

Plats och tid Älmhults kommunhus, Möckeln, den 26 maj 2015 kl. 08.30 – 11.45

Beslutande
 Lars Ingvert (S), ordförande
 Ann Johansson (S), 1:e vice ordförande
 Vidar Lundbäck (C), 2:e vice ordförande
 Silvia Lobos Timote (S)
 Eva Ballovarre (S), tjänstgörande ersättare
 Jonatan Göth (V)
 Tobias Herz (C)
 Viktor Emilsson (M)
 Jan Ståhl (M)
 Johanna Högberg (KD), tjänstgörande ersättare
 Börje Tranvik (SD)
 Jonny Johansson(C), ej tjänstgörande ersättare
 Gull-Britt Tranvik (SD), ej tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande
 Kulla Persson Kraft, socialchef
 Jenny Smedberg, områdeschef individ-och familjeomsorgen
 Susanne Löfvall-Hertting, områdeschef äldreomsorg § 72-77
 Liil Nilsson, områdeschef OF § 72-77
 Matilda Lejon, enhetschef § 77
 Ingela Jeppsson, enhetschef § 77
 Camilla Hallberg, controller
 Åsa Svensson, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 72-77
 Perarne Petersson, utredare/alkoholhandläggare § 83
 Per Arvedsson, konsult Ensolution § 77
 Maria Söderstedt, utvecklingsledare/sekreterare

Utses att justera Börje Tranvik

Justeringens plats och tid Älmhults kommunhus tisdagen den 2 juni 2015, kl. 13.00

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer 72 - 88
		Maria Söderstedt	
	Ordförande	
		Lars Ingvert	
	Justerande	
		Börje Tranvik	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2015-05-26

Datum för anslags uppsättande 2015-06- Datum för anslags nedtagande 2015-06-

Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningens arkiv

Underskrift

Ärendelista

- § 72 Månadsrapport efter april
- § 73 Investeringsbudget 2015
- § 74 Digitala trygghetslarm
- § 75 Socialnämndens ekonomi, information
- § 76 Översyn ”Framtidens äldreomsorg”, information
- § 77 Kostnad per brukare 2014
- § 78 Svar på utredningsförslag från Moderaterna
- § 79 Intern kontrollplan 2015
- § 80 Boende för ensamkommande flyktingbarn, långsiktig lösning
- § 81 Yttrande revisionsrapport, ”Granskning av kommunens flyktingmottagande”
- § 82 Verksamhetsbidrag, Kvinnojouren Märta
- § 83 Revidering av delegeringsordningen
- § 84 Svar på fråga från KPR angående broddar till pensionärer
- § 85 Signering, värdeförsändelser
- § 86 Representanter till arbetsgrupp gällande kommande upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst
- § 87 Godkännande av redovisning av delegationsbeslut
- § 88 Socialchefen informerar

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 72

Dnr 2015/30

042

Månadsrapport efter april

Prognosen för helåret 2015 visar ett underskott på 15 865 tkr.

Prognostiserat underskott är fördelat enligt nedan:

Nämnd	- 100
Gemensamma kostnader	- 1 300
Individ- och familjeomsorgen	- 7 943
Äldreomsorgen	- 6 687
Omsorgen om personer med funktionsnedsättning	165
Totalt	- 15 865

Nettokostnadsökningen för perioden januari till april jämfört med 2014 är 9,2 procent vilket är en försämring mot mars.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar godkänna månadsrapporten.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna månadsrapporten

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 73

Dnr 2015/47

042

Investeringsbudget 2015

Sammanfattning

Enligt investeringsanvisningarna ska facknämnderna ta upp samtliga nyinvesteringar som rör deras område.

Detta innebär att nämnden behöver fatta beslut om att byggnation av ett kombinerat korttidsboende och korttidsvistelse till en kostnad på 5 200 tkr ska utföras under 2015.

Detta innebär då att nämndens totala investeringsvolym under 2015 uppgår till 9 050 tkr.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 93
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-04-05
- Kommunstyrelsen § 203, Dnr 2013/207 293, 2014-10-28
- Tjänsteskrivelse daterad 2014-01-08

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar tillägget på 5 200 tkr till investeringsbudgeten.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden antar tillägget på 5 200 tkr till investeringsbudgeten.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar tillägget på 5 200 tkr till investeringsbudgeten.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 74

Dnr 2014/25

700

Digitala trygghetslarm

Ärendet

Älmhults kommun behöver bli bättre rustad att möta de behov och utmaningar som finns med en åldrande befolkning vars vård och omsorg i allt större utsträckning sker i hemmen. Fungerande trygghetslarm är en viktig del i kommunens arbete med att ge äldre en trygg och säker omsorg i hemmet.

