR			
Avd	Åtgärds nr	Beskrivning	VP 2024	Prognos 2024-03	Avvikelse 2024	Kommentar
	1	Skolskjutskostnader	1 300	0	-1 300	Beslut om ny skjuts.
	2	Översyn specialskjutsar	400	400	0	
	3	Antalet förskoleklasser	500	0	-500	Antalet barn som har sökt till Internationella uppgår just nu till 34 stycken vilket innebär att det behöver bli två klasser även där.
	4	Avgiftskontroll/ökade intäkter	800	400	-400	Avgiftskontrollen gjordes i slutet av 2023 vilket gör att effekten blir något mindre i år.
	5	Anpassning gymnasiet	2 400	2 400	0	
	6	Anpassning anpassad skola	2 000	2 000	0	
	7	Lägre ingångslöner	500	250	-250	Beräknar anställa färre personer än de senaste åren.
	8	Ökat statsbidrag	1 445	1 445	0	
	9	Minskat antal friskoleelever	8 000	8 000	0	
	10	Fler grundskolebarn från andra kommuner	1 000	1 000	0	
	11	Anpassning fritidshem	2 000	1 000	-1 000	
	12	Anpassning elevassistenter och lärarassistenter	6 000	2 000	-4 000	
	13	IKT pedagog	500	500	0	
	14	Effektivisering övergripande förvaltning	450	450	0	
	15	Översyn skolskjutskostnader/fritidsplatser Virestad	1 000	?	-1 000	Ännu ingen effekt uppnådd.
	16	Minskat antal förskolebarn	2 500	5 000	2 500	Förskolan har minskat personalen ytterligare beroende på antalet barn och nedstängda moduler.
	17	Minskat antal lärare	0	2 000	2 000	Även anpassningar av lärarorganisationen kommer att ske under året, inte minst på internationella skolan.
<b>SUMMA ÅTGÄRDSPLAN</b>			<b>30 795</b>	<b>26 845</b>	<b>-3 950</b>	

Punkt 1-16 är punkter som fanns med i verksamhetsplanen. Punkt 17 är ett tillägg.

Ännu är det tidigt att avgöra den exakta besparingen på alla åtgärder så ovanstående belopp är en uppskattning.

#### Åtgärd 17 - Minskat antal lärare

Då det har varit svårt att få helårseffekt på neddragningar av fritidshemspersonal och elevassistenter har grundskolan även tittat på lärarorganisationen. En stor del av förändringen av antalet lärare har gjorts på Internationella skolan vilket är en anpassning till elevantalet. Övriga skolor har mest gjort små justeringar i sina scheman när tillfälle har uppstått. Detta visar på en ökad ekonomisk medvetenhet hos rektorerna.

Utbildningsförvaltningen  
Camilla Hallberg  
camilla.hallberg@almhult.se

## Volymer mars 2024



## Innehåll

Antal invånare jämfört med befolkningsprognos .....	3
Förskola – barn folkbokförda i Älmhults kommun .....	6
Förskola – barn i kommunens förskolor .....	8
Fritidshem – elever folkbokförda i Älmhults kommun .....	9
Fritidshem – elever i kommunens fritidshem .....	10
Grundskola – elever folkbokförda i Älmhults kommun .....	11
Grundskola – elever i kommunens skolor .....	12
Gymnasieskola – elever folkbokförda i Älmhults kommun .....	13
Gymnasieskola – elever på kommunens gymnasieskola, Haganässkolan .....	14
Komvux – antal elever på kommunens vuxenutbildning, Haganässkolan .....	15

## Antal invånare jämfört med befolkningsprognos

Nedan redovisas faktiskt antal invånare per månad under 2024 (mörkblå staplar). Stapeln längst till höger (ljusblå) visar prognostiserat antal 31 december 2024 enligt befolkningsprognos gjord våren 2023. Den vågräta linjen visar befolkningsprognosen (gjord våren 2023) som var underlag för kommunfullmäktiges budget 2024. Prognostiserad befolkningsökning har fördelats jämnt över året.

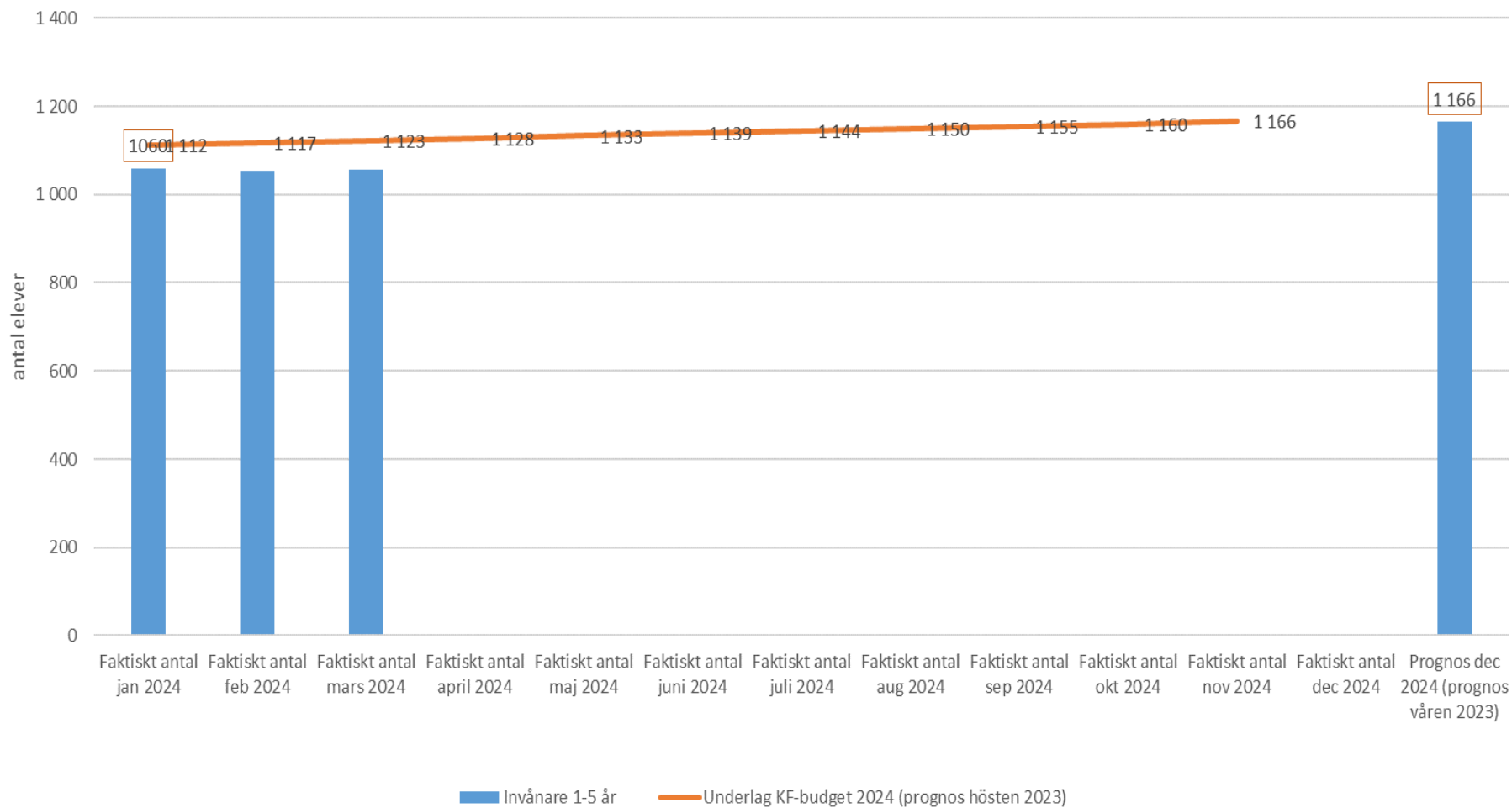
	Faktiskt antal invånare den 15:e mars 2024	Prognos antal invånare december 2024 (prognos hösten 2023)
<b>Nyfödda*</b>	40	
<b>1-5 år</b>	1 057	1 166
<b>6-15 år</b>	2 486	2 600
<b>16-18 år</b>	642	675

- T om 4 april

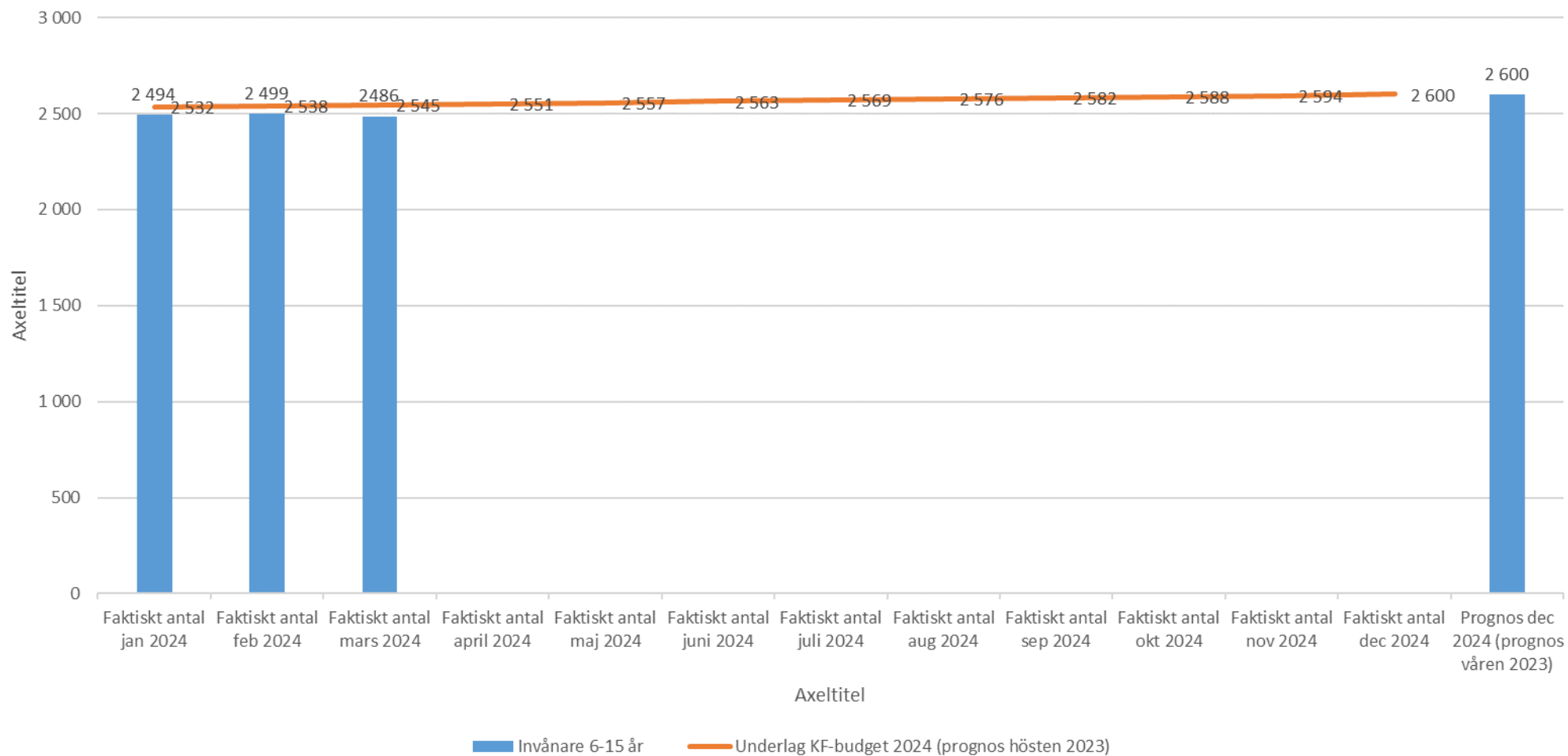
Befintligt antal i respektive årskull.

