

Januari 2010

# LIKABEHANDLINGSPLAN OCH PLAN MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

Eneryda förskola  
Enelyckan



## INLEDNING

### **Krav på likabehandling**

Enligt likabehandlingslagen, som började gälla fr.o.m 1 april 2006, ska varje enskild förskola och skola upprätta en egen likabehandlingsplan.

Fr o m 1 jan 2009 ersätts barn-och elevskyddslagen från 2006 med två lagar som skyddar barn och elever från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Den ena är diskrimineringslagen och den andra skollagen. I skollagen kapitel 14 a står följande om kränkande behandling:

*8 § ”Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.” Lag (2008:571)*

Läs gärna mer från skollagen på [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)

*Lagen innehåller därutöver förbud mot direkt diskriminering (9 §), förbud mot indirekt diskriminering (10 §), förbud mot instruktioner att diskriminera (12 §), förbud mot annan kränkande behandling (13 §) samt förbud mot repressalier (14 §). Samtliga dessa förbud gäller huvudmannen för verksamheten, rektor eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal.”*

## STYRDOKUMENT

### **Förskolans läroplan (Lpfö98)**

*”Förskolan skall sträva efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.”*

*”Arbetslaget skall ansvara för att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värd.”*

### **Lära för livet ( Älmhults kommuns skolplan)**

*” Varje förälder känner att de lämnar sitt barn till en säker miljö som präglas av grundläggande etiska värderingar och som ger eleven kunskap och kompetens.”*

Öppenheten inom och mellan personalgruppen och föräldragruppen är en förutsättning för att en likabehandlingsplan skall fungera. Vi har alla ansvar för barnen.

## VAD ÄR MOBBNING OCH KRÄNKANDE HANDLING?

### **Definitioner – vad betyder orden?**

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematisk och återkommande. Kränkningar kan utföras av och drabba såväl barn, ungdomar som vuxna. En kränkning kan äga rum mellan barn såväl som mellan personal och barn. Utgångspunkten är att den som upprepar att han eller hon har blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

### **Kränkningar kan vara**

- fysiska (t.ex. att utsätta någon för slag, knuffar och tafsande)
- verbala (t.ex. att hota eller kalla någon för hora eller bög)
- psykosociala (t.ex. att utsätta någon för utfrysning, ryktesspridning)

### **Annan kränkande behandling**

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en persons värdighet. Här avses den mobbning som utpekar någon på grund av t ex övervikt eller viss hårfärg.

**Diskriminering** är ett övergripande begrepp och gäller kränkande behandling utifrån kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

**Etik** avser våra reflektioner över mänskliga rättigheter och dess grund. Det handlar om vilka värderingar vi har i grund och botten.

**Fördomar, rasism och främlingsfientlighet** avser åsikter som bygger på generaliseringar.

**Mobbning** är när en eller flera personer systematiskt trakasserar en annan person fysiskt och/eller psykiskt vid upprepade tillfällen under lång tid.

**Sexuella trakasserier** avser kränkningar på kön eller som anspelar på sexualitet.

## MÅL

Förskolan verkar för demokrati och allas lika värde.

På förskolan accepterar vi inte våld, trakasserier eller kränkande särbehandling av något barn eller vuxen.

Vi arbetar för ett vårdat språk, vuxen såväl som barn.

De vuxna motverkar aktivt mobbning och kränkande behandling.

## HANDLINGSPLAN

Personalen arbetar förebyggande och hjälper barnen med konflikthantering. Detta sker bl a genom att

- vi accepterar ingen mobbning
- vi accepterar ingen kränkande handling
- vi möter det enskilda barnet och dess föräldrar på ett positivt sätt
- vi uppmärksammar varje barn varje dag
- vi låter barnet ta ansvar för sina handlingar
- vi är lyhörda för barnens sociala beteende
- vi vuxna är goda förebilder
- vi använder litteratur, videofilmer och lekar som belyser hur man är som kompis
- vi håller regelbundna samtal med barnen, om hur de trivs på förskolan

Personalen är närvarande i barnens vardag med bl a lek, aktiviteter och i matsituationer. Vi arbetar i arbetslag som samverkar i arbetet med det enskilda barnet och hela gruppen. Detta, tillsammans med en ständig dialog med föräldrarna, gör att vi har stora chanser att upptäcka kränkningar.

Likabehandlingsplanen är ett levande dokument för personalen och skickas hem till föräldrarna och föräldraföreningen.

## UPPTÄCKA, UTREDA, ÅTGÄRDA OCH FÖLJA UPP KRÄNKNINGAR

### Upptäcka

Personalen inom förskolans verksamhet har ett ansvar att uppmärksamma incidenter som kan tyda på trakasserier. All personal inom förskolan har ett ansvar för att i situationer där kränkning förekommer gå in och avbryta och tydligt markera att man inte tolererar ett sådant beteende.

Föräldrarna har en viktig roll för att upptäcka mobbning/kränkande behandling, som eget eller andras barn utsätts för.

## ÅTGÄRDER VID MOBBNING/KRÄNKANDE BEHANDLING

### Vuxen utsätter barn / barn utsätter vuxen

#### Åtgärd

- utredning påbörjas skyndsamt och rektor meddelas
- enskilt samtal med den utsatta
- meddela hemmet
- samtal med berörd personal
- göra anmälan till utbildningsnämnden samt eventuellt till annan myndighet
- extra uppsikt på den utsatta
- extra uppsikt på den som utfört den kränkande behandlingen/mobbningen

### Barn utsätter barn / vuxen utsätter vuxen

#### Åtgärd

- utredning påbörjas skyndsamt och rektor meddelas
- samtal med den utsatta och den som utfört mobbningen/kränkande behandlingen
- enskilt samtal med den utsatta
- enskilt samtal med den som kränker/mobbar
- samtal med berörda föräldrar (barn utsätter barn)
- extra uppsikt på den utsatte
- extra uppsikt på den som utfört den kränkande behandlingen/mobbningen
- uppföljningssamtal med den som kränkts/mobbats och den som kränkt/mobbats.
- göra anmälan till utbildningsnämnden eller annan myndighet vid svårare fall.

Vid en eventuell kränkning eller mobbningsituation strävar vi efter att samma pedagog är involverad under hela planens genomförande.

Åtgärderna utförs i förhållande till kränkningens/mobbningens karaktär och omfattning.

Åtgärder som vidtas dokumenteras alltid.

## **UTVÄRDERING OCH REVIDERING**

Likabehandlingsplanen ska vara ett levande dokument.

Varje år ska uppföljning och utvärdering göras där både föräldrar och personal ges möjlighet att delge sina synpunkter.

Ny likabehandlingsplan upprättas varje år.

Resultatet av likabehandlingsplanen ska redovisas i förskolans kvalitetsredovisning

## Dokumentation vid incidenter enligt Likabehandlingsplanen

Vad har inträffat och när?

.....  
.....

Vem såg händelsen/fick informationen?

.....  
.....

Vilka ska veta om händelsen?

.....  
.....

Vilka åtgärder gör förskolan?

.....  
.....

Ansvarig på förskolan, övriga ansvariga, ex. vårdnadshavare?

.....  
.....

Uppföljning - när och hur?

.....  
.....

Dokumentet ifyllt av:.....

Datum: