

Information till föreningar om utdrag ur belastningsregistret

Kultur- och fritidsnämnden tog den 24 oktober 2019 beslut om att alla föreningar i Älmhults kommun ska begära utdrag ur belastningsregistret för sina barn- och ungdomsledare för att beviljas ekonomiskt stöd 2020. Syftet med att begära utdrag ur belastningsregistret är en del i det förebyggande arbetet för att skapa trygga föreningsmiljöer för barn och ungdomar.

- Alla barn- och ungdomsledare som fyllt 15 år behöver uppvisa utdrag ur belastningsregistret till föreningen. Detta gäller från och med den 1 januari 2020.
- Ledare som regelbundet leder aktiviteter för barn och ungdomar, barn är alla under 18 år, i föreningen behöver uppvisa utdrag ur belastningsregistret. Var tredje år ska föreningen uppdatera utdragen på verksamma barn- och ungdomsledare. **Tänk på att alltid begära in utdrag på nya ledare.**
- Vid läger och övernattningar omfattas även hjälpledare/föräldrar. Vid övriga aktiviteter där föräldrar deltar med sina barn tillsammans med ledare från föreningen behöver inte utdrag göras på deltagande föräldrar.
- Enligt lag har föreningar rätt att begära begränsat utdrag ur belastningsregistret för personer som är verksamma i föreningar med barn/ungdomar upp till 18 år. Det är endast de grövsta brotten som syns i det begränsade utdraget som mord, dråp, grov misshandel, sexualbrott, barnpornografibrott eller grovt rån.
- Föreningen får hantera en förteckning digitalt över vilka ledare som visat upp sitt utdrag. I den här förteckningen får det framgå om ledaren visat upp sitt utdrag samt vilket datum som ledaren gjorde det. Däremot får ingen anteckning föras om ledaren är godkänd eller ej. Föreningen väljer att ha det sparat i en digital fil (t.ex. Excel) eller i ett befintligt system (t.ex. FRI). Föreningen får spara förteckningen på papper i exempelvis en pärm.
- Om föreningen väljer att inte inhämta utdrag ur belastningsregistret för sina barn och ungdomsledare så förlorar föreningen sin rätt till ekonomiskt stöd från Älmhults kommun.
- Det finns inga krav på att den som ska visa registerutdrag ska lämna utdraget i ett oöppnat kuvert. Den person som registerutdraget gäller har alltså rätt att själv ta del av uppgifterna i utdraget innan det visas för de kontrollansvariga i föreningen.
- Lika viktigt som registerutdraget är att föreningarna jobbar aktivt med sin värdegrund. Det vill säga de värderingar och människosyn som ska genomsyra föreningen. Information om checklista finns nedan i dokumentet.
- I samband med den årliga bidragsansökan kommer den föreningsansvarige att få intyga att föreningen begärt in utdrag ur belastningsregistret på sina ledare. Stickprovskontroller kommer att genomföras av Fritidsavdelningen varje år.



9 steg för hantering av registerutdrag i föreningen

- 1. Information till medlemmar.** Styrelsen informerar medlemmarna i föreningen om att utdrag ur belastningsregistret kommer att begäras in för de som möter barn och ungdomar i föreningens verksamhet. I informationen bör även framgå varför styrelsen väljer att göra det, samt vilka andra åtgärder som föreningen gör för att minska risken för trakasserier och övergrepp samt hur kontrollen går till.
- 2. Utse två personer.** Styrelsen bör utse två personer med hög integritet och stort förtroende bland föreningens medlemmar som registrerar att ledaren visat upp sitt registerutdrag.
- 3. Information till berörda ledare.** Be alla personer som ska uppvisa registerutdrag att själva ta kontakt med Polisens belastningsregister och begära utdrag. Det begränsade registerutdraget är kostnadsfritt att beställa. Ledare mellan 15-18 år behöver målsmans hjälp.
<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/ovrigt-arbete-och-kontakt-med-barn/>
- 4. Uppvisande av utdrag.** Utdraget visas upp för av föreningen utsedda personer.
- 5. Kontroll av utdrag.** De av föreningen utsedda personerna bör alltid kontrollera det begränsade registerutdraget tillsammans. Bäst är om kontrollen genomförs tillsammans med den person som registerutdraget avser.
- 6. Register i säkert förvar-utan detaljer.** Lagen föreskriver att en kontroll av ett registerutdrag inte får dokumenteras på något annat sätt än genom en anteckning om att utdraget har visats upp.
- 7. Retur av registerutdrag.** Det begränsade registerutdraget ska alltid lämnas tillbaka till personen som det omfattar – direkt efter att kontrollen är utförd.
- 8. Beslut.** Om utdraget utvisar att personen är dömd för vålds-, sexual- och/eller narkotikabrott får inte personen verka som ledare eller motsvarande. Om föreningen finner att skäl finns att ändå utse någon som förekommer i utdraget ska Kultur-och Fritids samtycke till förordnandet inhämtas. Om föreningen har ledare trots förekomst i utdraget och utan att undan-tag har beviljats, förlorar föreningen sin rätt till ekonomiskt stöd. Rätten till ekonomiskt stöd kan återfås om föreningen entledigar ledare som förekommer i utdraget.
- 9. Intyg vid ansökan om ekonomiskt stöd.** Utsedd föreningsansvarig i FRI för föreningen ska på heder och samvete intyga att föreningen kontrollerar utdrag ur belastningsregistret. Detta görs i samband med att föreningen skickar in sina årliga handlingar via kommunens föreningsregister i FRI.