

Giltig: 2021-05-31 - 2022-05-30

Montessoriskolan F-6

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.



Innehåll

1. Resultat av utvärdering av fjolårets åtgärder	3
2. Mål för verksamhetens främjande, förebyggande och åtgärdande arbete.	4
2.1 Specifika mål aktuellt läsår.	4
3. Främjande och förebyggande insatser.	6
Montessoriskolans förväntningar på dig som elev.	7
Montessoriskolans förväntningar på dig som vårdnadshavare.....	8
Förväntningar som elev och vårdnadshavare kan ha på Montessoriskolan.	8
4. Uppföljning och utvärdering.	9
5. Skolans rutin för delaktighet.....	9
6. Hur elev och vårdnadshavare agerar.	9
6. Skolans rutin för rapportering och utredning.	10
Rutiner för rapportering och utredning.....	10
7. Definitioner.....	10
8. Övrigt.....	11

1. Resultat av utvärdering av fjolårets åtgärder

- Mål för läsåret 2020–2021 var att fortsätta det påbörjade arbetet med skolverkets material ”främja likabehandling” och de fyra kvarstående modulerna, i syfte att öka kunskap och förståelse för likabehandlingsarbete hos personalen. Arbetet har fortsatt pågått i samband med de gemensamma arbetsplatsträffarna. Effekter av arbetet är att personalen på ett systematiskt vis har diskuterat ämnen, genomfört aktiviteter som främjar likabehandling samt diskuterat gemensamma förhållningssätt i dessa frågor. Ansvar för insats bar kurator och rektor. Ansvar för delaktighet i samband med modulerna bar all personal. Aktuellt mål är uppnått och insatsen har utvärderats genom att personal har fått svara på en enkät via forms.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att Montessoriskolan årskurs 3–6 v. 43 under ”må bra veckan” under 4 eftermiddagar skulle erbjuda vårdnadshavare och elever, ”utvecklingsmingel” där tillfälle skulle ges att få träffa ämneslärare och elevhälsopersonal. Gemensamt ansvar för insats bar ämneslärare, elevhälsopersonal och rektor. Aktuellt mål är uppnått då insatsen är genomförd.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att utveckla likabehandlingsteamets utredningsarbete i samband med registrerade elevkränkningar. Detta genom att använda en standardiserad mall vid utredningssamtal. Ansvar för insats bar skolans likabehandlingsteam, kurator och rektor. Aktuellt mål är uppnått. Effekt av användande upplevs vara att det har skapats tydligare struktur, ordning och rättssäkerhet kring dokumentation i samband med utredande samtal. Plan är att likabehandlingsteamet fortsatt kommer att använda sig av den standardiserade mallen.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att implementera ett elevhälsohjul där olika elevhälsoinsatser internt i verksamheten synliggörs. Elevhälsoteamet tillsammans med rektorer har börjat en process att skapa elevhälsohjulet. Ansvar för insats bar rektor. Aktuellt mål är inte uppnått då elevhälsohjulet inte är färdigställt och implementerat i verksamheten. Elevhälsoteamet kommer under juni månad 2021 försöka färdigställa elevhälsohjulet så att det sedan kan redovisas och implementeras under höstterminen 2021.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att införa mobilfack i varje hemklassrum, årskurs 4–6. Ansvar för inköp bar rektor och kurator samt att undervisande pedagog i klasserna 4–6 bar ansvar för att mobilfacken nyttjas. Aktuellt mål är uppnått och mobilfack finns i varje hemklassrum samt på fritids. Under läsåret har synpunkter i denna fråga inhämtats främst från skolans elevråd och över klasserna ser vi att åsikterna frågan varierar. Mobilfack kommer fortsatt att användas och mobiltid/ användande regleras av skolledning.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att i samband med att elevråd 4–6 alltid ha uppföljning med rektor, kurator och social mentor för få ett mer aktivt flöde i elevnära frågor som lyfts i rådet. Ansvar för insats bar kurator och rektor. Under läsåret har social mentor, rektor och kurator vid olika tillfällen istället medverkat i direkt anslutning till elevrådet i samråd med elevrådsledande pedagog. Aktuellt mål är genomfört och uppnått.