ålder	Årgång	Folkbokförda
0 år	född 2024	40
1 år	född 2023	184
2 år	född 2022	183
3 år	född 2021	214
4 år	född 2020	238
5 år	född 2019	238
6 år	född 2018	220
7 år	född 2017	242
8 år	född 2016	240
9 år	född 2015	259
10 år	född 2014	286
11 år	född 2013	267
12 år	född 2012	232
13 år	född 2011	239
14 år	född 2010	242
15 år	född 2009	259
16 år	född 2008	233
17 år	född 2007	219
18 år	född 2006	190

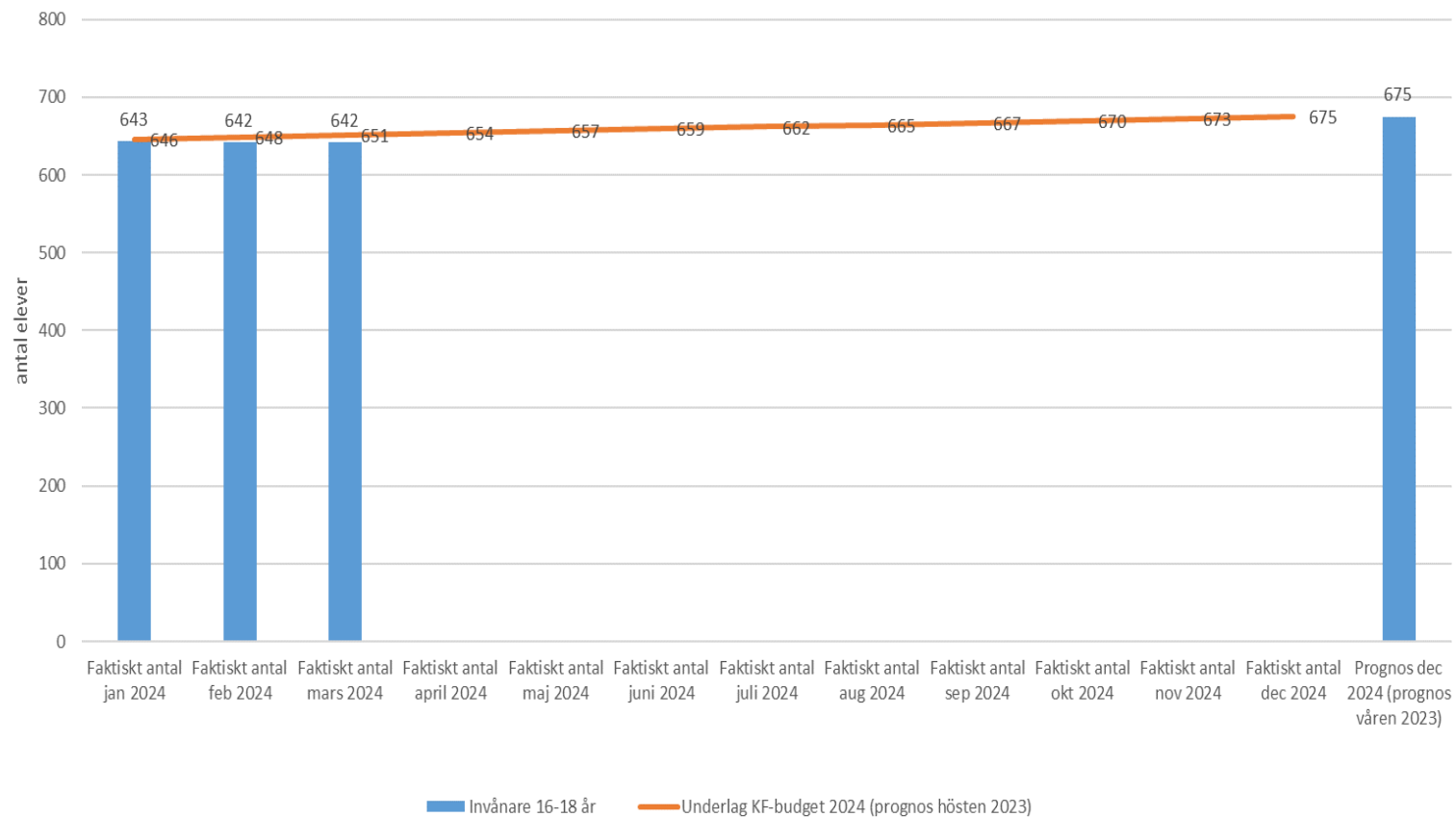
Antal invånare 1-5 år



Antal invånare 6-15 år



Antal invånare 16-18 år

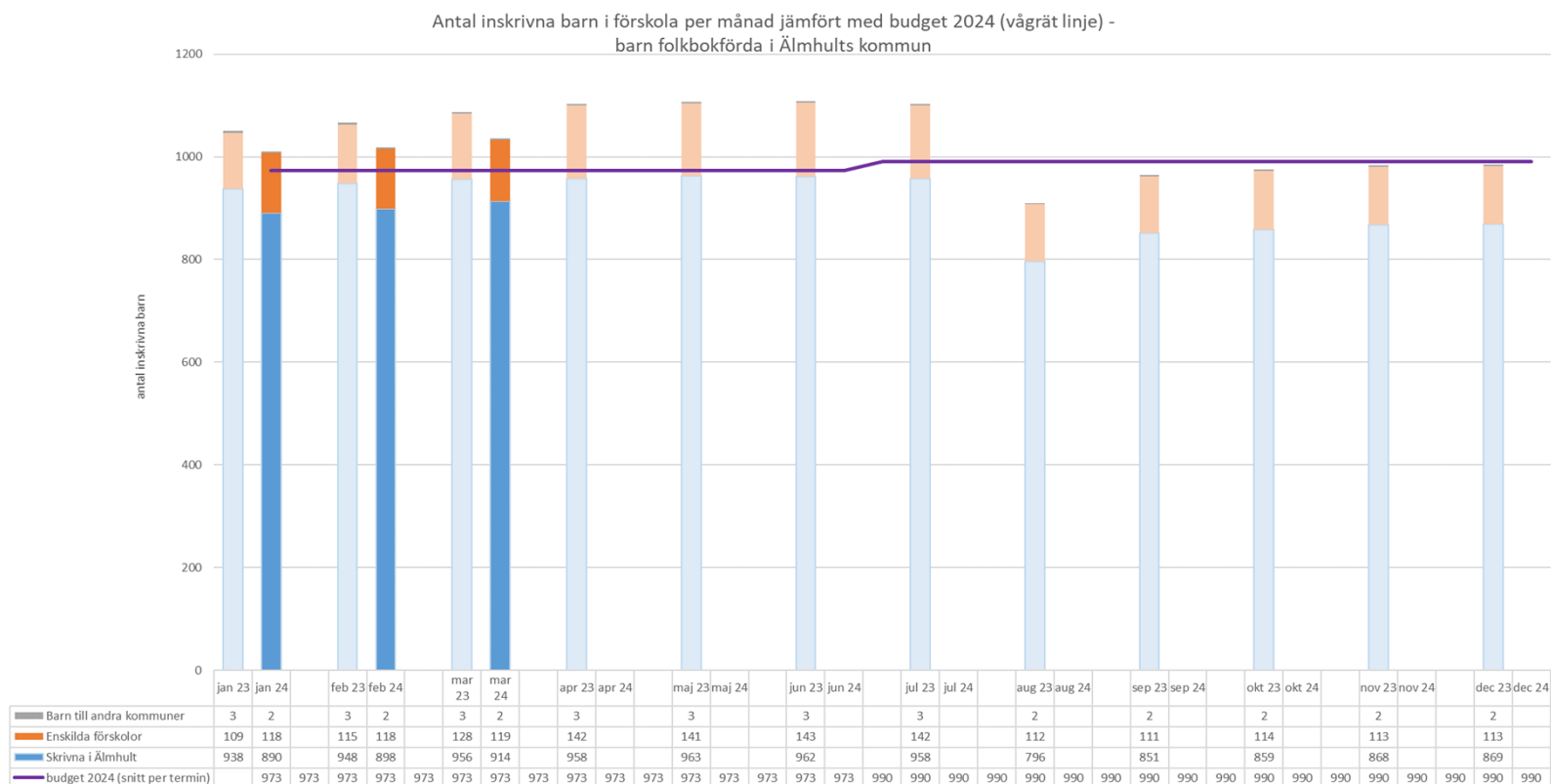


## Förskola – barn folkbokförda i Älmhults kommun

I diagrammet nedan redovisas antal barn i förskola som nämnden har betalningsansvar för fördelat på egen regi, friskolor och andra kommuner. Som jämförelse redovisas budgeterat antal barn under 2024 som en linjär linje. Budgetsiffran är en snittsiffra för våren respektive hösten. Underlag är antal invånare i oktober 2023 samt prognostiserad antalsförändring under 2024.

