

PRAO information till elev och föräldrar

Eleverna har prao en vecka i årskurs 8 och en vecka i åk 9

Åk 9 2020

V 39 Internationella MYP5.

V40 Linné 9A OCH 9G

V41 Linné 9B OCH 9E

V42 Linné 9C OCH 9F



Värdet med PRAO

Prao har specifika värden, som andra kontakter med arbetslivet inte ger. Inget annat överträffar att vistas på en arbetsplats, vara del i ett lag och ha vuxenkontakt under minst en veckas tid.

I forskning har man sett att prao:n fyller många olika funktioner.

Den underlättar elevernas studie- och yrkesval

Den bidrar till ökad kontakt mellan olika generationer

Den tillför ämnesundervisningen nya perspektiv och ger stöd för inläringen

Den ökar elevernas kunskap om arbetslivet och dess krav och möjligheter

Den bidrar till ökad självkännet och självinsikt hos eleverna.



Vecka 35 ska eleverna välja prao plats via webbplatsen **samverka.nu**.

Det finns det en film på Youtube som på några minuter beskriver vad samverka.nu är för något. <http://www.youtube.com/user/samverka/videos>

Antingen du som elev letar efter en egen praktik plats, eller vill välja praktik platser som jag har tagit fram, så kan du använda webbplatsen **samverka.nu**

Du som elev kan själv gå in på denna länk <http://www.samverka.nu/> och läsa

OBS! Eleven kan inte boka de platser jag tagit fram förrän vecka 35. Du som elev kan däremot välja en egen prao plats, men den får inte finnas med på samverka.nu. Väljer du en egen plats måste det vara klart vecka 35.

Du kan som elev däremot:

- Gå in och titta vilka praktikplatser det finns att välja på.
- Titta i företagsregistret och se vilket företag som finns i Älmhults kommun. ("Hitta-arbetsplatser-älmhult"), som du själv kan ringa eller besöka. Alla kontakt uppgifter finns med i registret.
- Du kan läsa igenom dokumenten som finns för elever. Du hittar dem under "Hitta"-Dokument-sök Älmhult-uppdatera och under elever.

Till dig som är elev:

Innan praoperioden

Tänk igenom vilka yrken och arbetsplatser som kan vara intressanta. Gå gärna in på arbetsförmedlingens hemsida och gör intressetestet.

Det är en fördel för dig att välja en plats som idag räknas som bristyrken t.ex. förskolelärare, industri, vård, kök, kock, sjuksköterskeyrken, gymnasielärare i yrkesämnen eller t.ex. tandhygienist, då det är här många arbeten finns.



Om du får problem på din arbetsplats, så får du inte bara stanna hemma. Du måste gå till arbetet i alla fall, men du kan ju ringa mig, så kan jag komma och hälsa på. Problemen är till för att lösas, och det hjälper jag gärna till med. Kom ihåg att tacka dina arbetskamrater och handledare när du slutar din prao. De ställer upp för dig gratis.

Om problem av allvarigare art uppstår på praoplatsen kan eventuellt byte ske.

Veckan efter praoperioden

Lämna in mat och reseersättningslappen, närvarolappen (om du fått den med dig) och lappen med frågorna om din prao plats, till din mentor.

Till dig som är förälder

Du som förälder är skyldig att ringa och sjukanmäla eleven till både praoplatsen och skolan. Telefonnummer till båda ställen finns på praolappen som eleven får på sin skol email när valet är klart.

Eleven är försäkrad genom skolan.

Du måste även fylla i blanketten "medicinskt underlag" som eleven får med sig hem.

Eleverna är försäkrade via kommunens olycksfallsförsäkring samt via kommunens trafikskadeförsäkring som även gäller elever under resa till och från praktikplatsen.

Viktig information om prao, hur barn och ungdomar får arbeta finner du på arbetsmiljöverkets hemsida http://www.av.se/publikationer/broschyror/adi_043.aspx

Frågor?

Undrar ni över något får du gärna kontakta mig. Jag är oftast anträffbar mån-fredag 8:00–16:00