- Mål för läsåret 2020–2021 var att i samband med läsårsstart genomföra en ny organisation gällande årskursindelningar i åldersblandade klasser. Ansvar för insats bar pedagoger och rektor. Aktuellt mål är genomfört och uppnått.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att i samband med de nya årskursindelningarna, genomföra en uppstartsdag med aktiviteter i september för att främja sammanhållning i de åldersblandade klasserna. Ansvar för insats bar pedagoger och rektor. Aktuellt mål är genomfört och uppnått.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att alla klasser samt fritidshemmet skulle starta en blogg för digital kommunikation med exempelvis vårdnadshavare. Ansvar för insats bar pedagoger. Aktuellt mål är inte uppnått.
- Mål för läsåret 2020–2021 var att, som ett flerårigt projekt, börja att köpa in ljudutjämningsystemet ”Red cat” till klassrummen och därmed främja en lägre ljudnivå och bättre arbetsmiljö för elever och undervisande pedagoger i samband med lektion. Ansvar för insats bar rektor. Aktuellt mål är inte uppnått då investeringsbudget inte har möjliggjort inköp av aktuellt system.

2. Mål för verksamhetens främjande, förebyggande och åtgärdande arbete.

Ingen form av kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ska förekomma i skolan.

Alla elever i skolan ska känna till vilka vuxna som går att ta kontakt med vid upplevelse av att ha blivit kränkt, trakasserad eller diskriminerad eller blir vittne till kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.

All personal ska känna till skolans ansvar för att förebygga och förhindra kränkande behandling, trakasserier och diskriminering i skolan.

All personal arbetar aktivt för att främja en god skolmiljö och motverka alla former av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

2.1 Specifika mål aktuellt läsår.

- Mål för läsåret 2021–2022 är att fortsatt förmedla förståelse och kunskap om grundskolans verksamhet. Detta genom att föra en kontinuerlig dialog. Detta genomförs under läsåret genom att personal från grundskolan/ Karlavagnen fortsatt ska besöka klasserna på Klöxhultsskolan samt Montessoriskolan och berätta/ informera om grundskolans verksamhet. Ansvar för insats bar pedagogerna på grundskolan. Kurator och rektor bär ansvar att möjliggöra tillfälle för genomförande.