**Normalt är det fler barn inskrivna under våren än hösten.** De ljusare staplarna avser 2023.

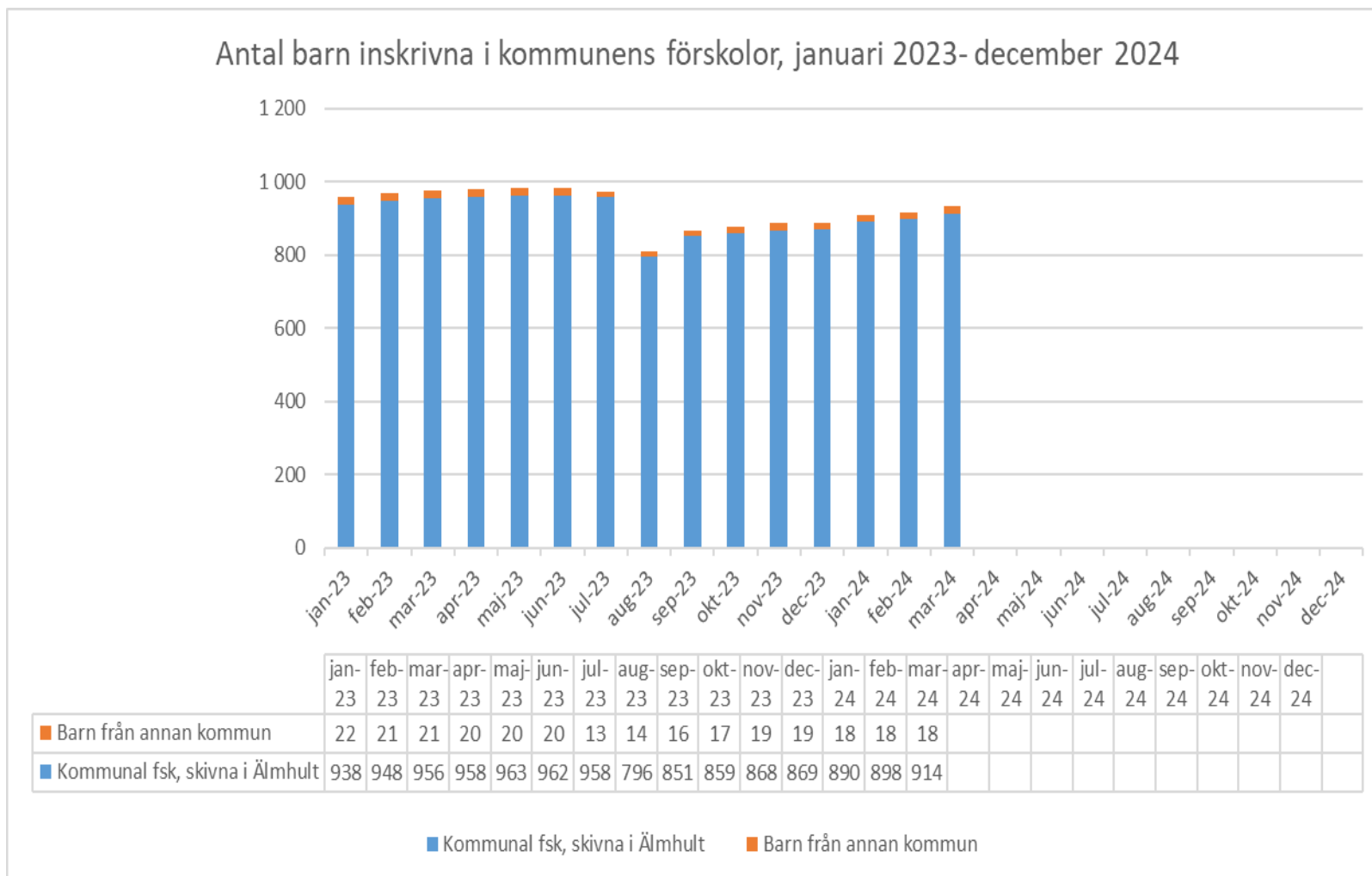
Observera att i egen regi ingår inte barn från andra kommuner. Se diagram på nästa sida för totalt barnantal i kommunens förskolor.





## Förskola – barn i kommunens förskolor

Av 932 barn i mars 2024 kommer 18 från andra kommuner, vilket motsvarar 1,9 % av barnantalet.

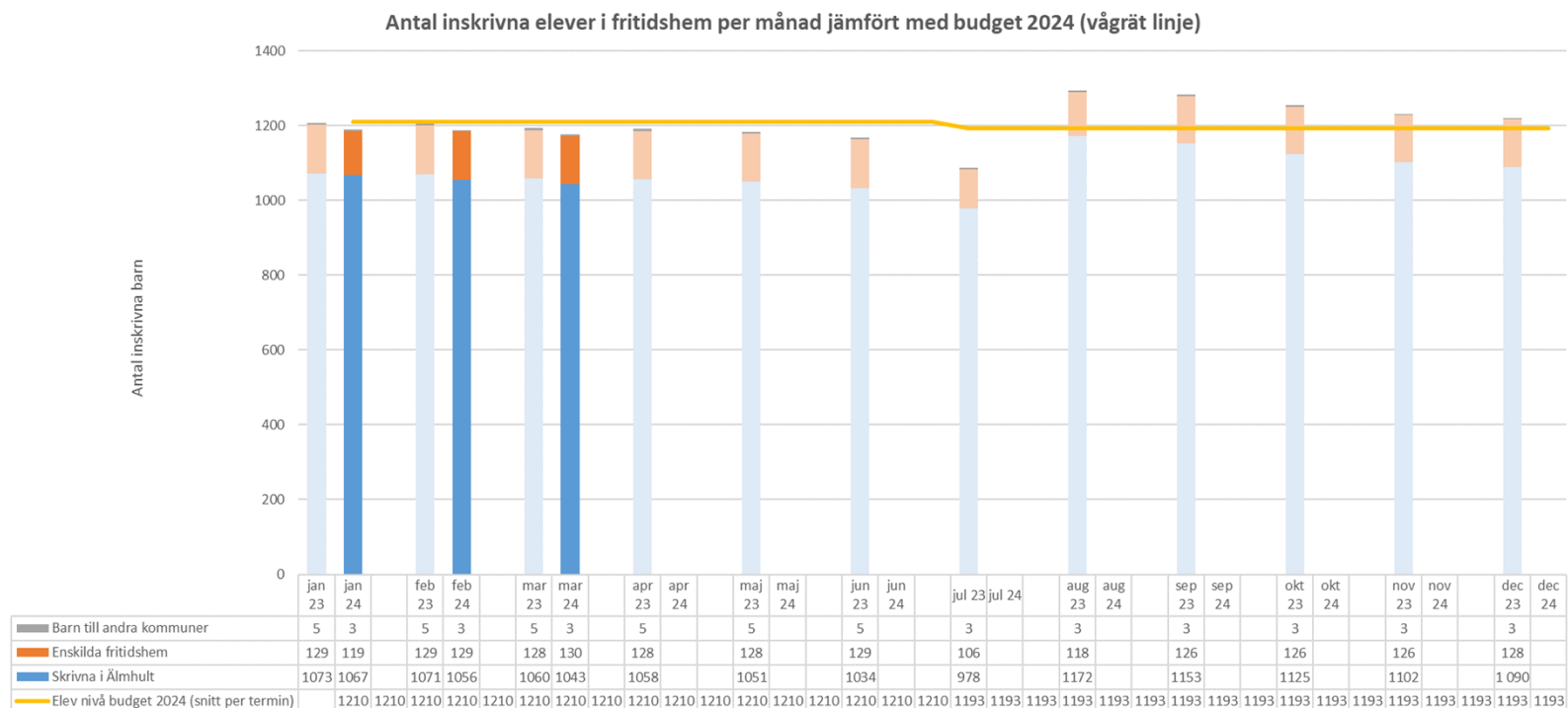


## Fritidshem – elever folkbokförda i Älmhults kommun

I diagrammet nedan redovisas antal elever i fritidshem som nämnden har betalningsansvar för fördelat på egen regi, friskolor och andra kommuner. Som jämförelse redovisas budgeterat antal elever under 2024 som en linjär linje. Underlag är antal invånare i oktober 2023 samt prognostiserad antalsförändring under 2024. De ljusare staplarna avser 2023.

**Andelen inskrivna är normalt högre under hösten än våren.**

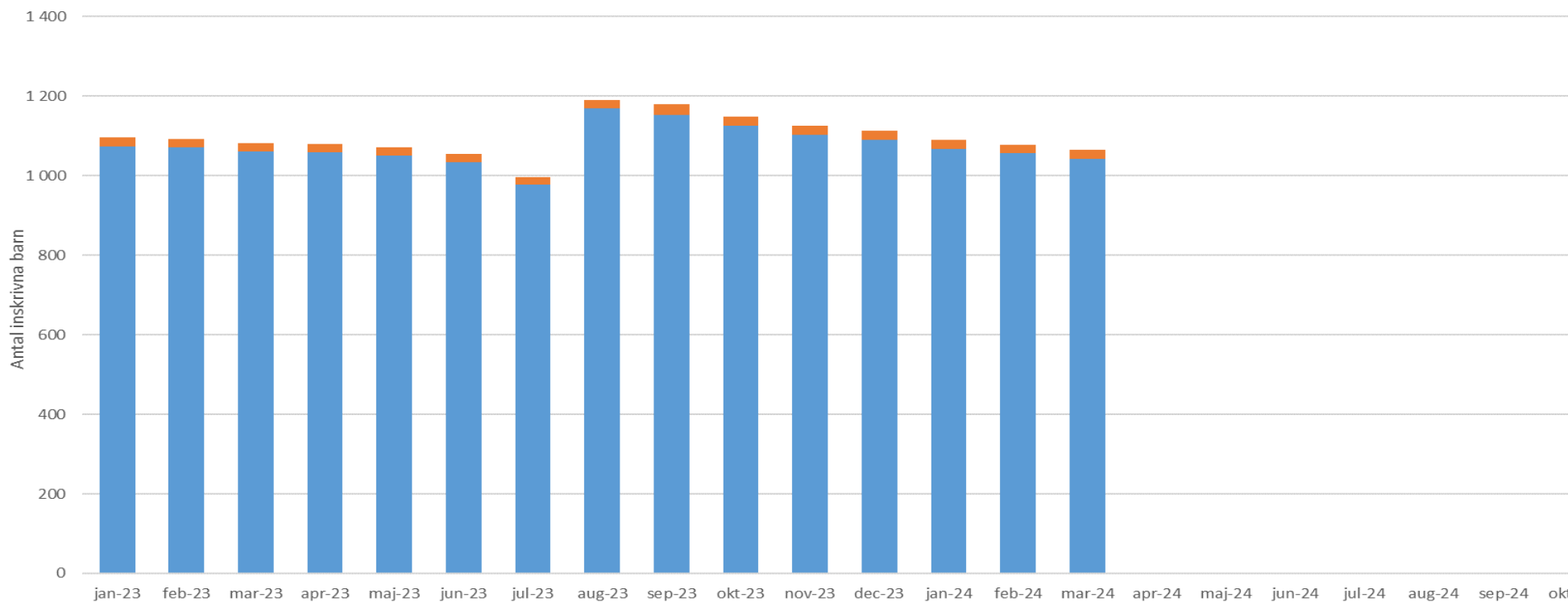
Observera att i egen regi ingår inte elever från andra kommuner. Se diagram på nästa sida för totalt elevantal i kommunens fritidshem.



## Fritidshem – elever i kommunens fritidshem

Av 1 065 elever i mars 2024 kommer 22 från andra kommuner, vilket motsvarar 2 % av elevantalet.