Veronica Larsson

Studie och yrkesvägledare

Älmhults Kommun

Telefon 0476-64 24 29

E-mail: veronica.larsson@almhult.se

Lathund för val av praktikplats

Gå in på www.samverka.nu



1. **Logga in** – elevens mejladress (obs utb-adress) plus Lösenord: **Tre första bokstäver i för- och efternamn + 123**. Ex. Amanda Svensson=Amasve123 (Glömmer du ditt lösenord eller att det inte funkar så klicka på glömt lösenord). Byt lösenord!
2. **Klicka på Elevplatser** – har du en egen praktikplats är det här du väljer skapa egen praktikplats.
3. I rutan **Från:** klickar du och **väljer rätt månad och det datum** som praon börjar och i **Till:** det datum när praoveckan slutar och sök!
4. Söker du en speciell arbetsplats kan du skriva **Arbetsplatsens namn i rutan Sök:**, annars låter du rutan vara tom.
5. **Elevplatser:** Här ser du hur många praktikplatser som finns i samverka.nu för din praovecka.
6. Det finns **flera sidor** med tillgängliga platser att välja bland. Här kan du läsa om arbetsuppgifter, arbetstider m.m. Klickar du på **arbetsplatsens namn** får du fram uppgifterna. Här kommer du till en sida med karta för att se var arbetsplatsen ligger. Det är bra att läsa igenom många platser innan man väljer.
7. Ni är två klasser som kommer att välja samtidigt. Åk 8 väljer vecka 5 och åk 9 väljer vecka 35. Du kan alltså inte boka plats innan dess.
8. När du bestämt dig för en av arbetsplatserna som du vet att du vill göra din praon hos så **klickar du på praktikplatsens namn**. Klicka sedan i rutan för **veckan eller de dagar du önskar boka** och klicka på **ansök om elevplats**.

Du har nu preliminärt bokat denna plats och den ska godkännas av din praktiksamordnare.

Tänk på att inte boka en praoplats inom samma bransch som du varit på tidigare. Prao syftar till att du får en orientering inom olika arbetsområden. **Du kan se om din ansökan beviljats under Mina Ansökningar.**

Därefter får du ett **praktikkort** med uppgifter på handledare och kontaktuppgifter på din mejl. Praktikkortet skickas också till din handledare på arbetsplatsen.

Du ska **ta kontakt** med handledaren – arbetsplatsen **minst en vecka före din praon** och presentera dig samt ta reda på vad som gäller angående praoveckan samt vart du ska vända dig första dagen.

Har du frågor om bokning samt var du ska äta din lunch, resor m.m. så frågar du din praktiksamordnare.

Du får gärna ordna praktikplats själv! Tänk på att den då inte ska finnas med som plats på samverka.nu. I så fall fyller du istället i blanketten **"Egen praktik-plats"** på www.samverka.nu under dokument.

Denna blankett ska lämnas väl ifyllt till din praktiksamordnare på skolan med **vårdnadshavares och praktikplatsens underskrift** sedan **fyller du i dina uppgifter under Skapa praktikplats.**

Regelverk för prao elever

För resor inom kommunen får eleven speciellt kommunkort som gäller för Länstrafiken.
Beställs av Prao-handläggaren.

För resor utanför kommunen ersätts eleven enligt uppvisad färdbiljett.

Matersättning per dag är 34:00

Milersättning är 1.85: -/ km, vid t ex skjuts genom förälder

Mopedersättning är 0,74: -/km, över 2 km

Resebidrag kan utgå med maximalt 100kr per resdag om:

-resvägen är mer än 2 km från skolan.

Resebidrag med annat färdmedel:

Buskort erbjuds, övrigt måste styrkas med färdbevis som bifogas.

Förskott utbetalas ej.

Situation	Regler
Elev söker prao i närliggande kommuner t ex Växjö, Ljungby, Osby, Markaryd	Mat och reseersättning
Egen prao plats på frånskild förälders eller släktnings bostadsort (Om en av föräldrarna finns i Danmark el dyl.)	Endast matersättning
Om eleven befinner sig på prao 2km eller längre från skolan	Matersättning/mopedersättning
Om eleven befinner sig på prao under 2 km Från skolan	Äter på närmsta skola.

Egen praktikplats

Fyll i (TEXTA) och lämna till skolan. OBS! Uppgifter med asterisk* MÅSTE fyllas i.

*Elevens namn: _____

*Skola: _____ *Klass: _____

*Praktikvecka: _____ *Datum: _____ - _____

Arbetsplatsen

*Arbetsplatsens namn: _____

Organisationsnummer: _____ - *Yrke: _____

*Postadress: _____ *Postnr: _____

Besöksadress: _____ *Ort: _____

Arbetsplatsens verksamhet: _____

*Arbetsuppgifter: _____

*Lunchmöjligheter: Företaget bjuder Finns kök med mikro, ta med lunch

Övrigt: _____ Äter på närmaste grundskola

*Klädsel: Valfri Oöm Vårdad Utlånas av företaget

Övrigt: _____

*Arbetstid: _____

(förslag: 6-7 timmar/dag, inte före 06.00 eller efter 20.00)

*Kontaktperson: _____

*Telefon: _____ Mobil: _____

*E-post: _____

Handledare: _____

(Om praktikanten inte har kontaktpersonen som handledare)

Telefon: _____ Mobil: _____

Datum Kontaktpersonens/Handledarens underskrift

Datum Målsmans underskrift

Datum Skolans underskrift

*Praktikansvariga på skolan har försäkrat sig om att företaget har kännedom om YArbetsmiljöverkets bestämmelser om arbete för minderåriga.