- Mål för läsåret 2021–2022 är att främja samverkan, inkludering och informationsdelande exempelvis kring rutiner och planer i samband med uppstart av läsåret i augusti -2021. Detta på grupp och -organisationsnivå mellan personal på grundsärskolan, Montessoriskolan och Klöxhultsskolan. Ansvar för insats bär gemensamt rektorer på grundsärskolan, Montessoriskolan och Klöxhultsskolan.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att fortsatt främja struktur, ordning och rättssäkerhet i samband med utredning av anmälda elevkränkningar. Detta genom att använda den standardiserade mallen som likabehandlingsteamet under föregående läsår implementerade vid utredningssamtal. Ansvar för insats bär skolans likabehandlingsteam, kurator och rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att synliggöra elevhälsoinsatser via ett årshjul. Elevhälsohjulet tas fram av skolans elevhälsoteam och rektor. Ansvar för insats bär rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att under ”må bra veckan” belysa olika teman och ämnen och frågor kring ämnet ”demokrati och fred”. Under aktuell vecka kommer vårdnadshavare även att erbjudas ”utvecklingsmingel” där tillfälle ges att få träffa ämneslärare och elevhälsopersonal. Veckan kommer att innehålla schemabrytande aktiviteter under lektionstid. Ansvar för insats bär gemensamt pedagoger, kurator och rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att öka inkludering och samverkan. Att tillsammans med grundsärskolan genomföra minst 2 gemensamma aktiviteter i samverkansklasserna. Aktiviteterna kan vara i form av temadagar, friluftsdagar eller andra schemabrytande aktiviteter. Ansvar för insats bär pedagogerna i samverkansklasserna på grundsärskolan och Montessoriskolan.
- Målet för läsåret 2021–2022 är att öka trivsel och aktivitetsmöjligheter på skolgården/ förbättra skolans utemiljö. Detta genom att rusta upp skolgården med bland annat grillplats och fler lekredskap Ansvar för insats bär rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att främja arbetsmiljö i klassrummen för både elever och personal. Detta genom att sätta upp tavelbelysning i alla ”hemklassrum” i årskurserna F-6 samt mörkläggningsgardiner (4–5 klassrum). Ansvar för insats bär rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att främja sammanhållning, inkludering, ökad vuxennärvaro och en tryggare skolmiljö för eleverna i årskurs F-6 genom organiserade rastaktiviteter. Detta genom att implementera programmet ”trivselledarna”. Ansvar för insats bär den personal som kommer att arbeta som trivselledare tillsammans med rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att i ännu större utsträckning följa upp skolfrånvaro och främja skolnärvaro hos elever. Detta i ett både främjande, förebyggande och åtgärdande syfte. Ansvar för insats bär skolans pedagoger, elevhälsoteam och rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att i årskurs F-4, öka kunskapen hos elever och personal om frågor relaterade till känslor, kroppen, sociala medier och samtycke. Detta genom att föra riktade dialoger kring dessa teman samt som ett led i att kunna förebygga våld och sexuella övergrepp mot barn. Under den så kallade ”stopp min kropp veckan” kommer det att anordnas olika lektioner riktade till åldrarna 6-ca 10 år samt att digitala seminarier kommer att finnas tillgängliga för personal. Ansvar för insats bär pedagoger, kurator och rektor.

- Mål för läsåret 2021–2022 är att öka kunskapen hos nyanställd och befintlig personal kring dokumentation i vårt interna system ”STELLA” där dokumentation kring elevkränkningar, olycksfall och tillbud registreras. Under läsåret kommer utbildningstillfälle att ges. Ansvar för insats bär skolsköterska, kurator och rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att digitalisera och främja kommunikation / information ifrån skolan hem till elever och vårdnadshavare. Detta genom att alla klasslärare i årskurs 4–6 samt fritids ska starta en blogg som ett led i skolans digitalisering. Ansvar för insats bär pedagoger, fritids och rektor.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att rikta fokus mot och främja det psykosociala skol och klassklimatet. Detta då en pedagog i årskurs 4–6, del av tjänst, kommer att arbeta som social mentor. I yrkesrollen ingår nära samarbete med skolans elevhälsoteam och likabehandlingsteam.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att främja sociala relationer i arbetslaget samt stärka förankring kring Montessoripedagogiken hos anställd personal på skolenheten. Detta mål ska genomföras genom att implementera egna arbetsplatsträffar där ovan kan diskuteras.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att försöka främja elevers möjligheter till måluppfyllelse och likvärdhet. Detta genom att vid ett tillfälle i veckan per årskurs 4–6 erbjuda läxhjälp på lektionstid samt även ett tillfälle efter skoltid för årskurs 1–6. Ansvar för insats bär rektor tillsammans med undervisande pedagoger.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att utrusta alla klassrumsdörrar med låsanordning som ett led i att öka säkerhet/ främja krisberedskap på skolenheten.
- Mål för läsåret 2021–2022 är att i ännu större utsträckning fokusera på socialt samspel och uppförandekoder, såväl på och- utanför nätet, i form av riktade insatser mot specifika årskurser, 4 och 6. I årskurs 6 kommer insats att pågå under läsåret genom strukturerade värdegrundslektioner med olika teman. Aktuellt lektionstillfälle är schemalagt och obligatorisk närvaro gäller. Ansvar för insats bär pedagoger, kurator och rektor.

3. Främjande och förebyggande insatser.

Se specifika mål för läsåret samt ansvarig för respektive aktivitet som anges under rubrik 2.1 ovan.