I mars 2014 beslutade socialnämnden att innan utgången av 2014 skulle 50 % av trygghetslarmen i Älmhults kommun vara digitala. I och med detta beslut gjordes en analys tillsammans med kommunens IT-avdelning och leverantören av hur beslutet skulle verkställas. Det framkom då att eftersom kommunen har en egen larmmottagning, med en server i kommunhuset som gör om den inkommande signalen från digital till analog, blir inte larmkedjan helt digital trots att larmet hemma hos brukaren är digitalt. Någon indikation på driftsproblem som kan hänföras till valet av teknik har inte redovisats.

Detta innebär att Älmhults kommun inte har några digitala trygghetslarm i nuläget.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 98
- Tjänsteskrivelse 2014-04-28
- Tjänsteskrivelse 2014-03-03
- Socialnämnden 2014-03-12 § 30
- Tjänsteskrivelse 2015-02-09

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som krävs för att skapa ett digitalt larmmottagande i Älmhult när ny upphandling av trygghetslarm ska genomföras 2018. Vidare får förvaltningen i uppdrag att förbereda övergången genom att anpassa avgiften för trygghetslarm till valet av teknik dvs. fiber eller GSM.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som krävs för att skapa ett digitalt larmmottagande i Älmhult när ny upphandling av trygghetslarm ska genomföras 2018. Vidare får förvaltningen i uppdrag att förbereda övergången genom att anpassa avgiften för trygghetslarm till valet av teknik dvs. fiber eller GSM.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens beslut

Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som krävs för att skapa ett digitalt larmmottagande i Älmhult när ny upphandling av trygghetslarm ska genomföras 2018. Vidare får förvaltningen i uppdrag att förbereda övergången genom att anpassa avgiften för trygghetslarm till valet av teknik dvs. fiber eller GSM.

Beslutet skickas till

Områdeschef, omsorgen om personer med funktionsnedsättning
Områdeschef, äldreomsorg
Enhetschefer, omsorgen och personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg

Justerandes sign				
------------------	--	--	--	--

Utdragsbestyrkande

§ 75

Dnr 2015/11

042

Socialnämndens ekonomi, information

Sammanfattning

Socialchef Kulla Persson Kraft och Lars Ingvert (S), som representant i arbetsgruppen, informerar om det fjärde mötet som genomförts i arbetsgruppen. Inga beslut är fattade i gruppen och diskussioner förs nu i de politiska partierna inför budget 2016.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 76

Dnr 2014/110

739

Översyn "Framtidens äldreomsorg", information

Ärendet

Socialchef Kulla Persson Kraft informerar. Konsulterna från STQM Management AB har genomfört de planerade intervjuerna samt gjort en rundtur på samtliga särskilda boende i kommunen.

Konsulterna har haft en första avstämning med styrgruppen. De har också hållit ett arbetsseminarium med de medarbetare i förvaltningen som blivit intervjuade.

Konsulterna presenterar en slutrapport i augusti 2015.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 77

Kostnad per brukare, 2014

Ärendet

Per Arvedsson, Ensolution AB, presenterar resultatet av Kostnad per Brukare (KPB) för år 2014 för äldreomsorg, individ-och familjeomsorg och omsorgen om personer med funktionsnedsättning.

KPB är en metod som förvaltas och utvecklas av Sveriges kommuner och landsting. Metoden kombinerar data från verksamhetssystem och ekonomi för att sedan presentera hur kostnaderna och fördelningen av olika insatser ligger i kommunen och i jämförelse med andra kommuner.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 78

Dnr 2015/58

700

Svar på utredningsförslag från Moderaterna

Ärendet

Jan Ståhl (M) och Viktor Emilsson (M) har lämnat in en skrivelse som förslår socialnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ett flertal frågor:

- Hur kan vi använda heltidsorganisationen på ett flexibelt och smidigt sätt
- Efterhöra hur långt fram upphandlingen kommit gällande resursplaneringsprogrammet
- Arbeta fram en ny arbetsmetodik för resursplanering
- Ta fram ett nytt gemensamt styrdokument/ny arbetsmetodik för biståndshandläggarna, som grundas på de senast antagna riktlinjerna
- Tydliggöra enhetschefernas ansvar gällande budget och budgetuppföljning samt ge dem verktyg för att kunna ta detta
- Beräkna den ekonomiska effekten av dessa förslag gällande utfall 2015, budget 2016 samt 2017

Samtliga punkter kommer att beröras i den översyn av framtidens äldreomsorg som pågår och som beslutats av kommunstyrelsen.