Undrar ni något så får ni gärna kontakta mig Veronica Larsson, Studie och yrkesvägledare 0476-64 24 29
veronica.larsson@almhult.se

Syftet med elevers kontakter med arbetslivet

Första steget ut i arbetslivet ger omvärldskunskaper som också leder till att man förstår varför man går i skolan. Kunskaper om framtida yrken kan underlätta elevens egna tankar om sina utbildningsval. Elever uttrycker ofta att man känner sig mer "vuxen" och blir tagen på allvar när man är på en arbetsplats. Uppgifter, som eleverna har med sig att ta reda på, kopplas till skolans ämnen och gör skolans undervisning mer verklighetsanknuten.

Tänk på följande när minderåriga elever deltar i praktisk arbetslivsorientering:

- Eleverna är försäkrade via kommunens olycksfallsförsäkring samt via kommunens trafikskadeförsäkring som även gäller elever under resa till och från praktikplatsen.
- Skolan måste försäkra sig om att praktikplatsen är säker och att kunskap finns om minderårigas arbetsmiljöregler AFS 2012:3.
- Underteckna *Avtal avseende praktikplats*, (Kommunen svarar enligt avtal för skador som praktikanten tillfogar, om man inte gjort det tidigare under avtalstiden 2012-dec 2015).

Äldre barn, dvs. barn som har fyllt 13 år, (AFS 2012:3)

- Äldre barn, dvs. barn som har fyllt 13 år, får inte ha arbetsuppgifter som kräver stort ansvar eller är fysiskt eller psykiskt påfrestande. Det innebär till exempel att äldre barn inte får
 - ansvara för något som är värdefullt eller utföra något som kan leda till att någon skadar sig om något går fel
 - utföra fysiskt tunga arbetsuppgifter, till exempel tunga lyft
 - utföra psykiskt påfrestande arbetsuppgifter, till exempel hantera värdesaker eller arbeta i miljöer där det finns risk för våld, konflikter eller hot.

Vad som är ett lätt arbete, som är tillåtet för ett äldre barn enligt 5 kap. 2 § andra stycket i arbetsmiljölagen, beror på barnets ålder och mognad. Du behöver även ta hänsyn till hur länge och hur ofta arbetet utförs. Precis som i alla andra situationer måste du alltid göra en riskbedömning.

- Elev/vårdnadshavare (skolan) har ett upplysningsansvar till praktikplatsen angående om eleven utsätts för särskilda risker för en viss minderårig på en viss arbetsplats beroende på ex. hälsotillstånd, olika mognad i fysisk eller psykisk utveckling.
- Praktikplatsen skall ge handledning till eleven och eventuellt utifrån åldersgruppen och mognad erbjuda enklare "uppgifter" och introducera och informera eleven om dessa uppgifter, rutiner, arbetsplatsens regler och eventuella säkerhetsrisker.
- **Om ett olyckstillbud skulle drabba eleven skall arbetsplatsen meddela skolan. Skolan anmäler olyckstillbudet till Arbetsmiljöverket.**
- **Arbetsplatsen meddelar skolan om elev uteblir (utan sjukanmälan) samt om elev skulle avvika från arbetsplatsen:**
Telefonnummer:

En god handledning omfattar ett gott mottagande av eleven, introduktion, rundvandring, presentation, genomgång av arbetsplatsen, vilka rutiner och regler som gäller och att handledaren (eller ersättare) alltid finns tillgänglig för den minderårige.

Jag/vi har tagit del av ovanstående:

Arbetsplatsens underskrift _____

Med anledning av Arbetsmiljöverkets nya föreskrifter (AFS 2012:3) för minderårigas arbetsmiljö och därmed MEDICINSK KONTROLL INFÖR PRAO

Eleven har en försäkring via skolans olycksfallsförsäkring.

En bedömning om den minderåriga har de fysiska och psykiska förutsättningarna som behövs för att göra praktik på en viss arbetsplats kan behöva göras i vissa sammanhang.

Medicinsk kontroll behövs när en riskbedömning visat att arbetet kan innebära risker för en viss minderårig. Medicinsk kontroll innebär att;

Elev och vårdnadshavare har alltid ett upplysningsansvar till arbetsplatsen och praosamordnaren på skolan vid praktik rörande om eleven har några hälsotillstånd som innebär särskilda risker att bli skadad i arbetet.

Några exempel kan vara:

- Astma eller eksem om arbetet kan vara irriterande för hud eller luftvägar
- Epilepsi, diabetes eller andra sjukdomstillstånd som kan medföra risker att eleven kan skada sig eller omgivningen under arbetet.
- Ungdomar med sen kroppsutveckling (fysisk och psykisk utveckling) som kan leda till överbelastningsskador eller psykisk påfrestning för arbeten med högre krav på psykisk mognad.
- Elever med bristande impuls kontroll – en spontanitet som kan leda till risker och därför mer krävande vad avser strukturerade och begränsade arbetsuppgifter och med större krav på handledning
- Övrigt som kan kräva upplysning till arbetsplatsens handledare

Vi har tagit del av ovanstående information:

Mer information:

Veronica Larsson
Studie och yrkesvägledare
Tel 0476 – 64 24 29
Veronica.larsson@almhult.se

Datum _____

Elev

Vårdnadshavare
