



|                 |        |
|-----------------|--------|
| Förening        |        |
| Kontaktperson   | Adress |
| Telefon, bostad | Mobil  |
| E-post          |        |

### INTEGRATION

|             |
|-------------|
| Beskrivning |
|             |
|             |
|             |

### TIDSPLAN

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| Arbetet beräknas påbörjas | Arbetet beräknas avslutas |
|---------------------------|---------------------------|

| 1. Noggrann kostnadsberäkning<br>(eller enligt bilaga) | Kronor | 2. Finansieringsplan       | Kronor |
|--|--------|----------------------------|--------|
|  |        | Förväntat kommunalt bidrag |        |
|  |        | Förväntat statsbidrag      |        |
|  |        | Andra bidrag tex sponsorer |        |
|  |        | Egna medel                 |        |
|  |        | Eget arbete                |        |
|  |        |                            |        |
|  |        |                            |        |
| <b>Totalt</b>  |        | <b>Totalt</b>              |        |

Summorna under punkterna 1 och 2 ska överensstämma.

### Riktigheten av ansökan intygas

Ort och datum

Av styrelsen utsedd firmatecknare

OBS! En ansökan per projekt!

Ansökan ska vara Älmhults kommun, Fritidsavdelningen, Box 500, 343 23 Älmhult, eller e-post [fritid@almhult.se](mailto:fritid@almhult.se) tillhanda **senast den 1 februari eller den 1 maj 2019.**

### Regler

#### Villkor

Årsmöteshandlingar ska skickas in årligen enligt bidragsbestämmelser.

Villkor i övrigt - se "Bidragsbestämmelser för föreningar i Älmhults kommun", [www.almhult.se](http://www.almhult.se).