Översyn av avtalet gällande heltidsorganisationen och årsarbetstid pågår och kan leda till omförhandling med de fackliga parterna.

Ett upphandlingsunderlag är utskickat gällande resursplaneringssystem och tilldelning av avtal beräknas till september 2015.

Metodutveckling är något som man arbetar med kontinuerligt i verksamheten. På hemtjänsten centrala har man till exempel genom en förändring i arbetssättet hos Mottagningsgruppen effektiviserat arbetet.

Det behövs fortsatt arbete med kriterier för bedömning av vilka insatser som individen kan vara berättigad till. Med hänsyn till det kommande införandet av den nationella modellen för behovsbedömning, ÄBIC, och den förändringen i organisationen, med en ny enhetschef för biståndshandläggarna, kommer arbetet med kriterierna att starta under hösten 2015.

Chefernas ansvar är tydligt men deras ansvarsområden behöver kan behöva avgränsas efter de förändringar som har genomförts, till exempel har fler enhetschefer anställts. Kommunen har köpt in och håller på att implementera ett beslutsstödsystem, Hypergene, som ska underlätta för samtliga chefer vad gäller uppföljning av verksamheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 99
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-05-12
- Skrivelse från socialnämndens ledamöter Viktor Emilsson (M) och Jan Ståhl (M) inkommen 2015-04-08

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden ger inte förvaltningen i nuläget något utredningsuppdrag med hänvisning till den pågående översynen av framtidens äldreomsorg.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämndens utskott tar del av informationen och sänder ärendet vidare till socialnämnden.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ger inte förvaltningen i nuläget något utredningsuppdrag med hänvisning till den pågående översynen av framtidens äldreomsorg.

Beslutet skickas till

Enhetschefer, socialförvaltningen

§ 79

Dnr 2015/60

700

Intern kontrollplan 2015

Sammanfattning

Förvaltningschefen ansvarar för framtagande av socialförvaltningens arbetsplan för intern kontroll samt för att denna följs upp årligen.

Organisationen för den interna kontrollen följer det linjeansvar som cheferna inom förvaltningen har via bland annat delegeringsordningen och fördelningen av arbetsuppgifter enligt arbetsmiljölagen.

Förvaltningens ledningsgrupp har utsett en arbetsgrupp som utarbetat förslag till arbetsplan för socialförvaltningens interna.

I samband med framtagandet av granskningspunkterna har även en risk- och väsentlighetsmatris upprättats för var och en av punkterna.

Utifrån sitt verksamhets- och budgetansvar ska ledningsgruppen även upprätta regler och/eller anvisningar som kan behövas för speciella verksamheter för att åstadkomma en god intern kontroll.

I internkontrollplanen för 2015 ska det framgå:

- vad som ska granskas under året
- vem som ansvarar för granskningen
- när granskningen ska vara avslutad

Åtterrapporering till socialnämnden och kommunstyrelsen rörande internkontrollplanen för år 2015 skall göras i samband med upprättande av årsbokslut för verksamhetsår 2015.

Om några oegentligheter skulle framkomma under året skall förvaltningen omedelbart informera såväl socialnämnden som kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 92
- Plan för intern kontroll 2015, daterad 2015-05-05

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar planen för intern kontroll 2015 daterad 2015-05-05.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden antar planen för intern kontroll 2015 daterad 2015-05-05.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar planen för intern kontroll 2015 daterad 2015-05-05.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten

Justerandes sign				
------------------	--	--	--	--

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

§ 80

Dnr 2014/29

729

Boende för ensamkommande flyktingbarn, långsiktig lösning

Ärendet

Områdeschef Jenny Smedberg informerar om den aktuella situationen och den pågående processen att ordna boende för ensamkommande flyktingbarn. Tekniska förvaltningen har presenterat fyra olika alternativ till en långsiktig lösning.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 102
- [Tjänsteskrivelse 2015-05-05](#)
- Tjänsteskrivelse, tekniska 2015-04-29

Socialnämndens utskott

Socialnämndens utskott tar del av informationen och sänder ärendet vidare till socialnämnden.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att, i avvaktan på utredningen om framtidens äldreomsorg, fortsatt inrymma hem för vård och boende (HVB) för mottagande av ensamkommande flykting på Nicklagårdens fjärde och femte plan.

Beslutet skickas till

Tekniska förvaltningen
Områdeschefer
Enhetschefer, socialförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 81

Dnr 2015/27

700

Yttrande revisionsrapport, "Granskning av kommunens flyktingmottagande"

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunens flyktingmottagning. KPMG:s rapport, som pekar på flera brister i verksamheten, har överlämnats till kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och socialnämnden för yttrande.

Ärendet

KPMG:s rapport

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunens flyktingmottagning. KPMG:s rapport 2015-03-16 pekar tydligt på flera brister i kommunen som berör socialnämnden. Nedan anges revisorernas påpekanden och deras syn på vad som bör åtgärdas.

- Idag saknas politiska mål och strategier för flyktingverksamheten. Härigenom saknas en uttalad politisk ambitionsnivå för denna målgrupp. KPMG anser att avsaknaden av mål, målarbete samt kvalitetsarbete riskerar att leda till en bristande styrning, ledning samt uppföljning av flyktingmottagningen. Därmed bör relevanta och för verksamheten aktuella mål fastställas
- Det är av stor vikt att nämndsledamöter har kännedom om de ansvarsområden som ingår i nämndens uppdrag.
- Det finns behov av att arbeta fram dokumenterade rutiner samt en tydlig helhetsstruktur med ansvarsfunktioner för mottagningens olika delar. I detta arbete bör även utbildningsförvaltningen delta.
- KPMG rekommenderar att socialnämnden tillsammans med det kommunala bostadsbolaget ser över möjliga upplägg för ett samarbete med sikte på målgruppen flyktingar
- Idag finns ingen lokal överenskommelse mellan kommunen och Arbetsförmedlingen. KPMG anser att en Lök är av stor betydelse för verksamheten i fråga och bör upprättas. Av överenskommelsen bör framgå på vilket sätt ett målarbete följs av uppföljning och utvärdering ska genomföras, där det också bör finnas en utsedd styrgrupp samt en verksamhetsgrupp som följer upp arbetet.
- Socialnämnden och utbildningsnämnden bör hållas uppdaterade gällande samhällsorienteringens genomförande, uppföljning och kvalitet, där information till desamma bör delges minst en gång per termin.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommentar till KPMG:s rapport

En arbetsgrupp med representanter från kommunledningsförvaltning, utbildningsnämnd och socialnämnd har sedan hösten 2014 regelbundet träffats, i syfte att organisera ansvarsuppgifter.

De brister KPMG:s rapport belyser är de frågor som behandlats i arbetsgruppen men som ännu inte kommit något beslut kring. Beslut gällande organisation, politiska mål och strategier för flyktingverksamheten finns i dagsläget inte, men arbetet pågår och revisorernas rapport tydliggör ytterligare behoven. När organisationen är beslutad, tydliggörs för nämndsledamöter och andra nämndernas ansvarsområden.

Socialnämnden tog i januari månad 2015 kontakt med vårt kommunala bostadsbolag, ÄBO, för att diskutera möjligheten att upprätta ett ramavtal kring att ha ett visst lägenhetsbestånd i syfte att användas vid flyktingmottagande. Något ramavtal är ännu inte klart, men behovet kvarstår. Ny kontakt ska tas med ÄBO.

Socialnämnden kommer, i samarbete med utbildningsförvaltningen, ta kontakt med Arbetsförmedlingen för upprättande av Lök - lokal överenskommelse.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 94
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-04-23
- Granskningsrapport: Granskning av kommunens flyktingmottagning, 2015-03-16

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden lämnar tjänsteskrivelse daterad 2015-04-23 som sitt yttrande till Älmhults kommuns revisorer.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden lämnar tjänsteskrivelse daterad 2015-04-23 som sitt yttrande till Älmhults kommuns revisorer.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lämnar tjänsteskrivelse daterad 2015-04-23 som sitt yttrande till Älmhults kommuns revisorer.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Utbildningsförvaltningen
Älmhults kommuns revisorer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 82

Dnr 2015/25

753

[Ansökan om verksamhetsbidrag Kvinnojouren Märta](#)

Sammanfattning

Kvinnojouren Märta ansöker om bidrag för verksamheten år 2015, med 110 000 kr.

Ärendet

Kvinnojouren Märta har funnits i 32 år. Stödet till kvinnor som utsatts för hot och våld av en nuvarande eller före detta partner är kärnan i verksamheten. Jouren kommer dock även i kontakt med bland annat kvinnor utsatta för hedersrelaterat våld. Jouren erbjuder rådgivning per telefon, stödsamtal vid besök på jouren, praktisk hjälp, stöd vid myndighetskontakter samt tillfälligt boende i skyddslägenhet: 3 rums lägenhet med 5 bäddar.

Då Kvinnojouren Märta är en ideell förening är de beroende av intäkter i form av diverse bidrag och hyror från de kommuner som placerar kvinnor och barn med hjälp av Kvinnojouren Märta.

Utvecklings- och projektmedel är den möjlighet jouren har att finansiera till exempel utbildningsinsatser. Kostnader som finns i verksamheten är dels hyror för lägenheter, men även lön till de 1,3 anställda.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 95
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-04-16
- Ansökan om verksamhetsbidrag till Kvinnojouren Märta för år 2015 med bilagor

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beviljar Kvinnojouren Märta verksamhetsbidrag för år 2015 med 110 000 kr.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden beviljar Kvinnojouren Märta verksamhetsbidrag för år 2015 med 110 000 kr.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beviljar Kvinnojouren Märta verksamhetsbidrag för år 2015 med 110 000 kr.

Beslutet skickas till

Kvinnojouren Märta
Controller

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 83

Dnr 2015/61

750

Revidering av socialnämndens delegeringsordning

Ärendet

Socialnämnden kan enligt 6 kap. 33 § kommunallagen uppdra åt utskott, ledamot/ ersättare eller åt anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden.

Socialnämndens nu gällande delegeringsordning fastställdes 2013-11-19 (Sn § 113/2013).

Med anledning av att socialnämnden påbörjat en ny mandatperiod har en översyn gjorts. Förslaget innebär vissa förtydliganden (ingressen, annorlunda skrivning vid brådskande beslut t.ex. 7.25–27), borttagning av inaktuella punkter eller inbakning i andra punkter (4.1, 4.33–34, 6.2-4, 6.8), några nya punkter (6.2, 6.12, 6.19) samt vissa justeringar av delegeringsnivåer (1.2, 1.14, 4.3, 4.20, 6.9, 7.3, 7.18.)

Alla ändringar är markerade i förslaget och text som enligt förslaget ska tas bort är överstruken.

Delegeringsordningen berör de lagområden som utgör socialnämndens ansvarsområde enligt reglemente fastställt 2014-01-27.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 96
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-04-20
- Förslag till delegeringsordning 2015-04-20
- Bilaga, 2015-04-20, som samlat visar de punkter i delegeringsordningen som är föremål för ändringsförslag.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden fastställer delegeringsordning enligt socialförvaltningens förslag daterat 2015-04-20.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden fastställer delegeringsordning enligt socialförvaltningens förslag daterat 2015-04-20.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer delegeringsordning enligt socialförvaltningens förslag daterat 2015-04-20 med ändring av punkt 6:9 där förvaltningschef ska vara delegat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

Områdeschefer

Enhetschefer IFO

Enhetschef för personlig assistans och daglig verksamhet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 84

Dnr 2015/59

700

Svar på fråga från KPR angående broddar

Ärendet

Älmhults kommunala pensionärsråd, KPR, har i en skrivelse föreslagit kommunen att kostnadsfritt dela ut broddar till samtliga pensionärer i kommunen.

Fallolyckor bland äldre förorsakar förutom den enskildes lidande, samhället stora kostnader både i samband med vård i det akuta skedet och i efterförloppet. Förebyggande åtgärder är därför av stor vikt.

Socialförvaltningen arbetar med fallprevention på olika sätt, både på grupp och individnivå. Socialtjänsten ska aktivt delta i samhällsplaneringen och tillföra kunskap om olika grupperns behov. Det är därför av stor vikt med ett nära samarbete med övriga intressenter för ett fallpreventivt förhållningsätt i kommunen. Det omfattar framförallt halkbekämpning och snöröjning men även planering av stadsbilden och tillgången på lokaltrafik.

Att dela ut broddar till alla äldre i kommunen är ett omfattande åtagande som förvaltningen bedömer ligger utanför de uppdrag socialnämnden har.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 97
- Tjänsteskrivelse daterad 2015-04-28
- Kommunala pensionärsrådet, anteckningar 2015-02-11

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden avslår förslaget från Älmhults kommunala pensionärsråd.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden avslår förslaget från Älmhults kommunala pensionärsråd.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden avslår förslaget från Älmhults kommunala pensionärsråd.