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla känner sig trygga och utvecklas.

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla och ska genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem. Det främjande arbetet är en av verksamhetens fortlöpande uppgifter och ska därför bedrivas på ett kontinuerligt, systematiskt och målinriktat sätt.

- För att nå målen ska all personal föregå som goda exempel och reagera samt agera omgående mot alla former av kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.
- Elevhälsoteam och likabehandlingsteam har regelbundna möten enligt fastställt kalendarium.
- Handlingsplaner, överlämningar, föräldrasamtal, friluftsdagar, och aktivitetsdagar anordnas för att främja de nya klassbildningarna, till exempel i samband med skolstart, årskurs 4 respektive årskurs 7.
- Skoltempen genomförs för årskurs F-3 samt 4–6. Fritidstempen genomförs för barn i fritidshemmen samt att fritidsenkäten genomförs för vårdnadshavare med barn i fritidshemmen.
- Inskolning inför skolstart i förskoleklass enligt handlingsplan.
- Regelbundna föräldramöten och föräldraaktiviteter.

Montessoriskolans förväntningar på dig som elev.

Rättigheter

- Du har rätt att bli behandlad i enlighet med barnkonventionens rättighetsartiklar. Landet Sverige och där med också skolan, din skola, måste göra sitt allra bästa för att det som står i FN:s konvention om barns rättigheter efterföljs.
- Du har rätt till utbildning. Du ska få gå i grundskolan och den ska vara gratis. Du har rätt till garanterad undervisningstid.
- Du ska i skolan få utvecklas på alla sätt och förberedas för ett ansvarsfullt liv i ett fritt samhälle. Du ska också få lära dig att respektera de mänskliga fri- och rättigheterna, dina föräldrar, din egen och andras kultur.
- Du har rätt att bli respekterad av andra elever och vuxna på skolan.
- Du har rätt att känna trygghet utan att utsättas för psykiskt, fysiskt eller verbalt våld samt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
- Du har rätt till skollunch varje dag.
- Du har rätt till en god arbetsmiljö.
- Du har rätt till en ren skolmiljö.
- Du har rätt till en behaglig ljudnivå i skolan för att kunna koncentrera dig och göra ett bra arbete.
- Du får ha med dig din mobiltelefon i skolan, gäller årskurs 3–6.
- Du har rätt att använda huvudbonader så länge användande inte stör undervisning, hygien eller -säkerhetsaspekter.

Ansvar

- Du visar respekt och hänsyn för alla på skolan samt att du använder ett vårdat språk.
- Du följer skolans uppsatta regler och accepterar demokratiska beslut.
- Du/ vårdnadshavare blir ersättningsskyldiga om du avsiktligt tar sönder någonting på skolan.
- Du lyssnar på undervisande lärare och det är läraren som bestämmer om du får använda teknisk utrustning på lektionen.
- Du tar ansvar för ditt skolarbete, kommer i tid till lektioner och har med dig det material som behövs till skolarbetet.
- Du bidrar till en god arbetsmiljö i klassrummet.
- Du bidrar till att hålla rent och snyggt i skolans lokaler och ute på skolgården.
- Du går in/ut genom hänvisad entré, placerar dina ytterkläder och skor på anvisad plats i kapprummet samt att du använder inneskor i skolans lokaler.

- Du äter mat som serveras i skolan i matsalen eller på annan anvisad plats. Om särskilda skäl finns till att inte göra det, krävs beslut från skolans elevhälsoteam.
- Du förhåller dig till de mobilregler skolan har implementerat i samband med mobilskåpen som finns i hemklassrummen.

Montessoriskolans förväntningar på dig som vårdnadshavare.

- Du som vårdnadshavare ansvarar för ditt barns uppfostran.
- Du engagerar dig i ditt barns skolgång.
- Du ger skolan den information som vi behöver för att kunna möta ditt barn på rätt sätt.
- Du kommunicerar med skolan när du har funderingar över ditt barns skolgång.
- Du ansvarar för att ditt barn närvarar, kommer i tid till skolan samt att ditt barn kommer till skolan utvilad, mätt och försedd med nödvändig utrustning för skoldagen.
- Du ansvarar för att ditt barn gör sina läxor till dess att ditt barn klarar det på egen hand.
- Du tar del av, och vid behov svarar på, de olika informationsutskick skolan gör via bloggar, veckobrev, mail eller i pappersform.
- Du talar väl om och förmedlar en positiv inställning till skolans verksamhet och skolarbetet.
- Du samverkar med skolan i skolrelaterade och elevhälsostödande frågor som rör dig barn.

Förväntningar som elev och vårdnadshavare kan ha på Montessoriskolan.

- Att vi alltid strävar efter att, på ett professionellt sätt, uppfylla målen i styrdokumentet, läroplanen, de allmänna råden och kommentarer för fritidshemmet.
- Att vi följer skolans likabehandlingsplan och agerar vid misstanke om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Att vi eftersträvar en öppen kommunikation och god dialog med dig som elev respektive vårdnadshavare samt att vi ser er som välkomna gäster i samverkan på skolan.
- Att det finns behörig personal som visar intresse för den enskilde individen.
- Att alla elever får goda förutsättningar att utvecklas kunskapsmässigt och socialt.
- Att vi arbetar med elevinflytande och lär dig som elev att gradvis ta ett ökat ansvar över din utbildning.
- Att vi arbetar med att du som elev ska uppleva att du har en meningsfull skolgång.
- Alla elever får den hjälp de har rätt till utifrån sina behov.
- Att vi strävar efter att erbjuda utvecklingssamtal på dagtid. Vid utvecklingssamtalen får vårdnadshavare information om sitt barns kunskapsutveckling och vi formulerar framåtsyftande mål.
- Att vi ansvarar för att ert barn både har en trygg, utvecklande och målstyrd fritidshemsvistelse där ert barn ges möjlighet att påverka verksamheten.

4. Uppföljning och utvärdering.

Åtgärderna följs upp och utvärderas i samband med skolans systematiska kvalitetsarbete. Åtgärderna följs kontinuerligt upp inom exempelvis arbetslag, likabehandlingsteam och elevhälsoteam.

Enkäter genomförs tillsammans med elever i skola och i fritidshem samt att elevmedverkan också sker via klassråd och elevråd.

Uppföljning av läsårets specifika mål sker i december 2021. Utvärdering sker i maj 2022.

5. Skolans rutin för delaktighet.

Planen mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier är upprättad av skolans rektor och kurator.

Planen ska implementeras genom att all personal får tillgång till planen och arbetar med den på arbetsplatsträffar och under gemensam konferens tid. Eleverna deltar i arbetet för likabehandling och arbete mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier genom elevråd och klassråd.

All personal på skolan, elever och vårdnadshavare ska få/ ha kännedom om Montessoriskolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Vid läsårsstart aktualiseras planen för all personal i samband med en gemensam arbetsplatsträff.

All personal ska arbeta aktivt mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier genom att omedelbart reagera och agera vid misstanke eller kännedom om detta.

Personal, elever och vårdnadshavare görs delaktiga i arbetet med planen genom att planens innehåll ska diskuteras på föräldramöten, i klassråd, på elevråd, i likabehandlingsteam, i elevhälsoteam och på kontinuerlig basis diskuteras med eleverna i klasserna.

All personal ska vid misstanke om kränkande behandling, diskriminering och trakasserier dokumentera detta enligt skolans digitala program ”STELLA”.

Rektor bär ansvar för att aktuell plan implementeras och efterlevs.

All personal bär ansvar för att ta del av planen och arbeta utifrån dess riktlinjer.

6. Hur elev och vårdnadshavare agerar.

Om du som elev känner dig utsatt:

Berätta för någon i skolan vad som hänt. All personal på skolan är skyldig att ta det du säger på allvar. Tillsammans kan ni komma överens om hur ni går vidare för att kränkningen ska upphöra.