Antal inskrivna elever i kommunens fritidshem, januari 2023 - december 2024



	jan-23	feb-23	mar-23	apr-23	maj-23	jun-23	jul-23	aug-23	sep-23	okt-23	nov-23	dec-23	jan-24	feb-24	mar-24	apr-24	maj-24	jun-24	jul-24	aug-24	sep-24	okt-24	nov-24
Barn från annan kommun	23	22	21	21	21	21	18	20	26	24	24	22	23	22	22								
Invånare Älmhults kommun	1 073	1 071	1 060	1 058	1 051	1 034	978	1 170	1 153	1 125	1 102	1 090	1 067	1 056	1 043								

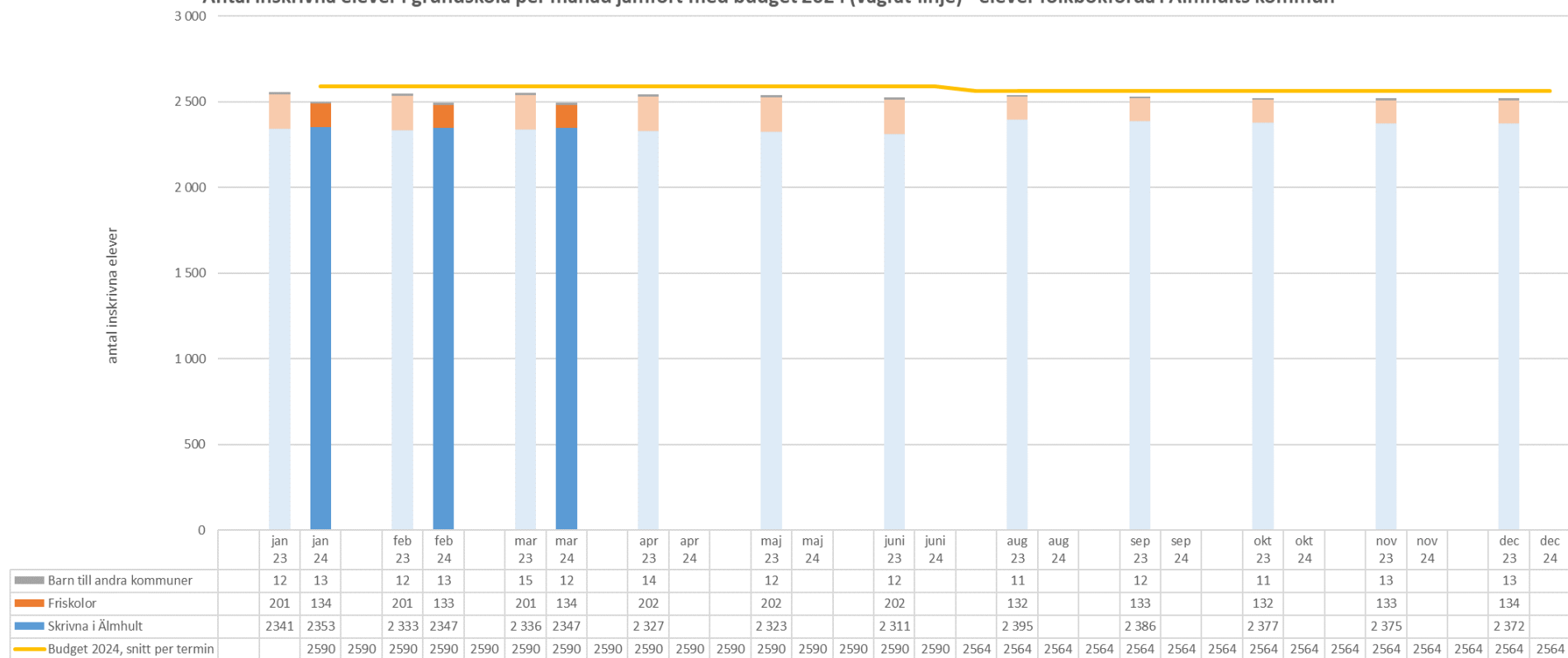
## Grundskola – elever folkbokförda i Älmhults kommun

I diagrammet nedan redovisas antal elever som nämnden har betalningsansvar för fördelat på egen regi, friskolor och andra kommuner. Som jämförelse redovisas budgeterat antal elever under 2024 som en linjär linje. De ljusare staplarna avser 2023.

Elever i anpassad grundskola ingår inte i nedanstående diagram.

Observera att i egen regi ingår inte elever från andra kommuner. Se diagram på nästa sida för totalt elevantal i kommunens skolor.

Antal inskrivna elever i grundskola per månad jämfört med budget 2024 (vågrät linje) - elever folkbokförda i Älmhults kommun

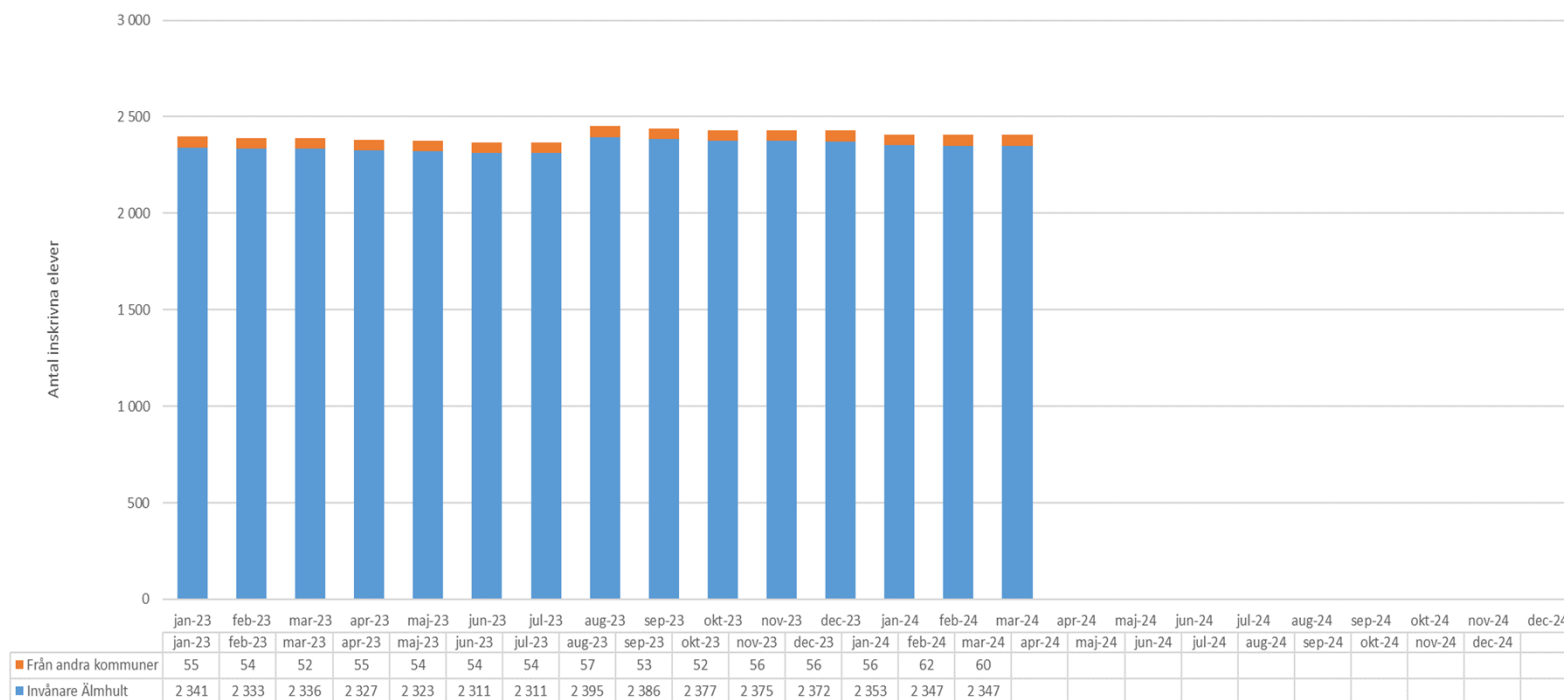


## Grundskola – elever i kommunens skolor

Av 2 407 elever i mars 2024 kommer 60 från andra kommuner, vilket motsvarar 2,5% av elevantalet.

Anpassad grundskola ingår inte.

Antal inskrivna elever i kommunens grundskolor, januari 2023 - december 2024



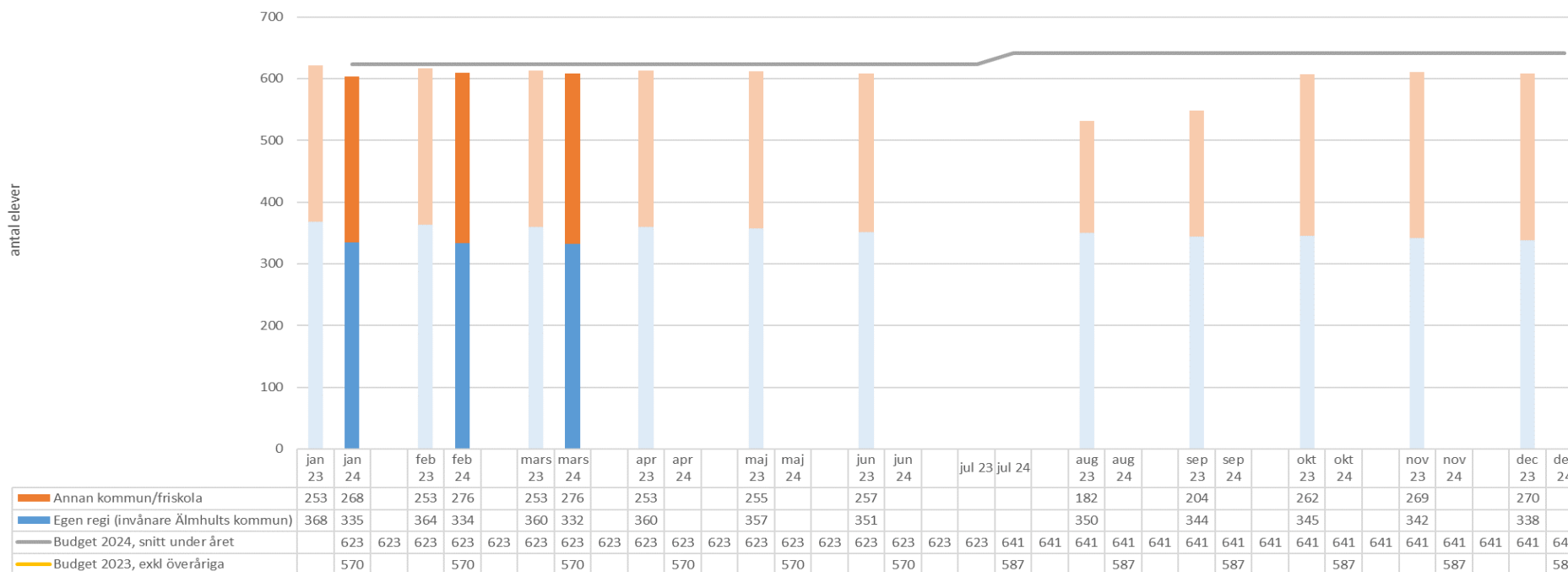
## Gymnasieskola – elever folkbokförda i Älmhults kommun

I diagrammet nedan redovisas antal elever som nämnden har betalningsansvar för fördelat på egen regi sant andra kommuner/friskolor.

I budgeten ingår elever som är så kallat överåriga, d v s inte ingår i målgruppen 16–18 år.

Observera att i egen regi ingår inte elever från andra kommuner. Se diagram på nästa sida för totalt elevantal på Haganässkolan. De ljusare staplarna avser 2023.