Beslutet skickas till

Älmhults kommunala pensionärsråd

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 85

Dnr 2015/40

700

Signering, värdeförsändelser

Bakgrund

Av ”arbetsordning för styrelser och nämnder” antagen av kommunfullmäktige 2011-01-31 § 9, framgår enligt § 12:

”Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förfall för denne i första hand av förste och i andra hand av andre vice ordföranden och kontrasieras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar”.

Värdeförsändelser adresserade till förvaltning signeras och mottas av nämndens ordförande, förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 100
- Tjänsteskrivelse, daterad 2015-04-27
- Kommunstyrelsen 2015-04-07, § 92

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden ger nämndsekreteraren, samtliga enhetschefer och assistenter rätt att signera och motta värdeförsändelser adresserade till förvaltningen.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden ger nämndsekreteraren, samtliga enhetschefer och assistenter rätt att signera och motta värdeförsändelser adresserade till förvaltningen.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ger nämndsekreteraren, samtliga enhetschefer och assistenter rätt att signera och motta värdeförsändelser adresserade till förvaltningen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 86

Dnr 2015/42

736

Representanter till arbetsgrupp gällande kommande upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst

Ärendet

Länstrafiken Kronoberg har kommit med en förfrågan till Älmhults kommun om att vara med i en ny upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst med trafikstart 2018-07-01. Kommunstyrelsen har sagt ja till att delta i upphandlingsprocessen men ska efter utredning meddela om man vill vara med i upphandlingen. Utredningen ska göras av en arbetsgrupp sammansatt av politiker och tjänstemän från utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen samt från kommunledningsförvaltningen, styrgrupp blir kommunstyrelsens arbetsutskott.

Socialnämnden ska utse representanter från nämnden och förvaltningen som ska ingå arbetsgruppen.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens utskott 2015-05-06 § 101
- Tjänsteskrivelse 2015-04-27
- ”Förfrågan om att delta i kommande upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst - Länstrafiken Kronoberg” KS 2015-04-07, § 81 Dnr 2015/43 Dpl 050

Socialförvaltningens förslag till beslut

Susanne Löfvall-Hertting ingår i arbetsgruppen från förvaltningen. Representanter från socialnämnden överlämnas till nämnden att utse.

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Susanne Löfvall-Hertting ingår i arbetsgruppen från förvaltningen. Socialnämndens utskott skickar ärendet vidare till socialnämnden att utse representanter till arbetsgruppen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Viktor Emilsson (M) föreslår att Vidar Lundbäck (C) ska ingå i arbetsgruppen. Eva Ballovarre (S) föreslår att Lars Ingvert (S) ska ingå i arbetsgruppen. Lars Ingvert (S) föreslår att Silvia Lobos (S) och Tobias Herz (C) ska ingå som ersättare.

Socialnämndens beslut

Susanne Löfvall-Hertting ingår i arbetsgruppen från förvaltningen. Vidar Lundbäck (C) och Lars Ingvert (S) utses att ingå i arbetsgruppen. Silvia Lobos och Tobias Herz (C) utses som ersättare.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 87

Godkännande av redovisning av delegationsbeslut

Delegerad tjänsteman	Period/Delegeringsnummer
Förvaltningschef, områdeschef ÄO, områdeschef IFO, områdeschef OF	--
Familjepedagog, socialsekreterare, flyktinghandläggare, enhetschefer, områdeschef IFO	Delegerade beslut för perioden 2015-04-01 - 2015-04-30
LSS-handläggare, enhetschefer, (SoL)	Delegerade beslut för perioden 2015-04-01 - 2015-04-30
LSS-handläggare, enhetschef (LSS)	Delegerade beslut för perioden 2015-04-01 - 2015-04-30
Biståndshandläggare (SoL)	Delegerade beslut för perioden 2015-04-01 - 2015-04-30
Biståndshandläggare (Färdtjänstlagen)	Delegerade beslut för perioden 2015-04-01 - 2015-04-30
Alkoholhandläggare	2015/18.782 serveringstillstånd
Utredningssekreterare, assistenter inom IFO/OF och socialförvaltningens stab	---

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden och tjänstemän enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som fattas av delegat ska redovisas på socialnämndens närmast efterföljande möte.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 88

Socialchefen informerar

- Region Kronoberg har beslutat att ställa sig positiva till medverkan i ett länsgemensamt Barnahus.
- Arbetsmiljöverket kommer att genomföra en tillsyn av första linjens chefer inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning. Intervjuer kommer att göras i juni och granskningsmeddelande kommer efter dessa.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande