

Dnr:
Beslutad av: Charlotta Gustafsson
Giltig: 2021-09-30 - 2022-09-30

Paradisskolan

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering



Innehåll

1. Resultat av utvärdering av fjolårets åtgärder	3
2. Mål för verksamhetens främjande, förebyggande och åtgärdande arbete	4
2.1 Specifika mål aktuellt läsår	5
3. Främjande och förebyggande insatser	5
4. Uppföljning och utvärdering	6
5. Skolans rutin för delaktighet.....	7
6. Hur elev och vårdnadshavare agerar	7
7. Skolans rutin för rapportering och utredning	8
8. Definitioner.....	8
9. Övrigt.....	9

1. Resultat av utvärdering av fjolårets åtgärder

- De genomförda enkäterna visar på hög trivsel både i skolan och på fritids. Det framkommer vidare ett positivt resultat kopplat till elevens upplevelse av trygghet på lektionerna, rasterna samt på fritids. Eleverna känner även att de får den hjälp de behöver både inom skola och fritids. Svarsfrekvensen är hög men på lågt elevantal ger enstaka avvikande svar genast en hög genomslagskraft vilket är viktigt att ha i åtanke i jämförelse inom kommunen. Inflytande och delaktighet framkommer som ett nytt fokusområde i skolan men även på fritids. Elevernas upplevda trivsel kopplat till korridorerna och kapprummet är likaså ett fokusområde.
- EHM – elevhälsomötet är infört och pågående. Pedagoger och elevhälsans kompetens möts regelbundet minst två till tre gånger per termin och årskurs för att fokusera på både det som fungerar och inte fungerar och allt från individ till lärmiljö. Detta bidrar till en tydlighet kring var och när arbetet sker, vem eller vilka som deltar samt varför. Regelbundenheten och kontinuiteten skapar möjligheter för det förebyggande och hälsofrämjande arbetet. Skolans elevhälsoteam EHT träffas kontinuerligt varje vecka, dit ärenden kan skickas och behandlas löpande.
- Ett aktivt arbete för att minska användningen av kränkande ord/kommentarer på skolan är inlett och pågående. Nolltolerans mot språkbruk innehållande nedsättande ord/kommentarer som kränker och sårar genomfördes. Skolans personal har även en större samsyn kring nedsättande ord/kommentarer samt markerar på en gång att ”vi hör och ser när det händer”. Arbetet bidrar till att elever och personal upplever ökad trivsel och trygghet. Under läsåret 2021–2022 fortskrider därför ett aktivt arbete med hur vi talar med varandra och är mot varandra.
- En vision för skolenheten är ännu inte framtagen eftersom skolenheten endast varit i drift under ett år.
- Aktivitetsdagar har anordnats för att främja trygghet och gemenskap.
- Föräldramöte har genomförts.
- Arbetet för en god matro i matsalen är pågående. Schema för matsalen där färre elever äter samtidigt önskas för att skapa en lugnare miljö. Detta bidrar till en ökad trivsel och trygghet.
- Rastaktiviteter har genomförts, dessa kan emellertid bli mer kontinuerliga.
- Närvarande vuxen vid utsatta områden/ställen och tidpunkter har bidragit till ökad trygghet samt trivsel.

- Personalen arbetar för att elevens upplevda trivsel på vägen till- och hem från skolan skall präglas av en så trygg och positiv miljö som möjligt. Då skolenkäten för åk F-3 har ändrats saknas däremot underlag för kränkningar i samband med att eleven tar sig till och från skolan.
- En ny enkät är framtagen för årskurs F-3. Skoltempen för åk F-3 genomfördes digitalt och utgick från 16 frågeställningar som eleverna anonymt har fått svara på om deras upplevda trivsel kring olika situationer och tillfällen under sin skoldag. Eleverna har i skoltempen var och en fått ta ställning till varje fråga som har fyra svarsalternativ i form av smileysfigurer.
- Totalt är tre omfattande enkäter genomförda under läsåret; Skoltempen för årskurs F-3 samt fritidstempen för elever i fritidshem. En skolenkät till vårdnadshavare med barn i fritidshem är också genomförd. Skoltempen samt fritidstempen är även framställd för att kunna mäta resultatet i förhållande till andra skolor i kommunen. Det resultat som framkommer i trivsel- samt skolenkäterna skall matcha skolans åtgärder samt främjande- och förebyggande insatser. Det i sin tur kan ge eleven en ökad upplevelse av påverkan samt delaktighet.
- Undervisningen har inslag av kooperativt lärande. Bidrar till ökat samarbete och träning i sociala färdigheter. Arbetssättet fortskrider under läsåret 2021 – 2022.

En ”Må bra vecka” genomfördes vecka 43, med diverse aktiviteter bland annat arbete med FN-fokus och barnkonventionen. Detta arbete bidrar till elevens ökade kunskap om deras rättigheter samt skapar en positiv skolmiljö.
- Klassråd har genomförts på skolan men inget elevråd eftersom det endast fanns en årskurs. Nu finns två årskurser och under läsåret kommer elevråd och trygghetsråd startas upp på Paradisskolan.

2. Mål för verksamhetens främjande, förebyggande och åtgärdande arbete

Ingen form av kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ska förekomma på skolan.

Alla elever på skolan ska känna till vilka man vänder sig till om man upplever sig bli kränkt, trakasserad eller diskriminerad eller blir vittne till kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.

All personal ska känna till vilket ansvar skolan har för att förebygga och förhindra kränkande behandling, trakasserier och diskriminering på skolan.

All personal arbetar aktivt för att främja en god skolmiljö och motverka alla former av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

2.1 Specifika mål aktuellt läsår

- Ta vara på och använda oss av det tvärprofessionella perspektivet i form av EHM - elevhälsomöte. Samverkan mellan lärare och elevhälsans professioner utgör ett nav i modellen.
- Träna sociala färdigheter i klassrummet bland annat genom kooperativt arbete.
- All personal fortsätter att arbeta tillsammans på skolan för att ett språk som är respektfullt och vänligt används.
- Planera samt genomföra rastaktiviteter för att främja gemenskap och motverka konflikter/kränkningar.
- All personal fortsätter att arbeta för en god matro i matsalen.
- Implementera klassråd, elevråd/trygghetsråd.
- Öka elevernas inflytande och delaktighet.
- Främja kontakten med vårdnadshavarna.
- Öka elevernas upplevda trivsel kopplat till korridorerna och kapprummet.

3. Främjande och förebyggande insatser

- Förtydliga för eleven vikten av att kontakta sin mentor eller annan personal på skolan, vid kränkningar som uppkommer i samband med att eleven tar sig till och från skolan.
- Regelbundet värdegrundsarbete.
Ansvarig är mentor. Utvärderas tillsammans med eleverna.
- Arbeta enligt det kooperativa lärandet för en ökad studiero med struktur och tydlighet samt för träning i sociala färdigheter.
Ansvarig är undervisande personal. Utvärderas regelbundet av personalen.
- Skoltempen genomförs för årskurs F-1, fritidstempen genomförs för barn i fritidshemmen och fritidsenkäten genomförs för vårdnadshavare med barn i fritidshemmen. Utvärderas efter sammanställning av resultat.
Ansvarig är rektor, skolkurator samt mentorer/fritidspersonal.
- Trygghetsvandring två gånger per termin tillsammans med elevrådet - trygghetsrådet.
Ansvarig är rektor samt skolkurator. Utvärderas i maj 2022.
- EHT – elevhälsoteamet och EHM – elevhälsomötet är regelbundna möten enligt fastställt kalendarium.
Ansvarig är rektor samt EHT-teamet och utvärderas v. 51 samt v. 24
- Regelbundna klassråd en gång per månad samt två elevråd per termin enligt fastställt kalendarium.
Ansvarig är rektor samt mentor. Utvärderas i maj 2022 av berörd personal samt elever.
- Stormöten på fritids.
Ansvarig är all fritidspersonal. Utvärderas i maj 2022 av fritidspersonal.
- Trygghetsråd två gånger per termin. Trygghetsrådet består av kuratorn på skolan samt två representanter från varje klass. I trygghetsrådet synliggörs olika typer av områden, händelser och dilemman av eleverna som är kopplade till otrygghet.