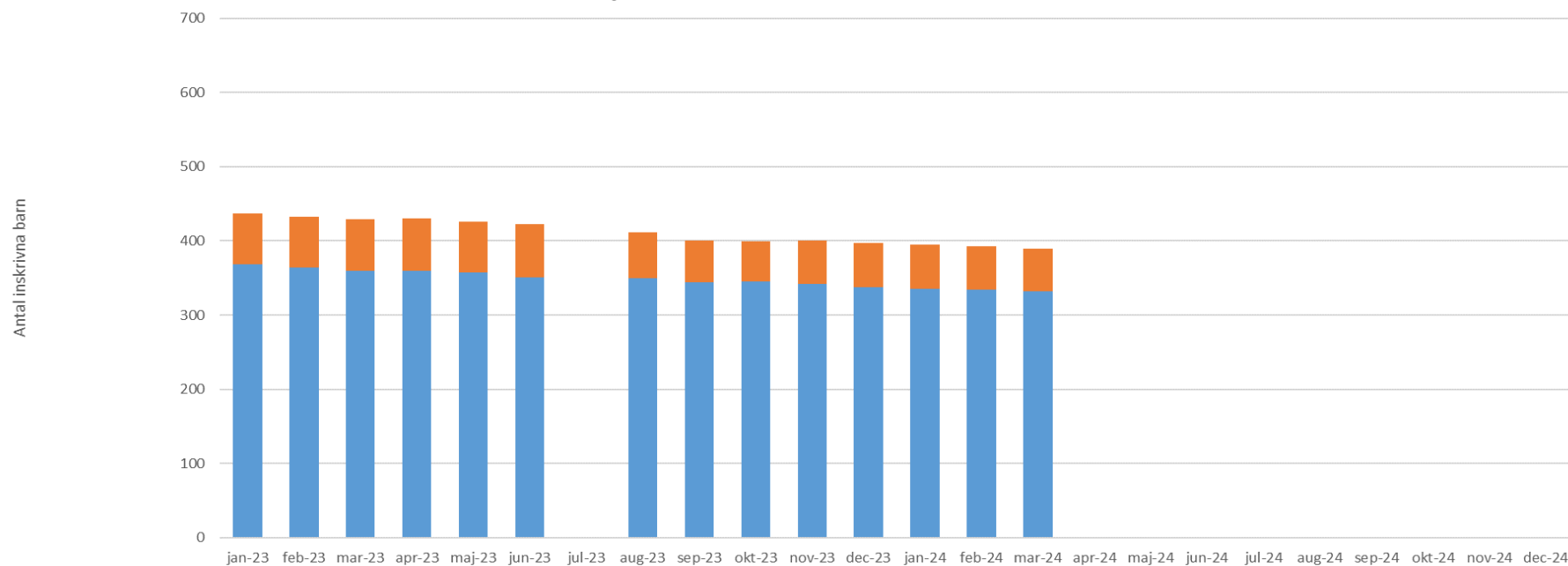
Antal inskrivna elever i gymnasieskola per månad- folkbokförda i Älmhult



## Gymnasieskola – elever på kommunens gymnasieskola, Haganässkolan

Av 389 elever på Haganässkolan som går gymnasieutbildning kom i mars 2024 57 stycken från annan kommun, d v s 15 %.

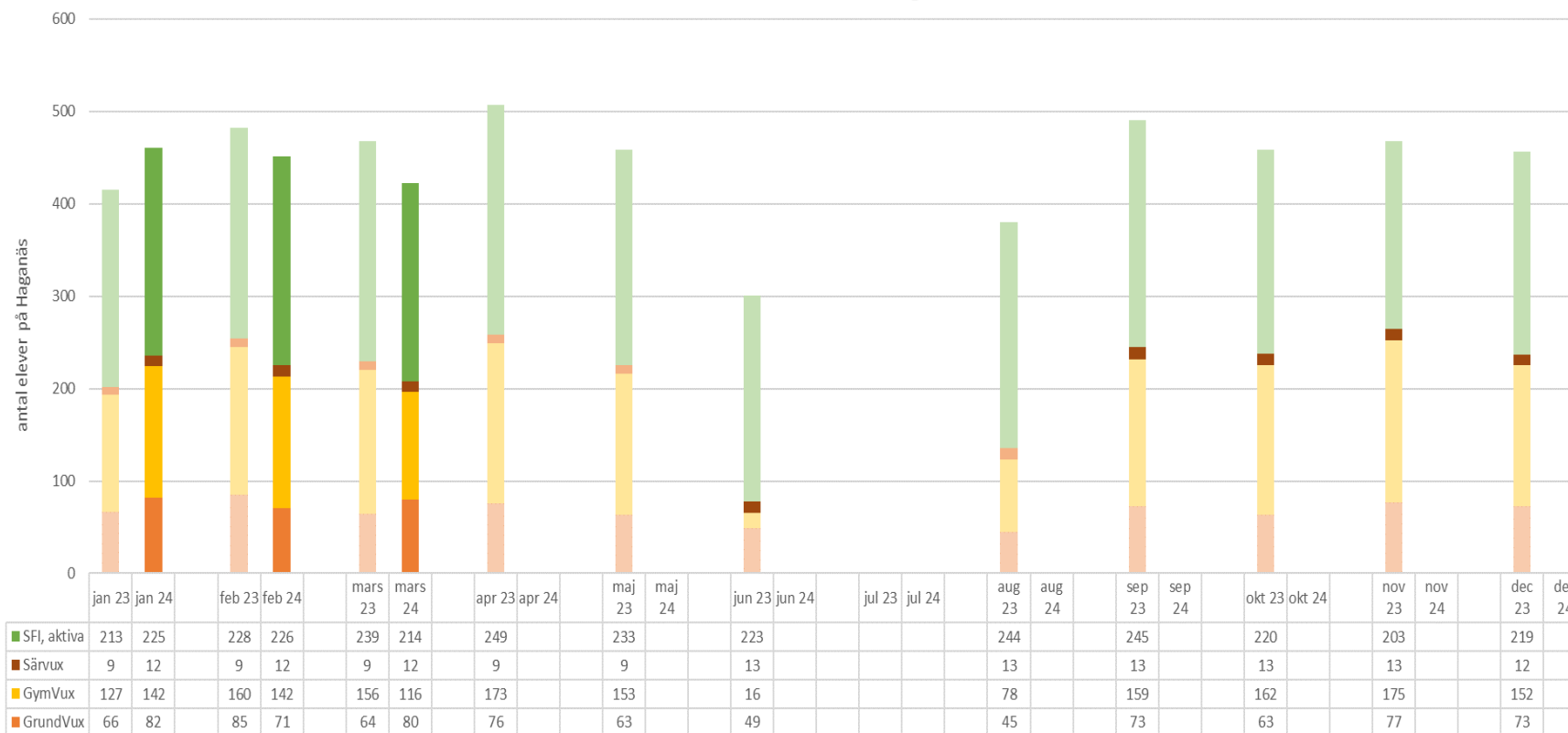
Antal inskrivna elever i gymnasieskola, Haganässkolan  
januari 2023 - december 2024



	jan-23	feb-23	mar-23	apr-23	maj-23	jun-23	jul-23	aug-23	sep-23	okt-23	nov-23	dec-23	jan-24	feb-24	mar-24	apr-24	maj-24	jun-24	jul-24	aug-24	sep-24	okt-24	nov-24	dec-24	
■ Gymnasieelever på Haganäs från annan kommun	69	68	69	70	69	72		62	57	54	59	59	60	59	57										
■ Antal elever på Haganäs från Älmhult	368	364	360	360	357	351		350	344	345	342	338	335	334	332										

## Komvux – antal elever på kommunens vuxenutbildning, Haganässkolan

Antal elever inom Komvux, Haganäs





Utbildningsnämndens utskott

## § 25 Fördjupad ekonomisk uppföljning per mars

Ärendenummer UN 2024/148

### Sammanfattning av ärendet

Controller Camilla Hallberg redovisar prognos efter mars och dess förutsättningar samt åtgärdsplan.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

## **Bidrag till fristående huvudman 2024, Magelungen AB**

**Ärendenummer UN 2024/165**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunens skyldighet att lämna bidrag till fristående huvudman regleras i skollagen 8 kap 21–24 §§ (förskola), 9 kap 19–21 §§ (förskoleklass), 10 kap 37–39 §§ (grundskola) samt 14 kap 15–17 §§ (fritidshem).

Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början. Den nettoram som av utbildningsnämnden tilldelats respektive verksamhet utgör grunden för beräkningen av respektive bidrag. Ersättningen för måltider, vars budget finns under tekniska nämnden, har lagts till och ingår i förslagen till respektive barn- och elevpeng. Även kompensation för löneökningar 2024 samt hyreshöjningar ingår.

Enligt 28 kap. 5 § 2 och 9 punkterna Skollagen (2010:800) får kommunens beslut i ärenden om bidrag till enskilda huvudmän överklagas till allmän förvaltningsdomstol. Kommunen är skyldig att hjälpa till med detta, om önskemål finns.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsnämnden

### **Beslutsunderlag**

- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-04-18
- Beräkningsunderlag fristående grundskolor, daterad 2024-04-10

### **Ärendeberedning**

Nettobudgeten till nämnderna från fullmäktige är uppräknad till 2024 års nivå.

Beviljar kommunfullmäktige/nämnden ytterligare budget förutom detta till verksamheten under året ska motsvarande resurser tilldelas de fristående verksamheterna. Minskas budgeten till den egna verksamheten kan bidragen till fristående minska i motsvarande omfattning. Det är dock bara återstående utbetalningar under året som kan minskas.

För respektive verksamhet har ett grundbidrag beräknats per elev. Kalkylerna redovisas i särskilda beräkningsunderlag. För de fristående verksamheterna finns möjlighet att dessutom att ansöka om extra bidrag enligt nedan:

Förskola: tilläggsbelopp för barn med särskilda behov

Fritidshem: tilläggsbelopp för elever inskrivna i anpassad skola

Grundskola tilläggsbelopp för elever med särskilda behov samt studiehandledning och modersmålsundervisning

Antalet elever baseras på Statisticons befolkningsprognos från 2023.

Internationella skolan är exkluderad från elevpengsberäkningen inom grundskolan. Orsak är att Internationella skolan är en egen skolform.

## Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden fastställer följande bidrag per grundskoleelev på Magelungen år 2024.

<b>Magelungen AB</b>	<b>åk 4-6</b>
Grundbidrag per barn	98 363
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 220
Momspålägg 6 %	6 633
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>117 819</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>9 818</b>

Bidraget betalas ut med en 12-del per månad. Avstämning görs vid avläsning av elevantal den 15:e i varje månad. Eventuella avvikelser justeras vid påföljande utbetalning.

Camilla Hallberg

*Controller*

Roger Johansson

*Utbildningschef*

### **Beslutet skickas till (efter slutbehandling)**

Magelungen AB

Verksamhetschef grundskola Anna Rix Grönvall

Controller Camilla Hallberg

Ekonomihandläggare Marie Lilja

**Barnrättsbaserat beslutsunderlag, förenklad variant**

Barnkonventionens består av 54 artiklar.

De fyra särskilt viktiga grundpelarna är:

**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

**Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet**

**Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling**

**Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter**

Älmhults kommun har genom barnkonventionen ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Barn- och ungdomsperspektivet skall lyftas i alla verksamheter. Checklistan skall fungera som ett stöd vid beredning och beslut i ärenden så att inga förslag beslutas utan att barn och ungas rätt har beaktats.

1. Påverkar beslutet barnet?

Ja  Nej

Förklara oavsett svar:

Beslut om fördelning mellan verksamheter påverkar inte direkt barnen. I förlängningen kan vissa följdbeslut påverka barnen. Dessa kommer i så fall att beaktas ur ett barnrättsligt perspektiv.

Om **ja**, fortsätt med frågorna

2. Hur har barns bästa beaktats?

3. Beskriv eventuella intressekonflikter

4. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Ja  Nej

Förklara oavsett svar: se svar på fråga 1.

## Beräkningsunderlag

# Bidrag till fristående grundskolor 2024



## Innehåll

Bakgrund .....	3
Utbildningsnämndens budget 2024 .....	3
Antal barn .....	3
Prognos antal elever .....	4
Budget förskoleklass och grundskola 2024 .....	4
Ersättning till fristående grundskolor .....	4
Grundbelopp .....	4
Måltider .....	6
Lokalbidrag .....	6
Socioekonomisk tilläggsresurs .....	6
Sammanställning elevpeng per friskola .....	7
Jämförelse med 2023 .....	9
Utbetalningar och avstämningar .....	11

## Bakgrund

Kommunens skyldighet att lämna bidrag till fristående grundskolor regleras i skollagen 9 kap 19-21 §§ (förskoleklass) samt 10 kap 37-39 §§ (grundskola).

Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början. Den nettoram som av nämnden tilldelats grundskolan och förskoleklass utgör grunden för beräkningen av bidraget.

Elevpeng beräknas utifrån beslutet om kommunens budget i kommunfullmäktige 2023-11-27.

Utöver beslutade belopp tillkommer möjlighet att söka tilläggsbelopp för elever med extraordinära behov samt studiehjälper och modersmålsundervisning.

## Utbildningsnämndens budget 2024

Utbildningsnämnden har av kommunfullmäktige beviljats en nettobudget på 614 142 tkr, inkl kompensation för ökat personalomkostnad.

Kostverksamheten finns inom tekniska nämndens budget och ingår inte i ovanstående belopp. Även budget för vissa lokalkostnader ingår inte i ovanstående belopp. Budget för lönerrevision 2024 ingår inte i nämndens budget.

<b>DRIFTREDOVISNING</b>				
<b>Ansvar/organisation (tkr)</b>	<b>Bokslut</b>	<b>Budget</b>	<b>Prognos</b>	<b>Budget</b>
nettokostnad=minus	2022	2023	2023 (okt)	2024
Central förvaltning	-37 440	-43 515	-42 615	-53 309
Förskolan	-117 479	-125 083	-132 083	-124 056
Grundskolan	-303 977	-318 084	-318 511	-305 284
Gymnasieskolan	-87 389	-89 130	-88 221	-89 510
Vux	-16 563	-20 041	-18 525	-19 345
Anpassad skola	-18 435	-24 783	-23 481	-22 638
<b>Summa nämndens nettokostnader</b>	<b>- 581 283</b>	<b>- 620 636</b>	<b>- 623 436</b>	<b>-614 142</b>

## Antal barn

Prognosen över barnantal 2024 utgår från faktiskt antal invånare i åldersgruppen i oktober 2023 samt prognostiserad förändring under 2024 enligt Statisticons befolkningsprognos för Älmhults kommun. Tillägg och avdrag har skett för elever med tillfälligt personnummer samt elever till respektive från andra kommuner. Internationella skolans elever samt eleverna på anpassad skolas har räknats bort.

Barnantalet fördelas enligt tabell nedan. Den befolkningsökning som prognostiseras antas ske med 1/12 per månad.

För 2024 prognostiseras 2 209 barn i grundskoleverksamhet i kommunala och fristående skolor.

## Prognos antal elever

Prognosen över elevantal 2024 utgår från faktiskt antal invånare i åldersgruppen oktober 2023 samt prognostiserad förändring under 2024 enligt Statisticscon's befolkningsprognos för Älmhults kommun

	Antal invånare okt 2023	Tillfälligt personnu mmer	Avdrag särskola	Interkommunal a (netto till och från andra kommuner)	Avdrag Internationella skolan, okt 2023	Prognos vt 2024, jan	Prognos förändring antal invånare*	Prognostiserad förändring Internationella skolan**	Prognos förändring interkom- munala**	Prognos dec 2024	Prognos 2023 (snitt sep 2022 och prognos dec 2023)
Antal elever förskoleklass	251	2	0	5	-35	223	-20	9	2	214	219
Antal elever åk 1-3	797	12	-3	9	-122	693	-41	15	-4	663	678
Antal elever åk 4-6	746	10	-7	10	-115	644	25	-14	4	659	652
Antal elever åk 7-9	741	8	-8	17	-100	658	6	-2	2	664	661
<b>Summa</b>	<b>2 535</b>	<b>32</b>	<b>-18</b>	<b>41</b>	<b>-372</b>	<b>2 218</b>	<b>-30</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>2 200</b>	<b>2 209</b>

## Budget förskoleklass och grundskola 2024

Utbildningsnämnden har beviljat en nettobudget på 304 133 tkr till grundskolan och fritidshemmen inkl Internationella skolan. Av denna budget går 87% till grundskolan. Till detta belopp läggs grundskolans del av budgeten på elevhälsan, biblioteket samt modersmål och studiehundledning. Totalt ger detta en budget på 290 982 tkr till grundskola och förskoleklass.

Fördelning till elevpeng grundskola	
Grundskola inkl ISÄ	304 133
87 % av budgeten	264 596
Administration	6 343
Elevhälsan	11 428
Bibliotek	2 997
Modersmål och studiehundledning	5 618
<b>Totalt belopp</b>	<b>290 982</b>

## Ersättning till fristående grundskolor

### Grundbelopp

När avdrag och tillägg skett för Internationella skolan, skolskjutsar, administration, tilläggsbelopp samt övriga specificerade poster i tabell nedan återstår 215 638 tkr i grundbelopp.

Internationella skolan är exkluderad från beräkningen av elevpeng eftersom det är en egen skolform.



<b>Budgetram grundskola (netto)</b>	<b>290 982</b>
<b>Avgående poster</b>	
Internationella skolan	40 918
Internationella skolans andel av Centrala barn- och elevhälsan	1 748
Internationella skolans andel av leasing av datorer samt it-avgift	1 608
Skolskjuts	15 204
Administration	12 352
Budget för tilläggsbelopp (kommunala och fristående)	17 000
Modersmål- och studiehandledning	5 618
Interkommunal ersättning, kostnad för elever i andra kommuner	1 186
<b>Summa avgående kostnader, tkr</b>	<b>95 634</b>
<b>Tillkommande poster</b>	
Interkommunal ersättning, intäkt för elever från andra kommuner	6 107
Löneökning 2024	5 525
Centralt budgeterade medel för hyror	5 958
Tillkommande hyra för Linnéskolan inkl städ	2 701
<b>Summa tillkommande poster, tkr</b>	<b>20 291</b>
<b>Grundbelopp, tkr</b>	<b>215 638</b>
-varav lokalkostnader (kommunal verksamhet), tkr	29 240
<i>Socioekonomisk del, 1,5 % av grundbeloppet</i>	3 235
<b>Grundbelopp kvar att fördela, tkr</b>	<b>212 403</b>

Enligt beslut i utbildningsnämnden ska 1,5 % av grundbeloppet, vilket motsvarar 3 235 tkr, fördelas till socioekonomisk tilläggsresurs enligt av nämnden beslutad ersättningsmodell. Resterande, 212 403 tkr, fördelas i åldersviktat grundbidrag enligt tabell nedan. Då elever beroende på ålder antas ge upphov till olika kostnader beräknas grundbeloppet om till olika åldersstadier. De olika kostnaderna beror exempelvis på att elever går olika länge i skolan beroende på årskurs. Åldersstadierna delas in i fyra grupper, dessa är F-klass, åk 1-3, åk 4-6 samt åk 7-9.

<b>Grundbelopp att fördela</b>					<b>212 403</b>
	<b>F-klass</b>	<b>åk 1-3</b>	<b>åk 4-6</b>	<b>åk 7-9</b>	
Fördelningsfaktorer	0,72	1	1,08	1,2	
<b>Beräknat grundbelopp per elev med elevantal för varje stadie viktat med fördelningsfaktorn</b>					
Elevantal	219	678	652	661	
Grundpeng per elev				91	
<b>Differentierat grundbelopp</b>	<b>66</b>	<b>91</b>	<b>98</b>	<b>109</b>	
<b>Kontroll</b>					
Summa grundbelopp per stadie	14 328	61 750	64 083	72 242	
<b>Totalt utdelat grundbelopp</b>					<b>212 403</b>

Elevantalet är exklusive Internationella skolan eftersom denna skolform inte ingår i beräkningen av elevpengen.

Utöver grundbidraget tillkommer socioekonomisk tilläggsresurs, måltider, administrationspålägg och momspålägg i ersättningen till fristående grundskolor. Och utöver det har friskolorna möjlighet att ansöka om extra medel enligt nedan.

<b>Ersättning som friskolorna kan ansöka extra om, tkr</b>	
Budget för tilläggsbelopp	17 000
Modersmål- och studiehandledning	5 618

### Måltider

Budgeten för kost finns inom tekniska nämnden. Bidraget per barn har för 2024 beräknats till 8 120 kr.

### Lokalbidrag

Älmhults kommun har en internhyresmodell och för egna lokaler betalar utbildningsnämnden hyra till tekniska nämnden. I förekommande fall tillkommer även kostnader för tillfälliga moduler.

För grundskoleverksamheten (exkl Internationella skolan) beräknas den totala lokalkostnaden uppgå till 29 240 tkr under 2024. Kommunen har beslutat att ”frysa” lokalkostnaden på 2023 års nivå och det är också detta belopp som är upptaget i utbildningsnämndens budget. I kommunens övergripande budget är avsatt ytterligare 5 958 tkr för ökade hyreskostnader. Även denna budget ingår i lokalbidraget. I elevpengen ingår även tillbyggnaden av kommunens högstadieskola som beräknas delvis beräknas tas i bruk till höstterminen 2024. Beloppet är beräknat till 2 701 tkr. I Älmhults kommunala skolor prognostiseras ett genomsnittligt elevantal på 2 085, vilket motsvarar 14 024 kr i lokalkostnad per elev.

### Socioekonomisk tilläggsresurs

Socioekonomisk tilläggsresurs är avsedd att kompensera för skolornas olika elevsammansättning avseende sociala faktorer som påverkar elevens förutsättningar att nå kunskapsmålen i skolan. Som underlag används SCB:s

riskmodell. För varje skola beräknas ett index utifrån elevernas förutsättningar beroende på:

- Kön
- Nyligen invandrad
- Högsta utbildning för vårdnadshavarna
- Ekonomiskt bistånd
- Bor med en eller båda vårdnadshavarna

Nedan finns tabell över hur den socioekonomiska tilläggsresursen viktas på de olika skolorna. Denna tabell visar prognostiserat antal elever i skolorna baserat på befolkningsprognos och elever till och från andra kommuner.