Om du som kamrat vet/känner till något:

Om du får veta att någon är utsatt, eller är orolig för att någon är det, berätta för din mentor eller någon annan vuxen på skolan som du har förtroende för.

Om du som vårdnadshavare får kännedom:

Om du ser eller misstänker att ditt barn är utsatt för diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier i skolan så kontakta mentor, rektor eller någon från elevhälsan.

6. Skolans rutin för rapportering och utredning.

Skolan har alltid en skyldighet att utreda när det kommer till någons kännedom att ett elev upplever sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad. Det krävs alltså inga bevis för att något har hänt. Syftet med att utreda är att få tillräckligt med information och kunskap om situationen, så att den ansvariga för verksamheten kan bedöma vilka åtgärder som måste genomföras för att kränkningarna, trakasserier eller diskrimineringen ska upphöra.

Skyldigheten inbegriper även situationer som uppstår utanför skolan och om de fortsätter under skoltid. Det kan till exempel handla om sådant som händer på vägen till och från skolan eller på sociala medier.

Skyldigheten inbegriper även situationer som uppstår utanför skolan, om de fortsätter under skoltid. Det kan till exempel handla om sådant som händer på vägen till och från skolan eller på sociala medier.

Rutiner för rapportering och utredning.

1. Någon i personalen får kännedom om att en elev upplever sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad.
2. Händelsen dokumenteras i "Stella", och rektor får därigenom kännedom om den inträffade händelsen via e-postmeddelande från "Stella".
3. Huvudman informeras automatiskt via "Stella". Ärendet diarieförs och en sammanställning redovisas för utbildningsnämnden vid nästkommande sammanträde.
4. Rektor inleder skyndsamt utredning, och beslutar om vem/vilka som ska delta i och ansvara för utredningen. Vid diskriminering utreder alltid rektor eller verksamhetschef.
5. Vårdnadshavare ska ges möjlighet till information om inträffade kränkningar som gäller det egna barnet.
6. Åtgärder, baserat på vad utredningen visar, vidtas där det visar sig att en kränkning eller diskriminering föreligger. Syftet med de åtgärder som genomförs på såväl kort som lång sikt är att kränkningarna, trakasserier eller diskrimineringen ska upphöra.
7. Hela utredningen dokumenteras i "Stella", eventuellt med bilagor.
8. För att förvissa sig om att inte upprepning sker ska åtgärderna följas upp och utvärderas. Om det visar sig att åtgärderna har varit otillräckliga måste det övervägas vilka ytterligare åtgärder som ska vidtas. Detta bör ske inom 14 dagar och dokumenteras i "Stella".
9. Vid eventuell misstanke om brott görs anmälan till polisen och anmälan till socialtjänsten kan också bli aktuellt.

7. Definitioner.

Det finns ett antal viktiga begrepp att förstå och särskilja. Kränkningar och trakasserier kan ske mellan elever och mellan personal och elever. Diskriminering däremot förutsätter maktförhållande och kan bara ske mellan personal och elev i skolans verksamhet. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Nedan förklaras bl.a. skillnaderna mellan kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering.

Kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Sexuella trakasserier: en speciell form av trakasserier som innebär ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet och som inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering innebär att någon missgynnas utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. Diskriminering förutsätter maktförhållande och kan bara ske mellan personal och elev i skolans verksamhet. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Exempel på diskriminering finns på DO:s hemsida.

De sju diskrimineringsgrunderna är:

- Kön
- Könsöverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

8. Övrigt.

Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO):

Du som elev kan kontakta Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO). De är till för dig som behöver stöd och rådgivning. Du kan ringa, skriva eller mejla.

Barn- och elevombudet (BEO) gällande mobbning och kränkningar

Box 23069

104 35 Stockholm

E-post: beo@skolinspektionen.se

Tel: 08-586 080 00

Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Box 3686

103 59 Stockholm

E-post: do@do.se

Tel: 08-120 20 700