Samarbetar för att hitta förslag som löser dessa. Lösningarna utvärderas sedan vid nästa trygghetsråd.

Ansvarig är kurator för att kalla till trygghetsrådet. Utvärderas i maj 2022 av kuratorn tillsammans med elevrepresentanterna.

- *Nolltolerans mot språkbruk innehållande nedsättande ord/kommentarer som kränker och sårar.* Detta för att minska användningen av kränkande ord/kommentarer. Under 2021 - 2022 fortskrider således ett aktivt arbete med hur vi talar med varandra och är mot varandra. Verbala övertramp dokumenteras och elevens vårdnadshavare informeras. Vid behov planeras ett möte med skola, vårdnadshavare och elev.
Ansvarig är rektor tillsammans med all personal och utvärderas efter sammanställning av enkäternas resultat.
- Friluftsdagar och aktivitetsdagar anordnas för att främja de nya klassbildningarna, till exempel i samband med skolstart.
Ansvarig är all personal och utvärderas vid möte med arbetsenheten efter utförd aktivitet.
- Inskolning inför skolstart i förskoleklass enligt handlingsplan. Avvikelse ifrån handlingsplanen kan ske vid restriktioner gällande covid-19.
Ansvarig är rektor samt berörd mentor och utvärderas när handlingsplanen är genomförd.
- Föräldramöte och föräldraaktiviteter.
Ansvarig är all personal och utvärderas löpande.
- Fortsätta arbeta för en god matro i matsalen.
Ansvarig är all personal och elever. Utvärderas och följs upp genom enkäten skoltempen.
- Planerade rastaktiviteter
Ansvarig är all personal. Utvärderas v. 43 samt v. 10 av både personal och elever.
- Rastvaktsschema ska finnas tydligt uppsatt i varje kapprum.
Ansvarig är rektor.
- Närvarande vuxen vid utsatta områden/ställen och tidpunkter. Ansvarig är rektor samt all personal. Utvärderas och följs upp genom enkäten skoltempen samt vid trygghetsråd och trygghetsvandring.

4. Uppföljning och utvärdering

Fortlöpande under läsåret följs samtliga inkomna ärenden i systemet STELLA upp av rektor och kurator. Detta för att tidigt upptäcka och identifiera riskområden i den fysiska skolmiljön samt även tidigt sätta in insatser i enskilda elevärenden, elevgrupper och klasser.

De främjande och förebyggande insatserna d.v.s. de planerade åtgärderna/aktiviteterna följs upp i EHM/EHT samt vid AE-möte och vid elevernas klassråd/elevråd samt trygghetsråd. Föräldramöte samt genomförda enkäter är också forum för uppföljning. Ansvarig är rektor och all personal.

Uppföljning av läsårets specifika mål sker i december 2021. Utvärdering sker i maj 2022.

5. Skolans rutin för delaktighet

Planen mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är upprättad av skolans rektor och kurator.

Planen ska implementeras genom att all personal får tillgång till planen och arbetar med den på arbetsplatsträffar och under gemensam konferens tid.

Eleverna deltar i arbetet för likabehandling och arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom elevråd, klassråd, trygghetsråd och i den dagliga skolverksamheten.

All personal på skolan, elever och vårdnadshavare ska få/ha kännedom om Paradisskolans plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Vid läsårsstart aktualiseras planen för all personal i samband med en gemensam arbetsplatsträff.

All personal ska arbeta aktivt mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom att omedelbart reagera och agera vid misstanke eller kännedom om detta.

Personal, elever och vårdnadshavare görs delaktiga i arbetet med planen genom att planens innehåll ska diskuteras på föräldramöte, i klassråd, på elevråd och elevhälsomöte, elevhälsoteamet och med eleverna i den dagliga skolverksamheten.

All personal ska vid misstanke om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering dokumentera detta enligt skolans digitala program ”STELLA”.

Rektor bär ansvar för att aktuell plan implementeras och efterlevs.

All personal bär ansvar för att ta del av planen och arbeta utifrån dess riktlinjer.

6. Hur elev och vårdnadshavare agerar

Om du som elev känner dig utsatt:

Berätta för någon i skolan vad som hänt. All personal på skolan är skyldig att ta det du säger på allvar. Tillsammans kan ni komma överens om hur ni går vidare för att kränkningen ska upphöra.

Om du som kamrat vet/känner till något:

Om du får veta att någon är utsatt, eller är orolig för att någon är det, berätta för din mentor eller någon annan vuxen på skolan som du har förtroende för.

Om du som vårdnadshavare får kännedom:

Om du ser eller misstänker att ditt barn är utsatt för diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier i skolan så kontakta mentor, rektor eller någon från elevhälsan.

7. Skolans rutin för rapportering och utredning

Skolan har alltid en skyldighet att utreda när det kommer till någons kännedom att ett elev upplever sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad. Det krävs alltså inga bevis för att något har hänt. Syftet med att utreda är att få tillräckligt med information och kunskap om situationen, så att den ansvariga för verksamheten kan bedöma vilka åtgärder som måste genomföras för att kränkningarna, trakasserier eller diskrimineringen ska upphöra.

Skyldigheten inbegriper även situationer som uppstår utanför skolan, om de fortsätter under skoltid. Det kan till exempel handla om sådant som händer på vägen till och från skolan eller på sociala medier. Rutiner för rapportering och utredning:

1. Någon i personalen får kännedom om att en elev upplever sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad.
2. Händelsen dokumenteras i STELLA, och rektor får därigenom kännedom om den inträffade händelsen via e-postmeddelande från STELLA.
3. Huvudman informeras automatiskt via STELLA. Ärendet diarieförs och en sammanställning redovisas för utbildningsnämnden vid nästkommande sammanträde.
4. Rektor inleder skyndsamt utredning, och beslutar om vem/vilka som ska delta i och ansvara för utredningen. Vid diskriminering utreder alltid rektor eller verksamhetschef.
5. Vårdnadshavare ska ges möjlighet till information om inträffade kränkningar som gäller det egna barnet.
6. Åtgärder, baserat på vad utredningen visar, vidtas där det visar sig att en kränkning eller diskriminering föreligger. Syftet med de åtgärder som genomförs på såväl kort som lång sikt är att kränkningarna, trakasserier eller diskrimineringen ska upphöra.
7. Hela utredningen dokumenteras i STELLA, eventuellt med bilagor.
8. För att förvissa sig om att inte upprepning sker ska åtgärderna följas upp och utvärderas. Om det visar sig att åtgärderna har varit otillräckliga måste det övervägas vilka ytterligare åtgärder som ska vidtas. Detta bör ske inom 14 dagar och dokumenteras i STELLA.
9. Vid eventuell misstanke om brott görs anmälan till polisen och anmälan till socialtjänsten kan också bli aktuellt.

8. Definitioner

Det finns ett antal viktiga begrepp att förstå och särskilja. Kränkningar och trakasserier kan ske mellan elever och mellan personal och elever. Diskriminering däremot förutsätter maktförhållande och kan bara ske mellan personal och elev i skolans verksamhet. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt.

Nedan förklaras bl.a. skillnaderna mellan kränkande behandling, mobbning, trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering.

Kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Sexuella trakasserier: en speciell form av trakasserier som innebär ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet och som inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering innebär att någon missgynnas utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. Diskriminering förutsätter maktförhållande och kan bara ske mellan personal och elev i skolans verksamhet. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Exempel på diskriminering finns på DO:s hemsida.

De sju diskrimineringsgrunderna är:

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

9. Övrigt

Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO):

Du som elev kan kontakta Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO). De är till för dig som behöver stöd och rådgivning. Du kan ringa, skriva eller mejla.

Barn- och elevombudet (BEO) gällande mobbning och kränkningar

Box 23069

104 35 Stockholm

E-post: beo@skolinspektionen.se

Tel: 08-586 080 00

Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Box 3686

103 59 Stockholm

E-post: do@do.se

Tel: 08-120 20 700