Fristående enheter får alltid 100 i index om de har fem eller färre elever.

Grundskola	Prognos antal elever	Index	Viktat antal elever	Tilläggsresurs per elev, kr	Resurs per skola, kr
Diö skola	139,5	87	121	1 290	179 948
Elmeskolan	225,5	145	327	2 150	484 807
Gemöskolan	250,5	137	343	2 031	508 842
Internationella skolan (ISÅ)			0	0	0
Klöxhultsskolan f-3	243,5	77	187	1 142	278 000
Klöxhultsskolan 4-6	210,5	62	131	919	193 508
Liatorp skola	53,0	84	45	1 245	66 010
Linneskolan	644,0	102	657	1 512	973 959
Montessoriskolan	72,0	64	46	949	68 323
Paradisskolan	129,0	121	156	1 794	231 435
Ryfors skola	117,5	81	95	1 201	141 116
<b>Friskolor</b>					
Färe Montessori	2,0	100	2	1 483	2 965
Virestads friskola	121,5	57	69	845	102 685
Lunds Waldorf skola	0,5	100	1	1 483	741
Nordic International School	0,5	100	1	1 483	741
Idekulla	1,0	100	1	1 483	1 483
<b>Summa</b>	<b>2 211</b>		<b>2 182</b>		<b>3 234 565</b>

### Sammanställning elevpeng per friskola

Det åldersviktade grundbeloppet per elev adderas med kostnad för måltider per elev samt respektive skolas socioekonomiska tilläggsbelopp. På den summan lägga ett administrationspåslag på 3 %. Därefter läggs ett momspålägg om 6 % på det sammanställda beloppet.

Nedan följer beräkningar för respektive fristående huvudman.

Utöver ovanstående tillkommer möjlighet att söka tilläggsbelopp för elever med extraordinära behov samt studiehjälper och modersmålsundervisning.

<b>Virestad Friskola, inkl Bråthult</b>	<b>F-klass</b>	<b>åk 1-3</b>	<b>åk 4-6</b>
Grundbidrag per barn	65 575	91 076	98 363
-varav lokalkostnad	14 024	14 024	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	845	845	845
Måltider	8 120	8 120	8 120
Administrationspåslag 3 %	2 236	3 001	3 220
Momspålägg 6 %	4 607	6 183	6 633
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>81 383</b>	<b>109 225</b>	<b>117 181</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>6 782</b>	<b>9 102</b>	<b>9 765</b>

<b>Idekulla skola</b>	<b>åk 7-9</b>
Grundbidrag per barn	109 292
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 567
Momspålägg 6 %	7 348
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>129 809</b>
<b>Bidrag per elev per månad</b>	<b>10 817</b>

<b>Lunds Waldorfskola</b>	<b>åk 7-9</b>
Grundbidrag per barn	109 292
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 567
Momspålägg 6 %	7 348
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>129 809</b>
<b>Bidrag per elev per månad</b>	<b>10 817</b>

<b>Nordic International School</b>	<b>åk 7-9</b>
Grundbidrag per barn	109 292
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 567
Momspålägg 6 %	7 348
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>129 809</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 817</b>

<b>Färe Montessori</b>	<b>åk 7-9</b>
Grundbidrag per barn	109 292
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 567
Momspålägg 6 %	7 348
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>129 809</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 817</b>

<b>Magelungen AB</b>	<b>åk 4-6</b>
Grundbidrag per barn	98 363
-varav lokalkostnad	14 024
Socioekonomisk tilläggsbelopp	1 483
Måltider	8 120
Administrationspåslag 3 %	3 220
Momspålägg 6 %	6 633
<b>Bidrag per elev 2024, kr</b>	<b>117 819</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>9 818</b>

### Jämförelse med 2023

Differentierat grundbelopp i jämförelse med föregående år				
Årsstadié	2023	2024	Förändring, kr	Förändring, %
F-klass	59 986	65 575	5 589	9,3%
åk1-3	83 314	91 076	7 762	9,3%
åk 4-6	89 979	98 363	8 384	9,3%
åk 7-9	99 977	109 292	9 315	9,3%

Förskoleklass			
Virestad Friskola, inkl Bråthult	2023	2024	förändring
Grundbidrag per barn	59 986	65 575	5 589
-varav lokalkostnad	11 360	14 024	2 664
Socioekonomisk tilläggsbelopp	2204	845	-1 359
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	2 109	2 236	127
Momspålägg 6 %	4 345	4 607	262
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>76 764</b>	<b>81 383</b>	<b>4 619</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>6 397</b>	<b>6 782</b>	<b>385</b>

	Åk 1-3		
<b>Virestad Friskola, inkl Bråthult</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	83 314	91 076	7 762
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	2204	845	-1 359
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	2 809	3 001	192
Momspålägg 6 %	5 787	6 183	396
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>102 234</b>	<b>109 225</b>	<b>6 991</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>8 519</b>	<b>9 102</b>	<b>583</b>

	Åk 4-6		
<b>Virestad Friskola, inkl Bråthult</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	89 979	98 363	8 384
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	2204	845	-1 359
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	3 009	3 220	211
Momspålägg 6 %	6 199	6 633	434
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>109 511</b>	<b>117 181</b>	<b>7 670</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>9 126</b>	<b>9 765</b>	<b>639</b>

	åk 7-9		
<b>Idekulla skola</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	99 977	109 292	9 315
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	4078	1 483	-2 595
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	3 359	3 567	208
Momspålägg 6 %	6 919	7 348	429
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>122 242</b>	<b>129 809</b>	<b>7 567</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 187</b>	<b>10 817</b>	<b>630</b>

	åk 7-9		
<b>Lunds Waldorfskola</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	99 977	109 292	9 315
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	4078	1 483	-2 595
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	3 359	3 567	208
Momspålägg 6 %	6 919	7 348	429
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>122 242</b>	<b>129 809</b>	<b>7 567</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 187</b>	<b>10 817</b>	<b>630</b>

	åk 7-9		
	2023	2024	förändring
<b>Nordic International School</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	99 977	109 292	9 315
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	4078	1 483	-2 595
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	3 359	3 567	208
Momspålägg 6 %	6 919	7 348	429
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>122 242</b>	<b>129 809</b>	<b>7 567</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 187</b>	<b>10 817</b>	<b>630</b>

	åk 7-9		
	2023	2024	förändring
<b>Färe Montessori</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>förändring</b>
Grundbidrag per barn	99 977	109 292	9 315
<i>-varav lokalkostnad</i>	<i>11 360</i>	<i>14 024</i>	<i>2 664</i>
Socioekonomisk tilläggsbelopp	4078	1 483	-2 595
Måltider	8 120	8 120	0
Administrationspåslag 3 %	3 359	3 567	208
Momspålägg 6 %	6 919	7 348	429
<b>Bidrag per elev, kr</b>	<b>122 242</b>	<b>129 809</b>	<b>7 567</b>
<b>Bidrag per elev och månad, kr</b>	<b>10 187</b>	<b>10 817</b>	<b>630</b>

## Utbetalningar och avstämningar

**Ersättning för preliminär elevpeng** till fristående friskolor erhålls månadsvis med 1/12-del per månad. Avstämning görs vid avläsning av elevantalet den 15:e i varje månad. Eventuella avvikelser justeras vid påföljande utbetalning.

Brytdatum för ålder är inte 1 januari utan i stället 1 juli.

**Utbildningsnämndens utskott****§ 26 Volymanpassningar förskola****Ärendenummer UN 2024/123****Utbildningsnämndens utskotts beslut**

Utbildningsnämndens utskotts förslag till utbildningsnämnden:

1. Utbildningsnämnden beslutar att Arnebo blir en del av Vitsippans förskola och att uteprofilen försvinner fr o m augusti 2024.

**Beslutsnivå**

Utbildningsnämnden

**Sammanfattning av ärendet**

Födelseatalen har liksom i övriga riket, minskat avsevärt i Älmhults kommun. På några av förskolorna har antal sökande sjunkit som gör att utbildningsförvaltningen behöver se över organisationen på dessa förskolor.

**Beslutsunderlag**

- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, *Volymanpassningar förskola*, daterad 2024-04-02.

**Utbildningsnämndens utskotts behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om utbildningsnämndens utskott kan besluta i enlighet med utbildningsförvaltningens förslag och finner att utbildningsnämnden beslutat så.

**Beslutet skickas till (efter slutbehandling)**

Rektorer för Vitsippans och Arnebos förskolor.

Placeringshandläggare Linda Steckel

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



## **Volymanpassningar förskola**

**Ärendenummer UN 2024/123**

### **Sammanfattning av ärendet**

Födelseatalen har liksom i övriga riket, minskat avsevärt i Älmhults kommun. På några av förskolorna har antal sökande sjunkit som gör att utbildningsförvaltningen behöver se över organisationen på dessa förskolor.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsnämnden

### **Beslutsunderlag**

- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, *Volymanpassningar förskola*, daterad 2024-04-02.

### **Ärendeberedning**

Efter genomgång av förskoleplatser inför hösten 2024 kan utbildningsförvaltningen konstatera att det är få sökande till uteförskolan Arnebo. Det var endast en sökande, vid datum för sista sökdatum. Efter det har det kommit in ytterligare en sökande. Det skulle innebära 16 barn till hösten. Det är kostsamt och svårt att få runt verksamheten med få barn då det både ska öppnas och stängas. Redan idag finns det ett samarbete med Vitsippan gällande öppningen.

Det har under åren varit svårt att få verksamheten att fungera fullt ut på Arnebo. Det har varit mycket personalbyten under åren och även rektorsbyten. Det är ett tyngre arbete att vara på en uteförskola och vikten av samsyn mellan pedagogerna är a och o för att få ihop det och det har varit svårt att få till. Det är även svårt för de yngre barnen att vara på en uteförskola under den regniga och kalla perioden då de inte är så rörliga. Lokalbegränsningen kräver att verksamheten förläggs ute

Insatser har gjorts genom åren för att hitta en organisation för att få det att fungera. Antalet platser har minskat till 22 från 32, just för att det är svårt med de yngre barnen. Uteprofilen har tonats ner till att vara en förskola med en uteriktning pga. svårighet att hitta personal med ett utefokus.

Att göra en omorganisation har diskuterats under några år och då genom att göra Arnebo till en del av Vitsippans förskola. Uteprofilen försvinner och Arnebo blir i stället avdelning 7 på Vitsippan. Exakt hur det kommer att bli

kommer rektor och personal att diskutera fram men tankar finns att de är de äldre barnen kommer vara i lokalen.

Vårdnadshavare på Arnebo är informerade och kan nu söka sig till andra förskolor om de inte vill följa med till Vitsippan. Personal på båda ställena är informerade och ser positivt på att bli en enhet. Uteprofilen försvinner helt men lokalen gör att mycket uteverksamhet kommer bedrivas för de barn som är där.

### Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

– Utbildningsnämnden beslutar att Arnebo blir en del av Vitsippans förskola och att uteprofilen försvinner fr o m augusti 2024.

Jenni Karlsson

*Verksamhetschef förskola*

Underskrift

*Titel*

### Beslutet skickas till (efter slutbehandling)

Rektorer för Vitsippans och Arnebos förskolor.

### Barnrättsbaserat beslutsunderlag, förenklad variant

Barnkonventionens består av 54 artiklar.

De fyra särskilt viktiga grundpelarna är:

**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

**Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet**

**Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling**

**Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter**

Älmhults kommun har genom barnkonventionen ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Barn- och ungdomsperspektivet skall lyftas i alla verksamheter. Checklistan skall fungera som ett stöd vid beredning och beslut i ärenden så att inga förslag beslutas utan att barn och ungas rätt har beaktats.

1. Påverkar beslutet barnet?

Ja

Nej

Förklara oavsett svar: Det påverkar 6 barn som är på förskolan idag genom att de behöver flytta. Väljer man att flytta med till Vitsippan så är chansen större att barnet får en känd personal. 8 av barnen kommer att vara kvar i lokalen.

Det blir en minskad valfrihet inom den kommunala verksamheten.

Om **ja, fortsatt** med frågorna

2. Hur har barns bästa beaktats?

En fördel är att barnen kommer i åldersadekvata grupper.

Barnplaceringar görs den 25/4 och efter det kommer förskolan organisera för de nya grupperna och börja jobba för att övergångarna ska bli så bra som möjliga. Här finns möjlighet att lära känna både nya barn och personal. Redan idag finns samarbete med att besöka varandras förskolor. Vid de tillfällen det är svårt med personal så arbetar man tillsammans på Vitsippan på eftermiddagarna. Från v 25 – v 27 kommer alla barn på Arnebo vara på Vitsippan då det ska målas om och fräschas upp på Arnebo.

3. Beskriv eventuella intressekonflikter

Det blir en minskad valfrihet men söktryck och kostnaden i relation till sökande gör att det blir svårt att bedriva verksamheten utifrån befintlig budget.

4. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Ja       Nej

Förklara oavsett svar: De barn ska vara kvar kommer att få vara en del av arbetet med den nya gruppen och de barn som kommer vara på Vitsippan är för små för att kunna uttrycka sina åsikter.

## **Anmälan av delegeringsbeslut**

**Ärendenummer UN 2024/25**

### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utbildningsnämndens utskott och tjänstemän enligt en fastställd delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till utbildningsnämnden.

Från och med 2022-03-23 redovisas anställningsavtal i separata rapporter, frånsatt anställningar av personer som saknar personnummer. Övriga delegeringsbeslut redovisas som tidigare liksom anställningar som saknar personnummer.

Anmälan av delegeringsbeslut görs med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga, för att beslut ska vinna laga kraft och för att nämnden ska kunna kontrollera att dess ansvar uppfylls.

Ett delegeringsbeslut kan inte överprövas eller ändras av nämnden, däremot kan nämnden återkalla givet delegationsuppdrag. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänsteman eller för ett visst ärende. Delegationen kan lämna över beslutanderätten i ett visst ärende till nämnden om ärendets beskaffenhet kan anses påkalla det.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsnämnden

### **Beslutsunderlag**

- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-04-17
- Rapport delegeringsbeslut daterad 2024-04-17
- Rapport anställningsavtal skapade mars 2024

### **Förslag till beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut.

Camilla Åström  
*Verksamhetscontroller*

Roger Johansson  
*Utbildningschef*

Befattning	Anställningstyp	Sysselsättningsgrad	Fr.o.m.	T.o.m.	Organisation	Beslutsfattare	Anställningsavtal skapat
Förskollärare	Tillsvidare heltid	100 %	2024-02-29		Violen	Turesson Malin	2024-03-01 08:30:40
Timlärare	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)		2024-03-06	2024-03-16	MYP	Bete Alesi Adi	2024-03-01 09:11:17
Förskollärare	Tillsvidare heltid	100 %	2024-03-01		Arnebo	Hallgren Marita	2024-03-01 13:43:13
Förskollärare	Timavlönad enstaka tillfällen vid behov		2024-03-01		Norregård	Emanuelsson Martina	2024-03-01 14:11:21
Förskollärare	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)		2024-03-05		Norregård	Emanuelsson Martina	2024-03-04 14:06:09
Barnskötare	Vikariat	90 %	2024-04-01	2024-06-12	Häradsbäck	Hallgren Marita	2024-03-06 10:34:08
Förskollärare	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)	60 %	2024-04-02	2024-07-02	Liljebacken	Turesson Malin	2024-03-06 10:41:04
Förskollärare	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)	70 %	2024-04-02	2024-07-02	Liljebacken	Turesson Malin	2024-03-06 10:44:35
Barnskötare	Särskild visstidsanställning	50 %	2024-04-02	2024-07-02	Liljebacken	Turesson Malin	2024-03-06 10:50:27
Barnskötare	Särskild visstidsanställning	50 %	2024-04-02	2024-07-02	Liljebacken	Turesson Malin	2024-03-06 10:50:27
Lärare grundskola,	Tillsvidare deltid	100 %	2024-02-10	2024-08-09	Ryfors F-6	Gustafsson Charlotta	2024-03-06 15:59:04
Lärare grundskola, F-3	Annan tjänst utöver grundtjänst	100 %	2024-02-10	2024-08-09	Ryfors F-6	Gustafsson Charlotta	2024-03-06 15:59:04
Förskollärare	Tillsvidare heltid	100 %	2024-03-11		The International preschool	Renegård Megan Kathleen	2024-03-08 09:30:02
Rektor	Tillsvidare heltid	100 %	2024-03-11	2024-05-31	Adm Ledningsgrupp	Johansson Roger	2024-03-12 11:28:22
Barnskötare	Vikariat	65 %	2024-04-01		Liatorp förskola	Hallgren Marita	2024-03-13 07:52:16

Befattning	Anställningstyp	Sysselsättningsgrad	Fr.o.m.	T.o.m.	Organisation	Beslutsfattare	Anställningsavtal skapat
Lärare gymnasium, allmän	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)	70 %	2024-03-18	2024-06-14	Haganässkolan 1b	Ringblom Karin	2024-03-18 10:52:15
Förskollärare	Tillsvidare heltid	80 %	2024-03-01	2024-04-30	Paradisskolan	Gustafsson Charlotta	2024-03-19 10:53:19
Lärare grundskola,	Tillsvidare heltid	100 %	2024-03-31	2024-06-20	Elme Skolan F-3	Eriksdotter Maria	2024-03-20 08:58:14
Lärare grundskola,	Tillsvidare deltid	80 %	2024-04-02	2024-06-19	Ryfors F-6	Gustafsson Charlotta	2024-03-22 10:32:47
Lärare gymnasium, allmän	Övriga utan företräde, ger bara anställningstid (obehöriga lärare)	100 %	2024-04-01	2024-06-20	Haganässkolan 2	Ringblom Karin	2024-03-25 13:28:53
Lärare, praktisk/estet	Timavlönad enstaka tillfällen vid behov	30 %	2024-08-01	2025-06-19	Haganässkolan 1a	Gustafsson Olof	2024-03-25 14:41:39
Barnskötare	Vikariat	100 %	2024-05-01	2024-07-05	Norregård	Emanuelsson Martina	2024-03-26 15:17:32
Barnskötare	Särskild visstidanställning	90 %	2024-05-01	2024-07-05	Norregård	Emanuelsson Martina	2024-03-26 15:21:20
Barnskötare	Särskild visstidsanställning	90 %	2024-05-01	2024-07-05	Norregård	Emanuelsson Martina	2024-03-26 15:21:20
Barnskötare	Vikariat	85 %	2024-04-09	2024-06-30	Vitsippan	Malm Monica	2024-03-27 13:48:00
Barnskötare	Vikariat	85 %	2024-04-09	2024-06-30	Vitsippan	Malm Monica	2024-03-27 13:48:00

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-04-17

Utskriven av: Camilla Åström

<b>Diarieenhet:</b>	Utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2024-04-24
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2024.406	Revidering läsårstider 2024/2025	5.10 Läsårstider §1/2024
2024-03-21		Roger Johansson
UN 2023/294	Läsårstider 2024/2025	5.10 Läsårstider Roger Johansson
2024.419	Avgiftsbefrielse Paradisskolan	7.3 Avgift §6/2024
2024-03-26		Charlotta Gustafsson
UN 2024/113	Paradisskolan - avgiftsbefrielse Fritidshem 2024	7.3 Avgift Mikaela Svensson
2024.420	Avgiftsbefrielse fritidshem - Paradisskolan	7.3 Avgift §7/2024
2024-03-27		Charlotta Gustafsson
UN 2024/113	Paradisskolan - avgiftsbefrielse Fritidshem 2024	7.3 Avgift Mikaela Svensson
2024.421	Avgiftsbefrielse fritidshem - Paradisskolan	7.3 Avgift §8/2024
2024-03-27		Charlotta Gustafsson
UN 2024/113	Paradisskolan - avgiftsbefrielse Fritidshem 2024	7.3 Avgift Mikaela Svensson
2024.424	Beslut om elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen §3/2024
2024-03-28		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/149	Beslut om elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen Charlotte Ingvarsson
2024.425	Beslut om elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen §4/2024
2024-03-28		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/151	Beslut om att elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasiskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen Charlotte Ingvarsson
2024.426	Beslut om målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen §5/2024

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2024-03-28		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/176	Mottagande anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen Charlotte Ingvarsson
2024.427	Beslut ej lämna ut handling	1.2 Utlämnande av allmän handling §10/2024
2024-03-28		Roger Johansson
UN 2024/150	Beslut avslag utlämnande av allmän handling	1.2 Utlämnande av allmän handling Linda Steckel
2024.430	Beslut om elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen §6/2024
2024-03-28		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/174	Mottagande anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen Charlotte Ingvarsson
2024.431	Beslut om mottagande i anpassad grundskola	11.1 Mottagande i anpassad grundskola §4/2024
2024-03-28		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/175	Mottagande anpassad grundskola	11.1 Mottagande i anpassad grundskola Charlotte Ingvarsson
2024.510	Beslut om att elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen §7/2024
2024-04-11		Charlotte Ingvarsson
UN 2024/166	Beslut om att elev tillhör målgrupp för anpassad gymnasieskola	13.1 Om sökande tillhör målgruppen Charlotte Ingvarsson
2024.523	Beslut om uppskjuten skolplikt	9.1 Uppskjuten skolplikt §1/2024
2024-04-10		Jenni Karlsson
UN 2024/171	Beslut om uppskjuten skolplikt	9.1 Uppskjuten skolplikt Linda Steckel
2024.526	Utökad vistelsetid, avgift, Norregårds förskola	6.5 Utökad vistelsetid, avgift §13/2024
2024-04-12		Martina Emanuelsson
UN 2024/172	Utökad vistelsetid, avgift, Norregårds förskola	6.5 Utökad vistelsetid, avgift Linda Steckel
2024.559	Utökad vistelsetid, ej avgift, Bokhultets förskola	6.6 Utökad vistelsetid, ej avgift §12/2024
2024-02-28		Monica Malm
UN 2024/179	Utökad vistelsetid, ej avgift, Bokhultets förskola	6.6 Utökad vistelsetid, ej avgift Linda Steckel